

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2020/001

Presso l'istituto LEONARDO DA VINCI di GUIDONIA MONTECELIO, l'anno 2020 il giorno 10, del mese di giugno, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 30 provincia di ROMA.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MANUELA	ZAIA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
DANTE	DE TOMMASO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici; la relativa sottoscrizione sarà effettuata in presenza, nella prima riunione utile.

Il Programma Annuale e.f. 2019 risulta approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 13 del 27/02/2019 e sul medesimo i Revisori dei Conti hanno espresso il prescritto parere di regolarità contabile con verbale n. 2019/003 del 13/03/2019. Si rappresenta inoltre che il Consiglio d'Istituto, nel corso dell'esercizio finanziario 2019, ha apportato le necessarie modifiche al Programma Annuale per un importo complessivo pari ad euro 279.709,05 giustificate da decreti del DS e approvati/portati a conoscenza dello stesso Cd.I, di cui euro 115.405,92 verranno portati al Consiglio d'Istituto nella prima riunione utile. Si evidenzia che il presente rendiconto è stato sottoposto all'esame dei sottoscritti revisori nei termini indicati nella nota del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali n. 510 del 24 marzo 2020 che ha previsto il differimento della tempistica di cui all'art. 23 del D.I. 129/2018 per il prescritto parere di legittimità e di regolarità amministrativo-contabile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	5	10	227	123	109	232	19	23,20

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	3	5	112		43	71	114	8	-2	22,80
Seconde		3	2	5	111		63	49	112	10	-1	22,40
Terze		3	3	6	140		68	72	140	10	0	23,33
Quarte		2	3	5	124		50	75	125	4	-1	25,00
Quinte		3	3	6	135		66	70	136	10	-1	22,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	13	14	27	622	0	290	337	627	42	-5	23,22
Prime		6		6	126	124			124	6	2	20,67
Seconde		6		6	131	128			128	8	3	21,33
Terze		7		7	157	149			149	14	8	21,29
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	414	401	0	0	401	28	13	21,11

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	86
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	14
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	150
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	22

Si rilevano, altresì, n. 4 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n .65.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2019 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 300.149,81		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 253.189,53	€ 253.189,53	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 24.354,24	€ 24.354,24	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 2.650,00	€ 2.650,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 128.284,83	€ 128.284,83	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 270,84	€ 270,84	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 708.899,25	€ 408.749,44	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 408.749,44	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 326.469,67	€ 258.649,36	0,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 110.659,78	€ 104.194,45	0,95
A02-Funzionamento amministrativo	€ 50.621,16	€ 20.237,70	0,40
A03-Didattica	€ 57.270,80	€ 44.382,53	0,78
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 107.917,93	€ 89.834,68	0,84
A06-Attività' di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 109.171,96	€ 60.646,80	0,56
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 26.919,16	€ 16.344,05	0,61
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 42.983,61	€ 27.160,13	0,64
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 28.545,68	€ 15.429,00	0,55
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.723,51	€ 1.713,62	0,16
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 250,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 435.891,63	€ 319.296,16	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 159.707,37		
Avanzo di competenza		€ 89.453,28	
Totale a Pareggio		€ 408.749,44	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di € 89.453,28.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 74,00% di quelle programmate.

- I Revisori hanno poi accertato in attuazione di quanto previsto dall'art. 10 c.1 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 che il Consiglio d'Istituto, in data 27/06/2019 con delibera n. 36, ha verificato lo stato di attuazione del programma ed in particolare l'attività progettuale; Il fondo minute spese è stato regolarmente restituito a fine esercizio dal DSGA con apposita reversale n. 45 del 07/11/2019.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2019	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 149.463,93	€ 127.130,97	€ 22.332,96	€ 5.974,28	€ 0,00	€ 28.307,24

	Iniziali al 1/1/2019	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 15.307,93	€ 11.696,86	€ 3.611,07	€ 76.209,74	€ 0,00	€ 79.820,81

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 977,06 e pagati residui passivi per euro 35.079,35.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 455.548,38. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 68.141,56	-€ 2.369,27	€ 65.772,29
Totale Disponibilità	€ 315.457,74	€ 154.139,16	€ 469.596,90
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 383.599,30	€ 151.769,89	€ 535.369,19
PASSIVO			
Totale debiti	€ 15.307,93	€ 64.512,88	€ 79.820,81
Consistenza Patrimoniale	€ 368.291,37	€ 87.257,01	€ 455.548,38
Totale Passivo	€ 383.599,30	€ 151.769,89	€ 535.369,19

Per il totale delle variazioni in diminuzione indicato tra le immobilizzazioni per euro -2.369,27 si rinvia alla

dettagliata relazione illustrativa del Dirigente Scolastico allegata al conto consuntivo in esame. Il totale evidenziato tra le disponibilità liquide, al 31/12/2019, pari ad euro 441.289,66 corrisponde al saldo dell'Istituto cassiere per euro 441.116,66 e al saldo del c/c/p alla stessa data per euro 173,00 annoverato tra i residui attivi (cfr. Mod.L n. 54 del 31/12/2019 di euro 30,00, n. 55 del 31/12/2019 di euro 10,00 e n. 56 del 31/12/2019 di euro 133,00).

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 165.993,81
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2019		
Riscossioni	€ 127.130,97	€ 402.775,16	€ 529.906,13	
Pagamenti	€ 11.696,86	€ 243.086,42	€ 254.783,28	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 441.116,66
Residui Attivi	€ 22.332,96	€ 5.974,28		€ 28.307,24
Residui Passivi	€ 3.611,07	€ 76.209,74		€ 79.820,81
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 389.603,09

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J è pari a euro 441.116,66 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 754,99	€ 84.939, 01	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.500, 45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.659 ,78	€ 104.194 ,45	94,16%
A02	€ 0,00	€ 11.102, 41	€ 2.197,0 0	€ 2.282,0 0	€ 1.298,1 7	€ 3.358,1 2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.621, 16	€ 20.237, 70	39,98%

A03	€ 0,00	€ 14.900,94	€ 13.928,45	€ 9.502,20	€ 0,00	€ 6.050,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.270,80	€ 44.382,53	77,50%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 84.880,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.954,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 107.917,93	€ 89.834,68	83,25%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 15.246,00	€ 978,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 119,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.919,16	€ 16.344,05	60,72%
P02	€ 0,00	€ 288,52	€ 25.209,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.662,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.983,61	€ 27.160,13	63,19%
P03	€ 15.246,00	€ 183,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.545,68	€ 15.429,00	54,06%
P04	€ 0,00	€ 504,77	€ 1.208,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.723,51	€ 1.713,62	15,99%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 30.492,00	€ 28.712,78	€ 212.362,54	€ 11.784,20	€ 1.298,17	€ 34.646,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435.641,63	€ 319.296,16	74,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	9,55%	9,00%	66,51%	3,70%	0,41%	10,86%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 74,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 55,56%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto P.2.2 "Saperi i Sapori", con le considerazioni che seguono:

- il progetto esaminato contiene una descrizione analitica delle esigenze a cui lo stesso intende rispondere e gli obiettivi perseguiti con l'obiettivo primario all'educazione e alla corretta alimentazione;
- sotto l'aspetto contabile il progetto in parola a fronte di una programmazione definitiva di euro 2.534,05 presenta impegni e pagamenti per euro 2.125,00 (mandato n. 173 del 02/08/2019 per euro 1.741,80 a favore della BioPic Srl di Ancona e mandato n.179 del 02/08/2019 di euro 383,20 per l'imposta di valore aggiunto per il pagamento della fattura n. 5/PA del 27/06/2019). Dall'esame della relativa documentazione allegata non sono emerse irregolarità.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempistività dei pagamenti dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*

- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:00, l'anno 2020 il giorno 10 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ZAIA MANUELA

DE TOMMASO DANTE
