



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



Oggetto: Conferimento incarico per la Sicurezza Informatica e Compliance IT al GDPR, Adeguamento del sito web istituzionale alle linee guida di design per i siti web della PA, gestione dell'albo e dell'amministrazione trasparente, Formazione del personale attraverso canale Web TV dedicato, relativamente agli adempimenti derivanti dal GDPR Regolamento UR 2016/679 e dal Codice Amministrazione Digitale (CAD).

TRA

L' Istituto Comprensivo Leonardo da Vinci - Via Douhet 06 - 00012 Guidonia Montecelio C. F. 940325525039, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Sparagna

E

il Prof. Francesco Sandro Della Rocca, nato a Taranto il 02/04/1968, residente in Taranto alla Circonvallazione dei Fiori, 286 CF DLLFNC68D02L049R, P.IVA 031934330737.

PREMESSO CHE Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39).

CONSIDERATO che il predetto Regolamento prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) il raggiungimento degli obiettivi di compliance al GDPR;

RITENUTO necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento per la compliance al GDPR e alle normative ad esso connesse e correlate (CAD, gestione documentale, albo e amministrazione trasparente);

CONSIDERATO che si rende necessario dotarsi di una figura esperta responsabile del servizio di Sicurezza Informatica e Compliance IT al GDPR, adeguamento del sito web istituzionale alle linee guida di design per i siti web della PA, gestione dell'albo e dell'amministrazione trasparente, formazione del personale attraverso canale Web TV dedicato, relativamente agli adempimenti derivanti dal GDPR Regolamento UR 2016/679 e dal Codice Amministrazione Digitale (CAD);

RITENUTA la proposta del Prof. Francesco Sandro Della Rocca del 04/11/2024 ns prot. 11832 pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che la medesima proposta risulta vantaggiosa dal punto di vista economico e dal punto di vista tecnico e che il Prof. Francesco Sandro Della Rocca è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



Art. 1 – OBIETTIVI

Cooperare con l'istituzione scolastica nell'implementazione delle procedure relative al GDPR, secondo le indicazioni fornite dal DPO, in maniera terza e indipendente, con particolare riferimento alle misure di sicurezza informatica e Compliance IT al GDPR, adeguamento del sito web istituzionale alle linee guida di design per i siti web della PA, gestione dell'albo e dell'amministrazione trasparente, formazione del personale attraverso canale Web TV dedicato, relativamente agli adempimenti derivanti dal GDPR Regolamento UR 2016/679 e dal Codice Amministrazione Digitale (CAD).

Art.2 - CONFERIMENTO INCARICO COMPLIANCE IT AL GDPR

Come indicato nell'offerta, viene designato quale responsabile della sicurezza informatica e Compliance IT al GDPR, adeguamento del sito web istituzionale alle linee guida di design per i siti web della PA, gestione dell'albo e dell'amministrazione trasparente, formazione del personale attraverso canale Web TV dedicato il Prof. Francesco Sandro Della Rocca, nato a Taranto il 02/04/1968, residente in Taranto a l la Circonvallazione dei Fiori 286 CF DLLFNC68D02L049R, P.IVA 031934330737.

Art. 3 - COMPITI DELL'ESPERTO

Il referente per la Compliance IT al GDPR, designato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni.

Servizio n.3

Sicurezza Informatica e Compliance IT al GDPR

Il nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR), **ha collocato la sicurezza informatica in posizione centrale rispetto ai principi basilari di privacy by design, privacy by default e accountability**, in virtù dei quali il titolare del trattamento mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire e dimostrare che il trattamento dei dati personali è effettuato conformemente al Regolamento.

L'attività di **cybersecurity**, attraverso l'interfacciamento con l'animatore digitale quale riferimento operativo interno, sarà finalizzata a fornire tutte le indicazioni necessarie ad **implementare tali misure adeguate tecniche e organizzative di sicurezza IT**, e a **costruire un tessuto organizzativo in grado di governare adeguatamente e in sicurezza i processi di trattamento dell'informazione** attraverso le seguenti procedure:

- Interfacciamento con il CSIRT - Computer Security Incident Response Team - Italia.
- Analisi dei rischi dei trattamenti nella Scuola.
- Check-list della sicurezza IT e conseguente Regolamento e le Policy per la sicurezza informatica.
- Indicazioni per la sicurezza del sistema informativo.
- Procedure per la sicurezza informatica sui PC dedicati alle attività amministrative e su Internet.
- Indicazioni per la continuità operativa e il ripristino istantaneo dei PC dedicati all'attività amministrativa.
- Procedure per il freezing dei PC destinati alle attività didattiche.
- Indicazioni per la protezione del WiFi e per la gestione del firewalling.
- Indicazioni per l'implementazione dell'autenticazione web e dell'accesso profilato per utenti e gruppi.

Servizio n.4

L'implementazione del sito web di una istituzione scolastica e la sua conseguente gestione e manutenzione deve essere attuata con la massima attenzione, con particolare riferimento al modello standard definito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguionia.edu.it/>



congiuntamente dal MI e dall'AgID, alle **linee guida di design per i siti web della PA** e alle norme che regolano la **pubblicità legale** e **l'amministrazione trasparente** (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni Legge 190/2012, D. Lgs. 33/2013 e Delibera ANAC 430/2016).

Le informazioni in esso presenti devono essere sempre corrette e aggiornate dal personale interno delegato a questo compito, che dovrà essere propriamente istruito e formato.

Sarà effettuato, pertanto, il monitoraggio dal quale deriveranno le eventuali indicazioni operative affinché il sito web dell'istituzione scolastica presenti correttamente almeno i seguenti moduli:

- Pubblicità legale (Albo)
- Amministrazione Trasparente
- Link alle aree riservate al personale, alle famiglie e agli studenti
- Modulistica online
- Customer Satisfaction
- Rilevazione della qualità del sito
- Accessibilità e Usabilità
- Informazioni sull'Amministrazione

Il servizio accompagnerà l'istituzione scolastica **nell'adeguamento del proprio sito web al modello congiunto MI-AgID**, qualora non sia già avvenuto, oltre alle **indicazioni normative, tecniche ed operative circa la gestione della sezione riferita all'albo (pubblicità legale) e all'amministrazione trasparente.**

Infatti, il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (**Legge 190/2012, D. Lgs. 33/2013 e Delibera ANAC 430/2016**), prevede **adempimenti cogenti e irrinunciabili**, da implementare secondo specifiche e precise indicazioni quali l'atto di organizzazione della pubblicità legale (Linee Guida AgID) e gli Allegati 1 e 2 della Delibera 430/2016 ANAC.

Servizio n.5

Formazione del personale attraverso canale Web TV dedicato

L'osservanza del Codice dell'Amministrazione Digitale, della Legge 190/2012, del D. Lgs. 33/2013 e del GDPR, non è disgiunto dalla **formazione obbligatoria del personale**. In tale ottica, sarà predisposto **un canale web TV dedicato alla formazione** sulla normativa di settore vigente per il personale in servizio.

È implementato, inoltre, un **servizio per l'aggiornamento in tempo reale** sulle notizie afferenti alla **privacy**, alla **sicurezza informatica** e all'**amministrazione digitale**, con specifico riferimento all'**amministrazione trasparente** e alla **pubblicità legale**, attraverso comunicazioni dirette e rese disponibili nell'area riservata del sito dedicato www.legaldigital.it.

Fondamentale, infatti, l'integrazione del GDPR con tutta la disciplina derivante dal **Codice dell'Amministrazione Digitale**, con particolare riferimento all'implementazione e gestione del sistema di gestione documentale digitale d'Istituto, alla dematerializzazione (Legge 135/2012), alle misure minime di sicurezza IT AgID (Circolare 2/2017), alla gestione integrata del sito web istituzionale della scuola, alle linee guida per i siti web della PA, al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013 e Delibera ANAC 430/2016) e alle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it – sito della scuola:
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



pubblica amministrazione (Legge 190/2012).

La modalità operativa, per tutti i servizi previsti, è quella da remoto online (report, questionari, check-list, videoconferenza e teleassistenza). Il supporto online alle attività sarà fornito mediante un sito web dedicato (www.legaldigital.it).

Art. 4 - COMPITI DELL'ISTITUTO

L' Istituto Comprensivo Leonardo da Vinci si impegna a non rimuovere o penalizzare l'esperto impegnato nelle attività di compliance, in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

garantire che l'esperto impegnato nelle attività di compliance eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

Art. 5 - DURATA DEL SERVIZIO

Il presente contratto ha durata sino al 31/08/2025.

Art. 6 - COSTI DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo complessivo annuale pattuito per la fornitura del servizio così come sopra descritto, è pari ad € 1200,00 + rivalsa previdenziale al 5% e IVA al 22%.

La corresponsione avverrà annualmente al termine delle attività e a seguito della presentazione della relativa relazione.

Il Prof. Francesco Sandro Della Rocca dovrà far pervenire all'Istituto la seguente documentazione:

- dichiarazione relativa alla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale attesta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 e 83 del Codice degli appalti.

Art. 7 – RECESSO

Qualora il servizio fornito risulti non conforme a quanto previsto dal presente contratto, il Dirigente potrà chiedere di ottemperare agli impegni contrattuali, nelle modalità e quantità di prestazioni previste, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza, con effetto immediato, a mezzo di comunicazione scritta.

Art. 8 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii. e del GDPR Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti dal Prof. Francesco Sandro Della Rocca saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge o di contratto connessi alla gestione dello stesso.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ICS "Leonardo da Vinci".

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli artt. 2222 e succ. del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it – sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



L'esperto
Francesco Sandro della Rocca

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Sparagna