



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 27/08/2021

OGGETTO: DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA - STAMPATI

CODICE CIG: Z0A32DBDFD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ess.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it – sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 124 del 12/02/2021;

VISTO il “Regolamento per l’affidamento dei lavori, servizi e forniture, ai sensi dell’art. 45 c. 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129”, approvato dal Consiglio d’Istituto con Delibera n. 120 del 21/01/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 130 del 27/09/2018 “Delibera per la stipula di contratti pluriennali”;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica ha necessità di acquistare materiale di cancelleria e stampati;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive di cui all’art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 per l’acquisizione delle forniture di cui all’oggetto;

CONSTATATO che l’offerta della Ditta “Casa Editrice Lombardi S.r.l. - Via Paterno 29/E – 00010 Tivoli (RM) - risulta congrua e vantaggiosa per la fornitura da acquistare;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, ammonta ad € 349,00 iva inclusa e che la ditta “Casa Editrice Lombardi S.r.l. - Via Paterno 29/E – 00010 Tivoli (RM) esperta nel settore e fornitore del bene può fornire quanto necessita;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z0A32DBDFD**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € (IVA inclusa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura aventi ad oggetto:

MATERIALE DI CANCELLERIA E STAMPATI

- per un importo complessivo della fornitura pari ad € 234,24 (iva inclusa) ;

2. di autorizzare la spesa complessiva € 234,24 IVA inclusa da imputare sul capitolo dell'Aggregato " A.3.1. - Didattica ", dell'esercizio finanziario 2021;

3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

4. che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/> dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Di Marco

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Sig.ra Laura Gallo Direttore SGA dell'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gabriella DI MARCO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993*