



Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 - Istruzione e Ricerca

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto: **M4C1I2.1-2023-1222**

Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-39585**

Titolo progetto: **FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE**

CUP: **C94D23003440006**

Accordo di concessione: prot. m pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. **0037819** del **03/03/2024**

Alla Prof.ssa Giovanna VACCARELLO

Al sito Web

Agli atti

All’Albo

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO “LEONARDO DA VINCI, C.F. 94032550587 con sede legale in Guidonia, alla via G. Douhet n. 6, in persona della Dott.ssa Gabriella Di Marco, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto Prot. n. 6273 del 26/05/2024 di Avvio della procedura di selezione del personale interno per la costituzione del gruppo “Comunità di pratiche per l’apprendimento” nell’ambito del PIANO

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

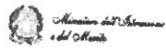
e-mail rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

- l’Avviso prot. n. 6633 del 31/05/2024 di selezione personale interno per la costituzione del gruppo “Comunità di pratiche per l’apprendimento”;
- la Proroga dell’Avviso prot. n. 6633 del 31/05/2024 di selezione personale interno per la costituzione del gruppo “Comunità di pratiche per l’apprendimento”, prot. n. 6967 del 08/06/2024;
- l’Attestazione di valutazione autonoma da parte del Dirigente scolastico prot. n. 7499 del 20/06/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 20/06/2024, acquisito con prot. n. 7581 del 20/06/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dal Dirigente scolastico;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 7640 del 21/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. n. 6633 del 31/05/2024, l’Istituto necessita di costituire una “Comunità di pratiche per l’apprendimento” nell’ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la Prof.ssa Giovanna Vaccarello risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 7640 del 21/06/2024;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto «**Lettera di Incarico**», l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Giovanna VACCARELLOC.F.VCCGNN75H54L182D, l'incarico di componente del gruppo «**Comunità di pratiche per l'apprendimento**», nell'ambito del progetto «**FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE**» con codice CUP C94D23003440006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.
- favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

Ulteriori attività da svolgere:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato;
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;
- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Verificare gli indicatori periodici

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n.141549 del 7 Dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Durata dell'incarico: a decorrere dall'accettazione della presente nomina e fino al 30 Settembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850
e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro **trentaquattro/00**), per un massimo di ore pari a 76,5, per un totale onnicomprensivo pari a € **2.601,00** (euro **duemilaseicentouno/00**), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 Dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

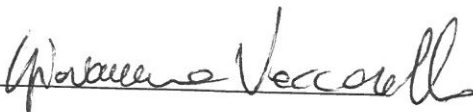
Guidonia Montecelio, 24/06/2024

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

L'INCARICATO
per accettazione



PNRR-MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE
Codice Progetto M4C12.1-2023-1222-P-39585
CUP: C94D23003440006

REGISTRO ATTIVITA'
Componente Comunità di pratiche per l'apprendimento: Vaccarello Giovanna
Incarico prot. n. 7813 del 24/06/2024 - Tot ore lavorative previste: 76,50

Data	Ora entrata	Firma	Ora uscita	Firma	Numero ore	Attività svolta	Firma DS
TOTALE ORE ECCEDENTI L'ORARIO D'OBBLIGO							

Le attività prestate per il progetto **"FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE"** Codice **C94D23003440006** sono state regolarmente effettuate oltre l'orario ordinario di lavoro.
 Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Gabriella Di Marco