



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850  
 e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,  
 a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2024,  
 predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

*Art. 23. Redazione del Conto consuntivo*

*1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati*

Dirigente Scolastico: Prof. Maurizio Sparagna

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi : Dott.ssa Laura Gallo

La presente relazione, viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2024;

Il conto consuntivo per l'anno 2024 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dagli artt. 18, 58 e 60 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001, e D.I. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ed eventuali successive modificazioni.

In ottemperanza all'art. 18 delle istruzioni amministrativo contabile impartite con D.I. 1° febbraio 2001, Il Dirigente Scolastico per la parte politica e il D.S.G.A. per la parte contabile, nel sottoporre all'approvazione del Consiglio il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2024, espongono i criteri seguiti per la sua predisposizione.

Il consiglio D'istituto delibera come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico.

Nell'attuare il programma annuale formulato per predetto esercizio finanziario, si è tenuto rigorosamente conto dei limiti imposti cercando di soddisfare le esigenze che si sono verificate nei limiti dei mezzi effettivamente disponibili in relazione ai progetti/attività, commisurando le spese alle entrate ed evitando di contrarre impegni per i quali non esistevano i corrispondenti mezzi finanziari.

Il DSGA e il DS ha costantemente verificato la consistenza delle risorse finanziarie, strumentali ed umane in rapporto agli obiettivi formalizzati nel Programma annuale 2024 ed esplicitati nel Piano dell'Offerta Formativa. Si è costantemente esercitato il controllo sulla: - destinazione delle risorse; - periodica verifica dello stato di attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, cui le attività ed i progetti si riferiscono; - gestione finanziaria in itinere; - periodica analisi degli scostamenti rispetto alle ipotesi di partenza, nonché delle cause che li hanno determinati; - adozione delle variazioni di bilancio che si sono rese di volta in volta necessarie.

Efficienza ed economicità delle attività e delle azioni sono state perseguiti mediante la puntuale ricerca delle soluzioni che consentissero il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Programma annuale ed in grado di costituire un vantaggio per l'Amministrazione dal punto di vista dei costi/benefici.

Più in particolare : o nella gestione del personale si è privilegiato il criterio di utilizzare il personale tenendo conto delle competenze individuali, dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro; o nell'acquisto e nell'assegnazione di beni inventariabili e di consumo, sono state tenute in debito conto le esigenze funzionali degli uffici e dei vari plessi, modulando gli ordinativi (qualità e quantità) in ragione anche delle pregresse dotazioni degli stessi; o nell'utilizzazione delle risorse finanziarie, i criteri di massima - condivisi dal Consiglio di Istituto – sono stati integralmente rispettati, unitamente alle prescrizioni in materia di procedura ordinarie

I criteri di riferimento nella valutazione delle offerte per la fornitura di beni di consumo e durevoli sono stati:

- qualità dell'offerta;
- economicità delle condizioni praticate;



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# **Istituto Comprensivo “Leonardo Da Vinci”**

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - –Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850  
e-mail –[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it)– P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>**

Per i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni alla scuola i criteri di riferimento nella valutazione delle offerte sono state:

- documentate competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;
- possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
- pregresse esperienze lavorative similari a quelle richieste;

Tenuto conto di quanto sopra evidenziato, la rendicontazione che segue considera i risultati ottenuti sulla base delle risorse umane o finanziarie assegnate all'Istituto dall'amministrazione scolastica, ovvero assunte con contratto di prestazione d'opera, nonché su quelle finanziarie, di competenza o pregresse, derivanti da stanziamenti statali o di enti locali, ovvero di terzi soggetti ed infine sulla dotazione di beni strumentali, già posseduti od acquisiti nel corso dell'esercizio 2024.

Si è fatto tutto il possibile perché le entrate previste fossero accertate e riscosse, nei casi in cui, per insuperabili ostacoli (accreditamenti in ritardo da parte del C.S.A.o del M.P.I.) non si è riuscito a realizzare le entrate previste, le somme sono state riportate tra i residui attivi.

Per quanto riguarda le spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni progetto/attività, è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero di inventario.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail –[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) – sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

## OBIETTIVI

L'Obiettivo fondamentale che l'Istituto si è prefissato è quello di offrire **un'offerta formativa di qualità** nell'ottica di un **continuo miglioramento del processo di insegnamento/apprendimento**.  
Si è cercato, pertanto, di ottimizzare le risorse finanziarie per consentire:

- la formazione e l' aggiornamento dei docenti e del personale ATA;
- l' acquisizione di strumenti per una didattica innovativa;
- il supporto alla digitalizzazione.

Sono state poi sostenute, in termini finanziari, le **macroaree** individuate nel P.O.F e nel P.T.O.F:

- **SICUREZZA:** se da un lato è stato necessario ottemperare agli obblighi di legge per quanto riguarda i corsi obbligatori ai fini della **sicurezza** ( corsi antincendio e primo soccorso ), dall' altro l' istituto ha operato in termini di prevenzione e guida alla **consapevolezza** e alla cultura della sicurezza per portare gli allievi verso comportamenti positivi e responsabili.
- **INCLUSIONE:** se la scuola deve essere un ambiente inclusivo ed accogliente per tutti gli alunni, essa deve supportare tutti coloro che hanno **esigenze educative speciali** ( alunni CH, DSA, **BES** , alunni stranieri,...), sono necessari, pertanto, investimenti volti a favorire il "ben-essere" a scuola con attività che prevengano il disagio e i comportamenti devianti dei giovani a rischio, una didattica laboratoriale, **cooperativa** e nello stesso tempo **individualizzata** che aiuti a sviluppare competenze diversificate, il recupero e l' approfondimento in aiuto degli alunni con carenze di base o semplicemente con insufficienze nelle discipline oggetto del corso di studi

## • INNOVAZIONE DIDATTICA E TIC

L' istituto da sempre investe nelle tecnologie a supporto dell' innovazione didattica. Negli ultimi anni l' impegno di spesa è diventato sempre più consistente in quanto include oltre all' implementazione del patrimonio informatico, i costi per la manutenzione delle apparecchiature, la gestione del registro elettronico, della segreteria digitale e del sito web, l' installazione e aggiornamento di firewall sempre più sofisticati.

## RISULTATI CONSEGUITI

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 prevedeva che le risorse da impegnare avrebbero consentito la realizzazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.O.F.

A consuntivo pare opportuno esprimere le seguenti considerazioni:



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- –Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850  
e-mail –[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it)– P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

- le spese per il funzionamento amministrativo generale e didattico sono state in linea con la programmazione iniziale, volte :
  - all' organizzazione di un percorso didattico - educativo inclusivo in tutti e tre gli ordini scolastici (infanzia-primaria-secondaria) con attività di accoglienza, orientamento e lotta al disagio, al conflitto al bullismo e al cyber bullismo;
  - al mantenimento e potenziamento delle dotazioni tecnico/tecnologiche ed amministrative di cui la scuola già dispone;
  - alla realizzazione di progetti nazionali qualificati e innovativi;
- all' introduzione di attività curriculare volte all' approfondimento linguistico, all'educazione alla salute, all'affettività, all' educazione musicale, socio-ambientale e all'attività sportiva.

## ***CONSIDERAZIONI sulla popolazione***

La distribuzione della popolazione scolastica in 5 sedi, e quindi la necessità di ripetere gli acquisti più volte, causa una certa dispersione delle risorse e di conseguenza la carenza di materiale didattico e di consumo, ma ancor più dei sussidi audiovisivi e tecnico-scientifici, per l'acquisto dei quali la Giunta Esecutiva stabilisce il criterio di concentrare le attrezzature necessarie in specifici laboratori, aperti a tutta la popolazione scolastica secondo un calendario. La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo** La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

## **Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 MARZO 2025**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numerosezioni con orario ridotto (a) | Numerosezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 4                                    | 5                                    | 9                      | 172                              | 64  | 108   | 172                                 | 14                        | 19                              |

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail —rmic898002@istruzione.it —P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) —sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 MARZO 2025**

|               | Numer o classi funzio nanti con 24 ore (a) | Numer o classi funzio nanti a tempo normal e (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numer o classi funzio nanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c) | <i>Totale classi (d=a+ b+c)</i> | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | <i>Alun ni frequ enti class i funzi onan ti con 24 ore (f)</i> | Alunni frequ entanti classi funzio nanti a tempo normal e (da 27 a 30/34 ore) (g) | <i>Alunni frequ entanti classi funzio nanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)</i> | <i>Totale alunni frequ entanti (i=f+g +h)</i> | <i>Di cui divers amente abili</i> | Differe nza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequ entanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|--|---|---------------------------------|-------------------------------------|--|---|---|---|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| Prime         | 2  | 2  | 4   | 74                              | /                                   | 41   | 30  | 71  | 7   | -3                                | 18.5   |                               |
| Seconde       | 3  | 2  | 5   | 102                             | /                                   | 50   | 53  | 103   | 7   | +1                                | 20.4   |                               |
| Terze         | 2  | 2  | 4   | 87                              | /                                   | 36   | 51  | 87  | 7   | 0                                 | 22   |                               |
| Quarte        | 3  | 2  | 5   | 111                             | /                                   | 60   | 54  | 114   | 8   | +3                                | 22   |                               |
| Quinte        | 3  | 2  | 5   | 103                             | /                                   | 57   | 46  | 103   | 5   | 0                                 | 21   |                               |
| Pluriclassi   |  |  |   |                                 |                                     |  |   |   |   |                                   |  |                               |
| <b>Totale</b> | <b>13</b>                                  | <b>10</b>  | <b>23</b>   | <b>477</b>                      | <b>/</b>                            | <b>244</b>   | <b>234</b>  | <b>478</b>  | <b>34</b>                                     | <b>+1</b>                         | <b>20.78</b>   |                               |
| Prime         | 0  | 6  | 0   | 6                               | 118                                 | 0  | 117   | 0   | 117   | 12                                | -1   | 19.5                          |
| Seconde       | 0  | 6  | 0   | 6                               | 116                                 | 0  | 114   | 0   | 114   | 11                                | -2   | 19                            |
| Terze         | 0  | 6  | 0   | 6                               | 143                                 | 0  | 140   | 0   | 140   | 8                                 | -3   | 23.3                          |
| Pluriclassi   |  |  |   |                                 |                                     |  |   |   |   |                                   |  |                               |
| <b>Totale</b> | <b>0</b>                                   | <b>18</b>  | <b>0</b>  | <b>18</b>                       | <b>377</b>                          | <b>0</b>   | <b>371</b>  | <b>0</b>  | <b>371</b>                                    | <b>31</b>                         | <b>-6</b>  | <b>20.6</b>                   |

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail —rmic898002@istruzione.it—P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)—sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

| DIRIGENTE SCOLASTICO  | NUMERO     |
|---|------------|
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>  |            |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time   | 83         |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time   | 1          |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time   | 21         |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time   |            |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale   | 1          |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale  | 5          |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 2          |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 22         |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time   | 3          |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time   | 1          |
| Insegnanti di religione incaricati annuali  | 3          |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*   | 2          |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*  | 1          |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> |            |
| <b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>   | <b>145</b> |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>  |            |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  | 1          |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato  |            |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo   |            |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato   | 7          |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale   |            |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno   | 2          |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato  |            |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale  |            |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  |            |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato  |            |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato  | 20         |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale  | 1          |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  | 2          |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato  |            |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale  |            |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno  |            |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time   |            |
| <b>TOTALE PERSONALE ATA</b>   | <b>33</b>  |



### Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail —rmic898002@istruzione.it—P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)—sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

### Conto Finanziario (Mod. H)

Dall'analisi sopra operata scaturiscono le seguenti osservazioni:

- 1) dall'esame dei registri e dei documenti contabili si è accertato che il fondo di cassa alla data del
- 2) 31/12/2024 coincide con il saldo dell'Istituto di credito.
- 3) Tale importo, alla data del 31/12/2024 risulta così quantificato:

|  |            |
|--|------------|
| Fondo di Cassa dell'Istituzione scolastica | 410.355,32 |
| Fondo di cassa dell'Istituto cassiere      | 410.355,32 |

### Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

#### 1. Riepilogo dati contabili

### Risultanze contabili

| Entrate   | Importo      | Uscite  | Importo    | Entrate-Uscite   |
|---|--------------|---|------------|--|
| Programmazione definitiva                           | 1.048.017,61 | Programmazione definitiva                     | 773.069,43 | Disp. fin. da programmare<br>274.948,18                                    |
| Accertamenti  | 471.222,40   | Impegni                                       | 329.677,92 | Avanzo di competenza<br>141.544,48   |
| Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)            |              |   |            | 431.296,03   |
| Riscossione competenza residui (B)                  | 293.342,03   | Pagamenti competenza residui (C)              | 314.282,74 |  |
| Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D)<br>(D=A+B-C) |              |   |            | 410.355,32   |
| Somme rimaste da riscuotere (E)                     | 199.413,90   | Somme rimaste da pagare (F)                   | 15.395,18  | Accertamenti non riscossi-<br>Impegni non pagati (nell'anno)<br>184.018,72 |
| Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)     | 81.967,94    | Residui anni precedenti non ancora pagati (H) | 0,00       |  |
| Totale residui attivi (I=E+G)                       | 281.381,84   | Totale residui passivi (L=F+H)                | 15.395,18  | Residui Attivi - Residui Passivi<br>265.986,66                             |

