



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

protocollo vedi segnatura

Guidonia Montecelio, data del protocollo

All'Albo on line

Amministrazione trasparente

**Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIE ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante Ordine diretto su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

**BA45E0B7ED**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** II R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** II decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo — contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1. comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" che rappresenta l'Attuazione delle procedure di aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett.B che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 140.000,00;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



### Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

**VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D. I. 129-2018 aggiornato al D.Lgs 36-2023, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 dell'8/10/25;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2026/29 delibera n. 55 del C.d.I. del 07/01/2026;

**NELLE MORE** della Delibera del Consiglio di Istituto, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2026, con la quale saranno individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economie

**VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate da Consip SpA;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti ed delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto beni e servizi comparabili a quanto richiesto nella presente procedura;

**VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



### Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Ester Corsi, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità di derogare al principio della rotazione nei casi specifici nei commi 4, 5 e 6;

**VISTA** la necessità di acquistare il materiale di cui in oggetto per il corretto svolgimento delle attività didattiche e amministrative per l'anno 2025/26;

**CONSIDERATO** che si è proceduto in base al criterio del minor prezzo per articolo proposto;

**RITENUTO** che la fornitura offerta corrisponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica e che l'offerta dell'operatore economico è congrua in relazione alla fornitura;

**CONSIDERATO** che dal 01/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 dispone che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**PRESO ATTO** delle Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro fornite con Comunicato Anac il 10 gennaio 2024, che cita quanto segue "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle

Firmato digitalmente da ESTER CORSI



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



### Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) – sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

*piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 Giugno 2025;*

**CONSIDERATO** Che è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**PRESO ATTO** che la ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.P.A. – Via Bernini, 22/A- 43126 Parma** – per l'acquisto di carta per fotocopie è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed offre la forniture ad interesse ad un prezzo congruo al mercato;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto il DURC per verificare la regolarità contributiva;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b,D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico, la prestazione della garanzia provvisoria;

**VALUTATO** di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Dlgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**RILEVATO** che tale acquisto assume carattere di urgenza e che l'importo è di minima entità;

#### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art.2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 D.Lgs 36/2023 l'affidamento mediante ordine diretto (Oda) su MePA, all'operatore economico **Gruppo Spaggiari Parma S.P.A. – Via Bernini, 22/A- 43126 Parma** per l'acquisto di carta per fotocopie per il corretto svolgimento delle attività didattiche e amministrative per l'a.s 2025/26.

#### Art. 3

Di imputare la spesa complessiva di Euro 597,60 (+ IVA 22%) per 240 risme da 500 fogli A4; Euro 162,50 per 25 risme in A3 da 500 fogli; in conto competenza nel relativo capitolo di bilancio A.2. – Funzionamento amministrativo, che presenta la necessaria disponibilità;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

#### Art. 4

Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs36/2023.

#### Art. 5

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010. Di accertare regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC).

#### Art. 6

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di GaraCIG: **BA45E0B7ED**

#### Art. 7

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ester Corsi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023.

#### Art. 8

Di autorizzare il Direttore SGA Laura Gallo all'imputazione della spesa di €. 760,10 IVA inclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

#### Art. 9

Di pubblicare la presente determina all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www.icleonardodavinciguidonia.edu.it](http://www.icleonardodavinciguidonia.edu.it)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ester Corsi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate