

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
 e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.gov.it/>

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale.
Ufficio IV

MIUR

FONDO ISTITUTO 2019/20- PERSONALE ATA

(art. 88, comma 2, lettera e CCNL 29/11/2007

(32% DEL FIS - LORDO DIPENDENTE €12.609,24

- LORDO STATO 16.732,46)

Assistenti amministrativi	Unità	n°ore pro capite	Totale ore	Lordo dipendente	Lordo Stato
Intensificazione lavoro per maggior carico di lavoro:					
• Affiancamento personale neoassunto	2	15	30	435	577,25
• Predisposizione e gestione schede di valutazione docenti	2	10	20	290	384,83
• Gestione convalide domande istituto	2	10	20	290	384,83
• Aggiornamento inventario	1	15	15	217,50	288,62
• UNIMENS regressi compensi fuori sistema	1	15	15	217,50	288,62
• Iscrizioni	2	10	20	290	384,83
• Riordino depositi e cartelle Prot. informatico	2	10	20	290	384,83
• Sistemazione archivi	1	10	10	145	192,42
• Acquisizione requisiti art.80., casellario giudiziale	1	10	10	145	192,42
Totale			160	2320	3078,64
Prestazione aggiuntive (graduatorie docenti, graduatorie ATA, riordino depositi, dematerializzazione, invio dati per sito, privacy. ecc.) Importo da ridistribuire per le attività aggiuntive svolte fino al termine dell'anno scolastico secondo le tipologie riscontrate e in preventivo non prevedibili.			30	435	577,25
Intensificazione lavoro per sostituzione collega assente**			86,68	1256,86	1667,85
Totale			276,68	4.011,98	5.323,89
Collaboratori scolastici	Unità	n°ore pro capite	Totale ore	Lordo dipendente	Lordo Stato
Sostituzione di colleghi assenti	15	14	210	2625	3.483,37
Straordinario per prestazioni oltre l'orario d'obbligo*	15	18	270	3375	4.478,62
Intensificazione lavorativa per collaborazione con gli uffici di presidenza e di segreteria (centralino)	3	7	21	262,50	348,34
Intensificazione lavorativa per collaborazione con gli uffici (gestione tessere fotocopie - fascicoli)	1	8	8	100,00	132,70
Intensificazione lavorativa per gestione magazzino-	1	15	15	187,50	248,81

TABELLA N. 4

Servizi di collaborazione con enti esterni (Posta, CSA, Banca)	1	10	10	125	165,88
Progetti di miglioramento a supporto della didattica	7	7	49	612,50	812,79
Progetti di miglioramento a supporto della didattica nuove tecnologie	1	20	20	250	331,75
Servizio portineria Scuola Primaria	2	10	20	250	331,75
Attività di supporto al servizio mensa	4	7	28	350	464,45
Pulizia piazzale esterno Sc. Primaria	2	7,5	15	187,50	248,81
Prestazioni aggiuntive per ripristino e manutenzioni locali**			21,76	272,00	360,94
Totale			687,76	8.597,10	11.408,35
Totale ass. Amm..			276,68	4.011,98	5.323,89
Totale Coll. Scolast.			687,76	8.597,10	11.408,35
Totale				12.609,24	16.732,46

* Esaurito il budget a disposizione, l'orario oltre l'obbligo sarà distribuito per prestazioni aggiuntive.

** L'importo sarà ridistribuito in proporzione alle assenze effettuate nel corso dell'anno.

In caso di assenze superiori a 15gg, il fondo verrà ridistribuito al personale tutor dell'area di riferimento.

In caso di

⋮