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail —rmic898002@istruzione.it —P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) — sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>**2. Conto Finanziario****Analisi delle entrate**

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

| Aggregato  | Programmazione definitiva (a) | Sommeaccertate(b) | Disponibilità(b/a) |
|--|-------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1. Avanzo di amministrazione presunto                            | 576.795,21                    | 0,00              | 0,00 %             |
| 2. Finanziamenti dall' Unione Europea                            | 319.047,78                    | 319.047,78        | 100,00 %           |
| 3. Finanziamenti dallo Stato                                     | 27.844,57                     | 27.844,57         | 100,00 %           |
| 4. Finanziamenti dalla Regione                                   | 2.134,97                      | 2.134,97          | 100,00 %           |
| 5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 11.890,93                     | 11.890,93         | 100,00 %           |
| 6. Contributi da privati   | 109.936,00                    | 109.936,00        | 100,00 %           |
| 8. Rimborsi e restituzione somme                                 | 368,10                        | 368,10            | 100,00 %           |
| 12. Altre entrate  | 0,05                          | 0,05              | 100,00 %           |
| <b>Totale Entrate</b>  | <b>1.048.017,61</b>           | <b>471.222,40</b> |                    |
| Disavanzo di competenza  |                               | 0,00              |                    |
|  |                               | <b>471.222,40</b> |                    |



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo “Leonardo Da Vinci”**

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail –[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it)–P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale ,delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

**1 – Avanzo di amministrazione presunto**

| Aggregato | Voce | Descrizione                        | Previsione iniziale | Variazione | Importo definitivo |
|-----------|------|------------------------------------|---------------------|------------|--------------------|
| 1         |      | Avanzo di amministrazione presunto | 576.795,21          | 0,00       | 576.795,21         |
|           | 2    | Vincolato                          | 303.537,50          | 0,00       | 303.537,50         |
|           | 1    | Non vincolato                      | 273.257,71          | 0,00       | 273.257,71         |

**2 – Finanziamenti dall'Unione Europea**

| Aggregato | Voce | Descrizione                             | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso   | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---|---------------------|-----------------------|-----------------|------------|-----------------------|---------------------|
| 2         |      | Finanziamenti dall' Unione Europea      | 0,00                | 319.047,78            | 319.047,78      | 119.633,88 | 199.413,90            | 0,00                |
|           | 1    | Fondi sociali europei (FSE)             | 0,00                | 78.780,00             | 78.780,00       | 0,00       | 78.780,00             | 0,00                |
|           | 3    | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | 0,00                | 240.267,78            | 240.267,78      | 119.633,88 | 120.633,90            | 0,00                |

**3 – Finanziamenti dallo Stato**

| Aggregato | Voce | Descrizione               | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso  | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------------|---------------------|
| 3         |      | Finanziamenti dallo Stato | 16.989,33           | 27.844,57             | 27.844,57       | 27.844,57 | 0,00                  | 0,00                |
|           | 1    | Dotazione ordinaria       | 16.989,33           | 27.844,57             | 27.844,57       | 27.844,57 | 0,00                  | 0,00                |

**4 – Finanziamenti dalla Regione**

| Aggregato | Voce | Descrizione                   | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------------|---------------------|
| 4         |      | Finanziamenti dalla Regione   | 0,00                | 2.134,97              | 2.134,97        | 2.134,97 | 0,00                  | 0,00                |
|           | 4    | Altri finanziamenti vincolati | 0,00                | 2.134,97              | 2.134,97        | 2.134,97 | 0,00                  | 0,00                |

**5 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche**

| Aggregato | Voce | Descrizione   | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso  | Rimaste da riscuotere | Differenze |
|-----------|------|---|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------------|------------|
| 5         |      | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 0,00                | 11.890,93             | 11.890,93       | 11.890,93 | 0,00                  | 0,00       |
|           | 4    | Comune vincolati  | 0,00                | 10.240,93             | 10.240,93       | 10.240,93 | 0,00                  | 0,00       |
|           | 5    | Altre Istituzioni non vincolati                               | 0,00                | 1.650,00              | 1.650,00        | 1.650,00  | 0,00                  | 0,00       |



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail –[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it)–P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

6 – Contributi da privati

| Aggregato | Voce | Descrizione   | Previsione | Previsione | Somme      | Riscosso   | Rimasteda  | Differenze |
|-----------|------|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| o         |      |   | iniziale   | definitiva | accertate  |            | riscuotere | in+o-      |
| 6         |      | Contributi da privati   | 50.000,00  | 109.936,00 | 109.936,00 | 109.936,00 | 0,00       | 0,00       |
|           | 1    | Contributi volontari da famiglie                              | 0,00       | 3.560,00   | 3.560,00   | 3.560,00   | 0,00       | 0,00       |
|           | 4    | Contributi per visite,viaggi e programmi di studio all'estero | 50.000,00  | 94.511,00  | 94.511,00  | 94.511,00  | 0,00       | 0,00       |
|           | 5    | Contributi per visite,viaggi e programmi di studio all'estero | 0,00       | 10.346,00  | 10.346,00  | 10.346,00  | 0,00       | 0,00       |
|           | 10   | Altri contributi da famiglie vincolati                        | 0,00       | 1.519,00   | 1.519,00   | 1.519,00   | 0,00       | 0,00       |

8- Rimborsi e restituzione somme

| Aggregato | Voce | Descrizione  | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|--|---------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------------|---------------------|
| 8         |      | Rimborsi e restituzione somme  | 0,00                | 368,10                | 368,10          | 368,10   | 0,00                  | 0,00                |
|           | 5    | Rimborsi,recuperi e restituzioni d isomme non dovute o incassate in eccesso da Imprese | 0,00                | 368,10                | 368,10          | 368,10   | 0,00                  | 0,00                |

12- Altre entrate

| Aggregato | Voce | Descrizione   | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---------------|---------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------------|---------------------|
| 12        |      | Altre entrate | 0,00                | 0,05                  | 0,05            | 0,05     | 0,00                  | 0,00                |
|           | 1    | Interessi     | 0,00                | 0,05                  | 0,05            | 0,05     | 0,00                  | 0,00                |

| Aggregato   | Importo    |
|---|------------|
| Avanzo di amministrazione presunto                            | 576.795,21 |
| Finanziamenti dall' Unione Europea                            | 319.047,78 |
| Finanziamenti dallo Stato                                     | 27.844,57  |
| Finanziamenti dalla Regione                                   | 2.134,97   |
| Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 11.890,93  |
| Contributi da privati   | 109.936,00 |
| Rimborsi e restituzione somme                                 | 368,10     |
| Altre entrate   | 0,05       |



Si rappresenta che la gestione dell'esercizio 2024 è stata condotta in conformità al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 154 del 08/02/2024. Sul medesimo, i Revisori dei Conti hanno espresso il prescritto parere di regolarità contabile con verbale n. 2024/01 del 26/01/2024.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2024, il Consiglio d'Istituto ha apportato le necessarie modifiche al Programma Annuale per un importo complessivo di € 404.233,07, sulla base di decreti del Dirigente Scolastico, successivamente deliberati dal Consiglio stesso. Il programma annuale è stato verificato con la Verifica al programma DELIBERA 187/24 DEL 25/06/2024

Si è inoltre provveduto alla cancellazione di residui attivi e passivi attraverso un provvedimento proposto dal Dirigente Scolastico al Consiglio d'Istituto (Prot. 7562 del 20/06/2024), con successiva approvazione mediante Delibera del Consiglio d'Istituto n. 186/24 del 25/06/2024 e decreto del Dirigente Scolastico (Prot. 7976 del 27/06/2024).

**RADIAZIONI DELIBERA 186/24 DEL 25/06/2024**

**RESIDUI ATTIVI -48204,39**

**RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI + 6206,68**

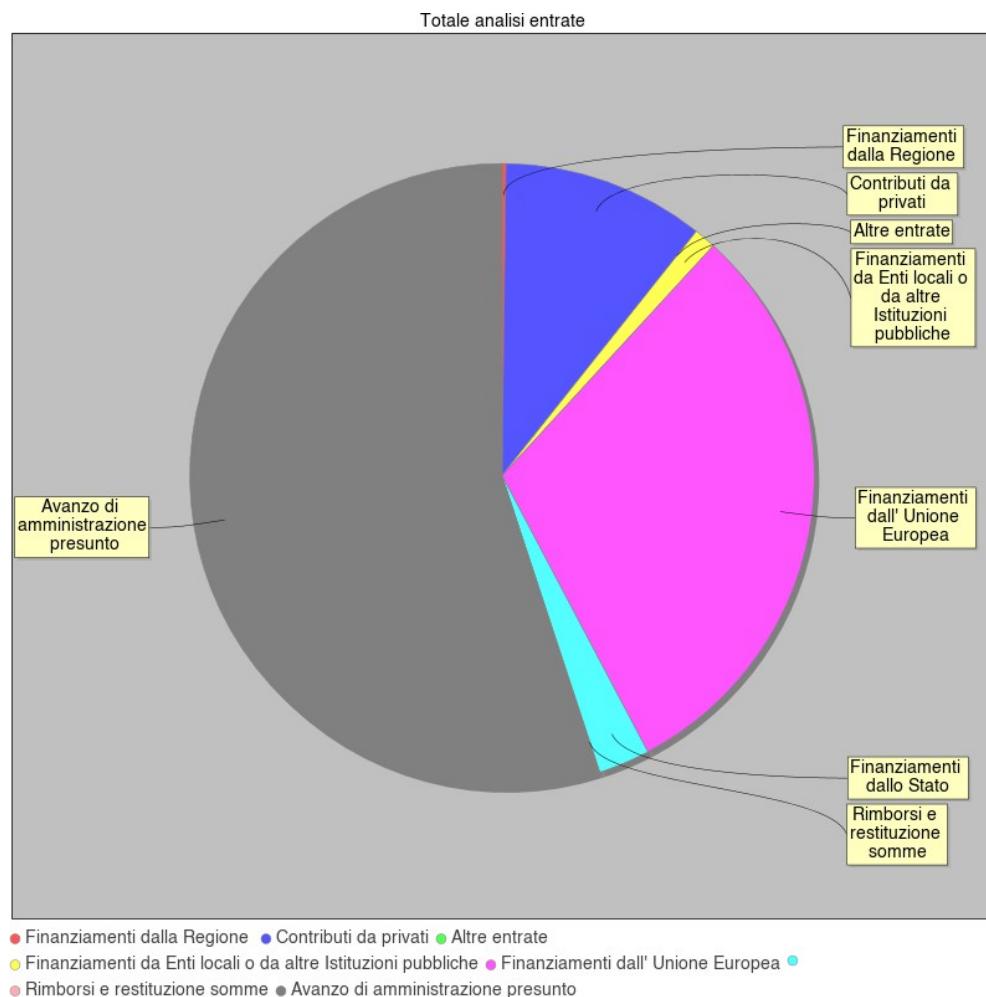
## Decreti del Consiglio d'Istituto Variazioni al pa 2024

| Delibere del C.D'istituto | Data       |           |
|---------------------------|------------|-----------|
| 164/24                    | 03/04/2024 | 1861,05   |
| 174/24                    | 28/05/2024 | 139980,10 |
| 185/24                    | 25/06/2024 | 76199,61  |
| 191/24                    | 07/10/2024 | 80130     |
| 05/25                     | 05/12/2024 | 93482,04  |
| 08/25                     | 13/02/2025 | 12580,27  |

**TOTALE VARIAZIONI ANNO 2024**

**€ 404233,07**

Verifica al programma DELIBERA 187/24 DEL 25/06/2024





## Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024

| Aggregato                             | Programmazione definitiva (a) | Somme impegnate(b) | Obblighi da pagare(b/a) |
|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| A. Attività amministrativo-didattiche | 613.359,06                    | 273.962,55         | 44,67 %                 |
| P. Progetti                           | 159.460,37                    | 55.715,37          | 34,94 %                 |
| G. Gestioni economiche                | 0,00                          | 0,00               | 0,00 %                  |
| R. Fondo di riserva                   | 250,00                        | 0,00               | 0,00 %                  |
| <b>Totale Spese</b>                   | <b>773.069,43</b>             | <b>329.677,92</b>  |                         |
| Avanzo di competenza                  |                               | 141.544,48         |                         |
|                                       | <b>Totale a pareggio</b>      | <b>471.222,40</b>  |                         |

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

### A- Attività amministrativo-didattiche

| Tipologia | Categoria | Descrizione                                     | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato     | Rimasto da pagare | Differenze o - |
|-----------|-----------|---|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|------------|-------------------|----------------|
| A         |           | Attività amministrativo-didattiche              | 305.974,03          | 307.385,03 | 613.359,06            | 273.962,55      | 258.567,37 | 15.395,18         | 339.396,51     |
|           | 1         | Funzionamento generale e decoro della Scuola    | 18.437,16           | 3.000,00   | 21.437,16             | 12.963,65       | 12.963,65  | 0,00              | 8.473,51       |
|           | 2         | Funzionamento amministrativo                    | 36.910,98           | 4.986,05   | 41.897,03             | 34.059,23       | 26.106,05  | 7.953,18          | 7.837,80       |
|           | 3         | Didattica                                       | 195.392,39          | 254.451,42 | 449.843,81            | 130.962,49      | 123.520,49 | 7.442,00          | 318.881,32     |
|           | 5         | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 55.233,50           | 44.511,00  | 99.744,50             | 95.977,18       | 95.977,18  | 0,00              | 3.767,32       |
|           | 6         | Attività di orientamento                        | 0,00                | 436,56     | 436,56                | 0,00            | 0,00       | 0,00              | 436,56         |

### P-Progetti

| Tipologia | Categoria | Descrizione   | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato    | Rimasto da pagare | Differenze o + o - |
|-----------|-----------|---|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|-----------|-------------------|--------------------|
| P         | Tipologia | Progetti  | 110.502,80          | 48.957,57  | 159.460,37            | 55.715,37       | 55.715,37 | 0,00              | 103.745,00         |
|           | 1         | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 59,61               | 0,00       | 59,61                 | 0,00            | 0,00      | 0,00              | 59,61              |
|           | 2         | Progetti in ambito "Umanistico e sociale"                 | 99.324,19           | 47.438,57  | 146.762,76            | 46.645,34       | 46.645,34 | 0,00              | 100.117,42         |
|           | 3         | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"       | 4.448,68            | 1.519,00   | 5.967,68              | 5.906,00        | 5.906,00  | 0,00              | 61,68              |
|           | 4         | Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"     | 6.670,32            | 0,00       | 6.670,32              | 3.164,03        | 3.164,03  | 0,00              | 3.506,29           |

### G-Gestioni economiche

|  |  |  | Previsione |  | Previsione i | impegnate |  |  | Differenze |
|--|--|--|------------|--|--------------|-----------|--|--|------------|
|  |  |  |            |  |              |           |  |  |            |

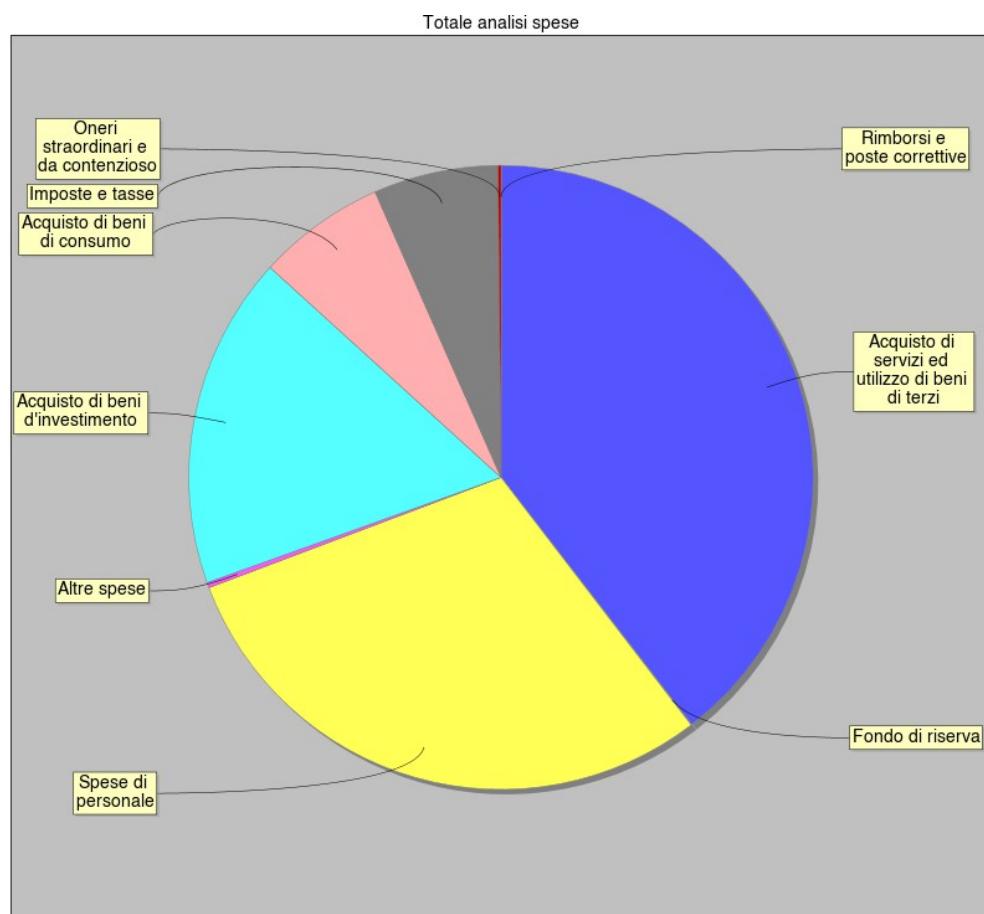


|   |  |                     |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|---------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| G |  | Gestioni economiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|---|--|---------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|

### R-Fondodiriserva

| Tipologia | Categoria | Descrizione      | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato | Rimasto da pagare | Differenze n + o - |
|-----------|-----------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|--------|-------------------|--------------------|
| R         |           | Fondo di riserva | 250,00              | 0,00       | 250,00                | 0,00            | 0,00   | 0,00              | 250,00             |
|           | 98        | Fondo di riserva | 250,00              | 0,00       | 250,00                | 0,00            | 0,00   | 0,00              | 250,00             |

| SPESE  |  | IMPORTO DESTINATO |
|--|--|-------------------|
| Spese di personale                               |  | 229.291,15        |
| Acquisto di beni di consumo                      |  | 51.358,88         |
| Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi |  | 305.389,27        |
| Acquisto di beni d'investimento                  |  | 133.108,90        |
| Altre spese                                      |  | 2.093,81          |
| Imposte e tasse                                  |  | 49.867,42         |
| Oneri straordinari e da contenzioso              |  | 1.200,00          |
| Rimborsi e poste correttive                      |  | 260,00            |
| Fondo di riserva                                 |  | 250,00            |



● Rimborsi e poste correttive ● Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi ● Fondo di riserva ● Spese di personale

Relazione Consuntivo ● Altre spese ● Acquisto di beni d'investimento ● Acquisto di beni di consumo ● Imposte e tasse

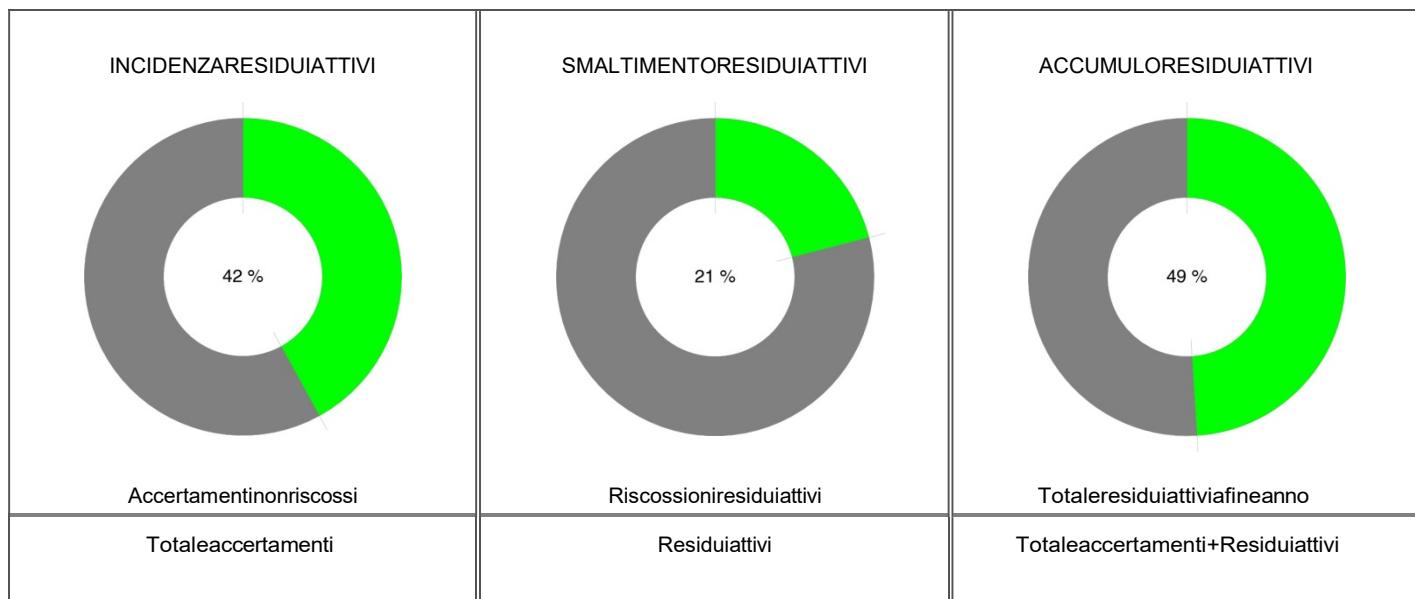
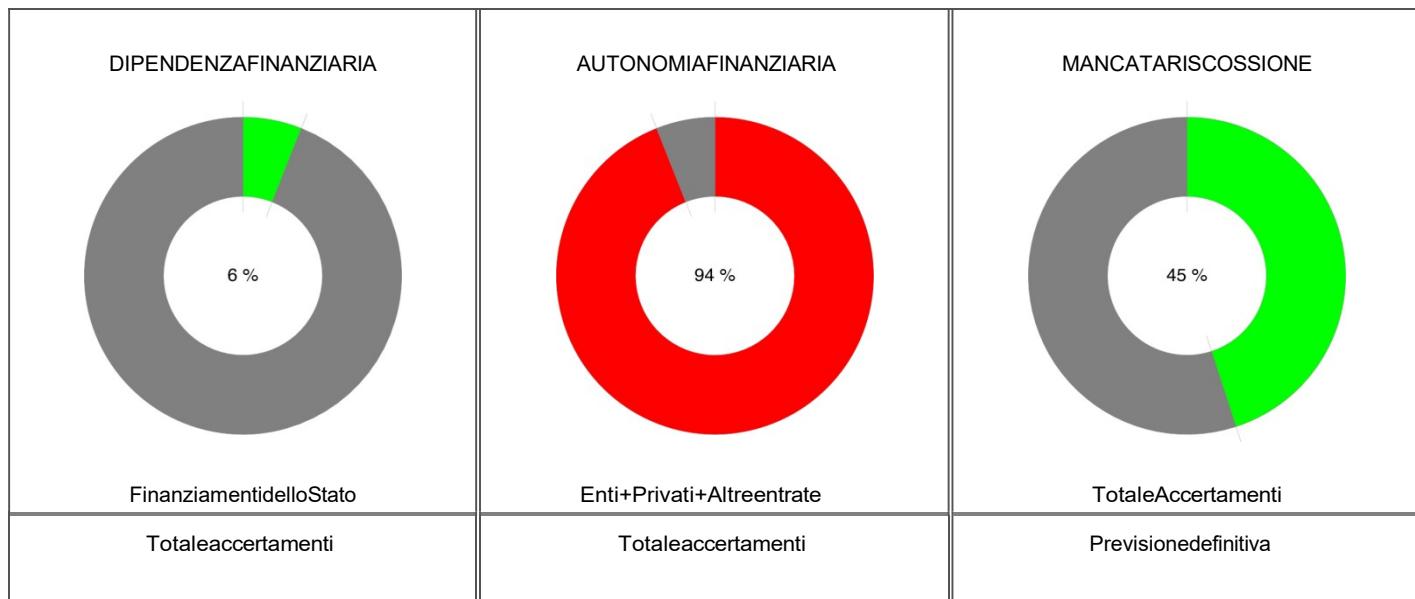
● Oneri straordinari e da contenzioso



