



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 29/01/2024

All'Albo on line

Oggetto: **DECISIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI ACQUISTO MATERIALE igienico sanitario ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO II R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO II decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo — contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1. comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" che rappresenta l'Attuazione delle procedure di aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett.B che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 140.000,00;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D. I. 129-2018 aggiornato al D.Lgs 36-2023, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 30/10/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, aggiornamento 2023/2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 149 del 14/12/2023;

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti ed delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto beni e servizi comparabili a quanto richiesto nella presente procedura;

VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Gabriella Di Marco, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

VISTO l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che prevede la possibilità di derogare al principio della rotazione nei casi specifici nei commi 4,5 e 6;

VISTA la necessità di acquistare con urgenza il materiale di cui in oggetto per il corretto svolgimento delle attività didattiche e amministrative;

CONSIDERATO che si è proceduto in base al criterio del minor prezzo per articolo proposto;

VISTO il preventivo della ditta Casa Editrice Lombardi Srl assunto a protocollo con il n. 68 del 29/01/2024;

RITENUTO che la fornitura offerta corrisponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica e che l'offerta dell'operatore economico è congrua in relazione alla fornitura;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010 n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che attraverso la nuova piattaforma ANAC è stato acquisito il CIG;

PRESO ATTO che la ditta Casa Editrice Lombardi Srl è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed offre la fornitura d'interesse ad un prezzo congruo al mercato;

CONSIDERATO che è stato richiesto il DURC per verificare la regolarità contributiva;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico, la prestazione della garanzia provvisoria;

VALUTATO di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il Dispositivo dirigenziale per gestione provvisoria esercizio finanziario 2024 del 02 Gennaio 2024, prot. n. 24 ;

PRESO ATTO che nel Dispositivo dirigenziale, di cui sopra, la "gestione verrà realizzata nel limite di undicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario precedente";

RILEVATO che tale acquisto assume carattere di urgenza e che l'importo è di minima entità;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 D.Lgs 36/2023 l'affidamento mediante ordine diretto (Oda) su MePA, all'operatore economico Casa Editrice Lombardi Srl con sede in Paterno 29 E, P.IVA 00619850589, per l'acquisto di materiale igienico sanitario il corretto svolgimento delle attività didattiche e amministrative per l'a.s.2023/2024.

Art. 3

Di imputare la spesa complessiva di Euro 902,60 (+ IVA 22%) in conto competenza nel relativo capitolo di bilancio A.2. - Funzionamento amministrativo, che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 4

Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs36/2023.

Art. 5

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010. Di accertare regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC).

Art. 6

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto attraverso la nuova piattaforma ANAC è stato acquisito il CIG;

Art. 7

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Di Marco quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023.

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Art.8

Di autorizzare il Direttore SGA Laura Gallo all'imputazione della spesa di €. 1.088,27 IVA inclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

Art.9

Di pubblicare la presente determina all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icleonardodavinciguidonia.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate