



**DECRETO DI NOMINA E CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA  
INTELLETTUALE OCCASIONALE PER SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA  
(SPORTELLINO DI ASCOLTO) PER STUDENTI, GENITORI E PERSONALE DELLA  
SCUOLA - A.S. 2022/2023**

Con il presente contratto

**TRA**

**L'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**, con sede in Guidonia via Douhet n. 6, codice fiscale n°94032550587, nella persona del suo legale rappresentante, Dirigente Scolastico Dott.ssa **DI MARCO Gabriella**, nata a Roma il 29/04/1957, codice fiscale n° DMRGRL57D69H501W, domiciliata per la sua funzione presso l'I.C. "L. da Vinci" via Douhet, 6 00012 Guidonia (RM), autorizzato alla stipula del presente contratto

**E**

Il Dott. **MARCO CIOCCI** nato a Roma il 04/06/1965 e residente in Via Vigne Colle Pisano - Frascati - 00044 - Roma P.Iva; 10495510587 C.F., CCAMRC65H04H501W RECAPITI Cell. 3356697648 EMAIL: [marcociocci.mc@gmail.com](mailto:marcociocci.mc@gmail.com)

**PREMESSO CHE**

VISTO l'art. 14 c. 3 del DPR 275/99 concernente il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Protocollo di Intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, num. prot. 3 del 16.10.2020;

CONSIDERATO che il comma 4 lett.a) del predetto decreto prevede l'acquisto di servizi per l'assistenza psicologia;

VISTA la nota MI prot n. 907 del 24.08.2021 Risorse ex art 58 c. 4 D.L. n. 73/2021, convertito con modifiche ex l. n. 106/2021 (c.d. Decreto sostegni- bis) Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche let a) "*acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la*



*sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico- sanitaria e psicologica, nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti”;*

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione di protocollo numero 9584 del 08 marzo 2022, avente come oggetto “Esercizio Finanziario 2022 – Assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – articolo 697, comma 1, Legge n. 234/202 per un importo di € 2.523,22 e dal progetto P.2.1 – SPERIMENTAZIONE HANDICAP E INCLUSIONE ALUNNI BES per un importo di € 1.596,78.

CONSIDERATO di dover conferire per l'anno scolastico 2022/2023 l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione dell'attività di servizio di consulenza psicologica (sportello di ascolto), di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola;

VISTO che nel programma annuale è stata prevista la copertura finanziaria del progetto;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 12469 del 21/11/2022 “Procedura di selezione per l'individuazione di esperto per la realizzazione di sportello di ascolto per gli studenti e il personale scolastico a.s. 2022/23”;

VISTA la Determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva prot. n. 13799 del 19/12-2022 con la quale è stato individuato il Dott. MARCO CIOCCI quale aggiudicatario per il progetto in questione;

#### CONSIDERATO CHE

- l'art. 40 della Legge 27 Dicembre 1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'autonomia scolastica;
- l'esperto ha dichiarato di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- tra il Committente e il Collaboratore sono avvenuti i necessari incontri finalizzati a definire le modalità e le forme di possibile collaborazione per lo svolgimento dell'attività e, tra le parti, sono state raggiunte sostanziali intese in ordine a tali modalità e alle forme da rendersi nello svolgimento delle stesse;
- gli studenti sono regolarmente assicurati contro i rischi da infortunio e da responsabilità civile con AIG Europe S.A. ;
- la copertura assicurativa per R.C. e infortuni è a carico del medesimo;
- il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;



- trattasi di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 81, lett. L del T.U.I.R. 917/16 e non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/10/72 n. 633 e successive modifiche ed integrazioni.

### SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di collaborazione occasionale, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, che sarà così regolato:

#### Art. 1 – VALIDITA' DELLE PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Dott. Marco Ciocci , individuato in relazione ai titoli culturali e professionali coerenti con lo svolgimento dell'attività prevista, debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera occasionale consistente nello svolgimento a favore dell'I.C. Leonardo da Vinci del servizio di consulenza psicologica (sportello di ascolto), rivolto a studenti genitori e personale della scuola per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico derivanti dall'emergenza COVID-19.