### 3. Indici di Bilancio

#### - Indici di bilancio per le entrate

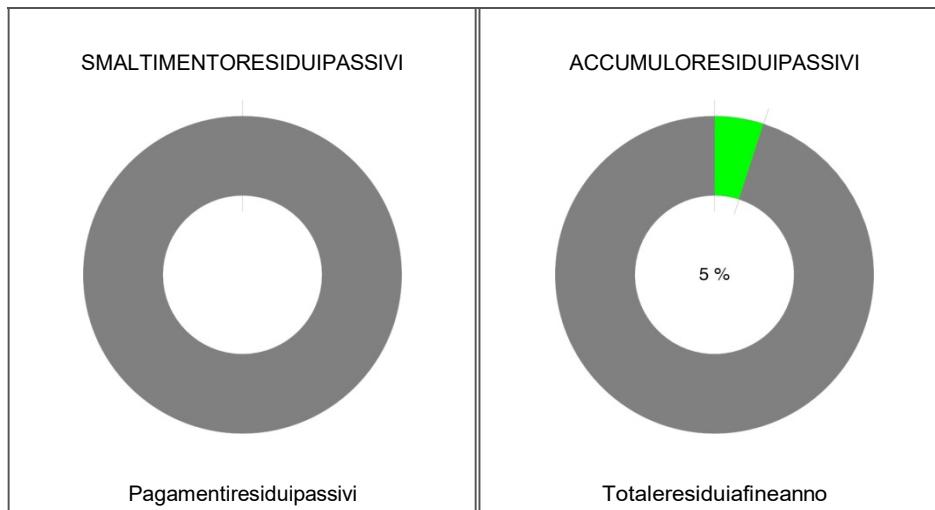
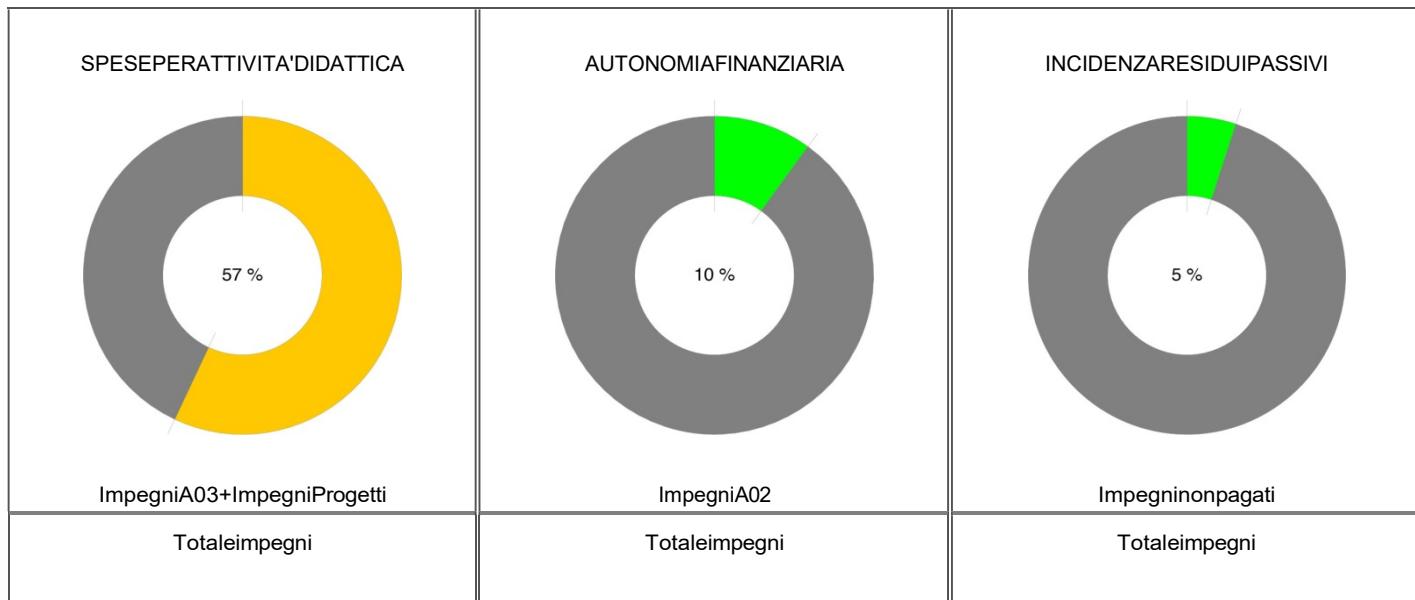
Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.

### - Indici di bilancio per le spese





## Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 942187,32. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

|                          | Situazione al 1/1/2024 | Variazioni       | Situazione al 31/12/2024 |
|--------------------------|------------------------|------------------|--------------------------|
| <b>ATTIVO</b>            |                        |                  |                          |
| Totale Immobilizzazioni  | 178954,31              | 71495,85         | 250450,16                |
| Totale Disponibilità     | 583001,89              | 108735,27        | 691737,16                |
| Totale dell'attivo       | 761956,20              | 180231,12        | 942187,32                |
|                          |                        |                  |                          |
|                          |                        |                  |                          |
|                          |                        |                  |                          |
| <b>PASSIVO</b>           |                        |                  |                          |
| Totale debiti            | 6206,68                | 9188,50          | 15395,18                 |
| Consistenza Patrimoniale | 755749,52              | 171042,62        | 926792,14                |
| <b>Totale a pareggio</b> | <b>761956,20</b>       | <b>180231,12</b> | <b>942187,32</b>         |

Per il totale delle variazioni in aumento indicato tra le immobilizzazioni per acquisto di euro **71495,85** DERIVA DALLA SOMMA ALGEBRICA DELLE VARIAZIONI COLONNA E INVENTARIO  
( A-2-2macchinari - 3396,48 ammortamento +A-2-3 mobili e arredi 3157,98 acquisto + A-2-2 impianti 6953,43 acquisto + hardware e impianti 64784,44 acquisto - A.2.6.materiale biografico3,52ammortamento).

Il totale evidenziato tra le disponibilità liquide, al 31/12/2024, pari ad euro 410355,32 corrisponde al saldo dell'istituto cassiere alla stessa data.



Stampa Raggruppata per Inventario / Categoria/ Conto del Patrimonio

| Inventario  | Categoria     | Sottocategoria  | Conto del Patrimonio | Situazione iniziale (a) | Situazione scaricati (b) | Rivalutazione beni prima del 2024 (c) | Rivalutazione beni 2024 (d) |
|-------------|---------------|---|----------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| BENI MOBILI | I DOTAZIONI   | MACCHINARI  | A-2-2                | 6.792,96                | 0,00                     | 3.396,48                              | 0,00                        |
|             |               |   | totale               | 6.792,96                | 0,00                     | 3.396,48                              | 0,00                        |
| BENI MOBILI | I DOTAZIONI   | MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINENZE, PER LOCALI AD USO SPECIFICO | A-2-3                | 34.228,39               | 0,00                     | 30.684,70                             | 6.701,67                    |
|             |               |   | totale               | 34.228,39               | 0,00                     | 30.684,70                             | 6.701,67                    |
| BENI MOBILI | III MATERIALI | IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE - A-2-2 (Impianti e Macchinari)   | A-2-2                | 19.070,88               | 0,00                     | 17.654,39                             | 6.586,75                    |
| BENI MOBILI | III MATERIALI | STRUMENTI MUSICALI  | A-2-2                | 2.414,37                | 0,00                     | 1.893,54                              | 2.304,00                    |
|             |               |   | totale               | 21.485,25               | 0,00                     | 19.547,93                             | 8.890,75                    |
| BENI MOBILI | III MATERIALI | HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER   | A-2-3                | 116.433,53              | 0,00                     | 72.201,84                             | 98.553,80                   |

Stampa Raggruppata per Inventario / Categoria/ Conto del Patrimonio

| Inventario                      | Categoria                     | Sottocategoria                  | Conto del Patrimonio | Situazione iniziale (a) | Situazione scaricati (b) | Rivalutazione beni prima del 2024 (c) | Rivalutazione beni 2024 (d) | V |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---|
|                                 |                               |                                 | totale               | 116.433,53              | 0,00                     | 72.201,84                             | 109.016,13                  |   |
| LIBRI E MATERIALE BIBLIOGRAFICO | EX II MATERIALE BIBLIOGRAFICO | LIBRI E MATERIALE BIBLIOGRAFICO | A-2-6                | 14,18                   | 0,00                     | 10,66                                 | 0,00                        |   |



### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

|  |                         |                           |           |           |
|--|-------------------------|---------------------------|-----------|-----------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio |                         |                           |           | 431296,03 |
|  | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2024 |           |           |
| Riscossioni                              | 21533,53                | 271808,50                 | 293342,03 |           |
| Pagamenti                                | 0                       | 314282,74                 | 314282,74 |           |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio  |                         |                           |           | 410355,32 |
| Residui Attivi                           | 81967,94                | 199413,90                 |           | 281381,84 |
| Residui Passivi                          | 0                       | 15395,18                  |           | 15395,18  |
| Avanzo di amministrazione al 31/12       |                         |                           |           | 676341,98 |

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a € 410355,32 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia T56 e con le scritture del libro giornale.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

|                | Iniziali al 1/1/2024 | Riscossi | Da riscuotere | Residui esercizio 2024 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|----------|---------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Attivi | 151705,86            | 21533,53 | 130172,33     | 199413,90              | € 48204,39             | 281381,84      |

|                 | Iniziali al 1/1/2024 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2024 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|----------------------|--------|-----------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Passivi | 6206,68              | 0      | 6206,68   | 15395,18               | € 6206,68              | 15395,18       |



## Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

|               | Impegni            |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             | Programma-zione definitiva | Totale Impegni   |  |  |
|---------------|--------------------|-----------------------------|---|---------------------------------|----------------|-----------------|-------------------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------|--|--|
|               | Spese di personale | Acquisto di beni di consumo | Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi | Acquisto di beni d'investimento | Altre spese    | Imposte e tasse | Oneri straordinari e da contenzioso | Oneri finanziari | Rimborsi e poste correttive |                            |                  |  |  |
|               |                    |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             |                            |                  |  |  |
| A01           | 2000               | 0                           | 9162,29   | 0                               |                | 1801,36         |                                     |                  | 0                           | 21437,16                   | 12963,65         |  |  |
| A02           | 0                  | 13248,47                    | 4619,02   | 8337,17                         | 1023,72        | 5630,85         | 1200                                |                  |                             | 41897,03                   | 34059,23         |  |  |
| A03           | 2147               | 15993,6                     | 25725,62  | 59464,71                        |                | 27631,56        |                                     |                  |                             | 449843,81                  | 130962,49        |  |  |
| A04           |                    |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             |                            | 0                |  |  |
| A05           |                    |                             | 94758,4   |                                 |                | 958,78          |                                     |                  | 260                         | 99744,5                    | 95977,18         |  |  |
| A06           |                    |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             | 436,56                     | 0                |  |  |
| P01           |                    |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             | 59,61                      | 0                |  |  |
| P02           |                    |                             | 43695,01  |                                 |                | 2950,33         |                                     |                  |                             | 146762,76                  | 46645,34         |  |  |
| P03           |                    | 0                           | 5906  |                                 |                | 0               |                                     |                  |                             | 5967,68                    | 5906             |  |  |
| P04           |                    |                             | 2807,69   |                                 |                | 356,34          |                                     |                  |                             | 6670,32                    | 3164,03          |  |  |
| P05           |                    |                             |   |                                 |                |                 |                                     |                  |                             |                            | 0                |  |  |
| <b>TOTALE</b> | <b>4147</b>        | <b>29242,07</b>             | <b>186674,03</b>                                | <b>67801,88</b>                 | <b>1023,72</b> | <b>39329,22</b> | <b>1200</b>                         |                  | <b>260</b>                  | <b>772819,43</b>           | <b>329677,92</b> |  |  |

Con il contributo volontario rendiconto progetto attività A.3.4. sono stati acquistati i seguenti materiali:

1. Pagamento del progetto Sportello D'Ascolto finalizzato al supporto degli alunni e delle famiglie per l'integrazione scolastica e sociale e al benessere emotivo e psicologico degli studenti;
2. Acquisto di materiale e attrezzature necessarie alla realizzazione di eventi scolastici:
  - Progetto Multimediazione – materiale di tinteggiatura e pannelli
  - Cavi di rete –
  - Toner per stampanti
  - Libri per gli alunni;
  - Lettore schede per fotocopiatrice (Primaria)
3. Acquisto materiale didattico per gli alunni della scuola dell'Infanzia



## **INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI**

### **RELATIVI ALLE TRANSAZIONI COMMERCIALI**

*ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*

#### **S i C e r t i f i c a**

*Che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014 e dell'art. 41 commi 1 e 2 del D.L. 66 del 24 aprile 2014 risulta pari a -20,88".*

*Di disporre la pubblicazione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 del più volte citato D.P.C.M. 22 settembre 2014, dell'indice annuale e tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 sul sito Internet istituzionale nella sezione "amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" e sul sito del Ministero Scuola in Chiaro.*

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC898002/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/de5fdb6c-e25f-4872-ab36-2df76d9b3c46/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC898002/3/IN_PUBBLICAZIONE/de5fdb6c-e25f-4872-ab36-2df76d9b3c46/show)

#### **S i c e r t i f i c a**

Che la COMUNICAZIONE ASSENZA POSIZIONE DEBITORIA ANNO 2024 è stata pubblicata sul sito della *Internet istituzionale nella sezione "amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" e sul sito del Ministero Scuola in Chiaro.*

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC898002/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/e12df851-5f12-43f5-8106-c5fd864401a2/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC898002/3/IN_PUBBLICAZIONE/e12df851-5f12-43f5-8106-c5fd864401a2/show)

Si dichiara, infine, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario
3. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti
4. Le reversali e i mandati sono stati regolarmente trasmessi e quietanzati dall'Istituto cassiere tramite l'applicativo OIL
5. Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario e un conto corrente postale; l'Istituto cassiere è il Monte dei Paschi di Siena.
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla Legge 675/96

Si attesta che nel bilancio 2024 dell'Istituto Comprensivo non esistono gestioni fuori Bilancio.

#### **Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:**

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
  - Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
  - Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
  - Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.



**Verifica:**

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2024 della gestione del Programma Annuale **2024** al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Guidonia, 06/03/2024

IL D.S.G.A.

*(Dott.ssa Laura GALLO)*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(PROF. Maurizio Sparagna)*

**ALLEGATI:**

- |          |                       |
|----------|-----------------------|
| Mod. H   | – Conto finanziario   |
| Mod. I   | – Rendiconto prog/att |
| Mod. J – | - Sit. Amm/va def.    |
| Mod. K   | – Conto patrimonio    |
| Mod. L – | Elenco residui        |
| Mod. N   | – Riepilogo spese     |

\*\*\*\*\*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2024, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;  
Valutati i dati di bilancio sull'andamento della gestione;

**DICHIARA**

che gli obiettivi programmati nel Piano della Offerta Formativa sono stati raggiunti.

Il Dirigente Scolastico

*(PROF. Maurizio Sparagna)*