Il Dott. Marco Ciocci si impegna a:

- Offrire consulenza e supporto di carattere pedagogico-clinico al personale docente dell'istituto in relazione a situazioni di insuccesso scolastico e di integrazione, di disagio relazionale, di difficoltà di comunicazione, di comportamenti problematici e alle varie situazioni-problema che potrebbero verificarsi, anche in relazione all'emergenza COVID;
- Agevolare la comunicazione e il dialogo educativo con le famiglie;
- Collaborare con i docenti nella definizione, implementazione e valutazione di strategie didattiche e educative finalizzate alla risoluzione delle problematiche individuate, anche grazie agli elementi di conoscenza ricostruibili tramite osservazioni mirate nelle classi, ove necessario e su richiesta dei docenti, autorizzate preventivamente dalla scuola;
- Contribuire, attraverso l'attività di consulenza e di supporto predetta, alla riduzione e alla prevenzione delle difficoltà di apprendimento, alla gestione ottimale dei percorsi personalizzati ed individualizzati per gli alunni DSA e BES, allo sviluppo e al consolidamento delle competenze degli alunni, favorendo la loro maturazione sociale e culturale;



### Art. 3 – PERIODO DI PRESTAZIONE

L'incarico si svolgerà nel periodo dal fino al termine delle lezioni, per una durata massima di 103 ore complessive, per un importo orario di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale.

Il servizio si svolgerà presso l'Istituto Scolastico e, secondo necessità e compatibilmente con le esigenze dell'Istituto o normative, potrà essere attivato anche in modalità on-line.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti e dovrà attenersi a quanto previsto dal Progetto deliberato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Tenuto conto della natura particolare dei compiti affidati, il Dott. Marco Ciocci , avrà accesso alle strutture della scuola e/o potrà utilizzare strumenti in dotazione all'istituto.

### Art. 4 – COMPENSO

L'importo pattuito verrà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione, a presentazione di fattura elettronica e previa acquisizione da parte dell'I.C. Leonardo da Vinci di dichiarazione dell'attività prestata e relazione finale, per un importo massimo di 4.120,00 (onnicomprensivi di tutti gli oneri).

Le parti concordano l'esclusione del pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto. Non è consentita la cessione del credito a terzi. Non si assumono responsabilità risarcitorie per ore prestate ma non previste dal contratto.

### Art. 5 - DISCIPLINA CONTRATTUALE

L'oggetto dell'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico.

In caso di inadempimento, anche relativamente ad uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. In caso di recesso anticipato l'I.C. Leonardo da Vinci sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli art. 2229 e seguenti del Codice Civile.



## Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituto Comprensivo Leonardo da Vinci si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Ai sensi degli artt.13e14delRegolamento UE679/2016,(«Regolamento (Ue)2016/679del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE-regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art.13 del D.Lgs.n.196del 30giugno2003(«Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»),in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è Il Dirigente Scolastico Gabriella Di Marco. Il Responsabile del trattamento è il DSGA. Il Responsabile della Protezione dei dati è EUSERVICE Srl. Il collaboratore dal canto suo si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni deidati anagrafici e fiscali dichiarati.

Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; il Dott. Marco Ciocci si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali, relative alle finalità del presente documento, sono pubblicate sul sito internet di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: <http://www.icleonardodavinciguidonia.edu.it/privacy-gdpr-679-2016> .

Al prestatore viene consegnata copia della Designazione incaricati del trattamento di dati personali componenti dell'Unità Organizzativa "Didattica".

## Art. 7 – REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

## Art. 8 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto il foro competente deve intendersi quello di cui all'art. 25 del C.P.C.

Si allegano al presente contratto, per costituirne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- curriculum vitae del collaboratore ed altra documentazione ritenuta utile richiesta;



Certificazioni  
Trinity

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**TRINITY** Cod. Mec. **RMIC898002** - C.F. **94032550587** - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. **0774/342850**  
e-mail [-rmic898002@istruzione.it](mailto:-rmic898002@istruzione.it) - **P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)** - sito della scuola:  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



- copia del programma del progetto.

Guidonia Montecelio, 10.01.2023

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Per Accettazione

Il Prestatore d'Opera Incaricato