

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 21/01/2025

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio di autobus con conducente per visita guidata destinazione TIVOLI STADIO OLINDO GALLI

CIG B58EFCB564

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2023 con delibera n. 136 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il "Regolamento uscite e viaggi d'istruzione" approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 24 Gennaio 2020;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D. I. 129-2018 aggiornato al D.Lgs 36-2023, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 30/10/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTO Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici art 50;

CONSIDERATO che dal 01/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale: "1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATA la necessità dell'Istituto di dotarsi del servizio di trasporto mediante noleggio di autobus con conducente per dar corso all'uscita didattica a presso il sito produttivo ABB spa lo programmata e approvata con le delibere citate degli OOCC competenti;

CONSIDERATO che non risultano attive, sul portale Acquistinrete, convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la categoria merceologica oggetto del presente atto;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguionia.edu.it/>

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO che il Prof. Maurizio Sparagna, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 cosiccome specificati all'Allegato I.2 relativo;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

NELLE MORE della Delibera del Consiglio di Istituto, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025, con la quale saranno individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economie

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la necessità di assicurare in maniera tempestiva il servizio in oggetto;

VISTO il contributo che le famiglie versano per l'attività in oggetto

VISTI i preventivi degli operatori economici:

Coop. Di trasporto AMACAR BUS; GIA VA TOUR; DITTA CENCIOTTI;

CONSIDERATO che la spesa per il servizio in parola è stata stimata in € 330,00 (IVA al 10% compresa) per mezzo. Il prezzo è comprensivo di ogni spesa aggiuntiva (assicurazione, autista, , pedaggi autostradali, parcheggi, ecc.);

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:1) fornitura di servizi;

CONSIDERATO che l'operatore economico: Coop. Di Trasporto AMACAR BUS Via A. Moscatelli 153 – 00013 Mentana – RM – C. F. 07920060584, ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

CONSIDERATO che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

TENUTO CONTO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 dispone che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

PRESO ATTO delle Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro fornite con Comunicato Anac il 10 gennaio 2024, che cita quanto segue "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 giugno 2025";

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG):

AVVIATA la procedura di richiesta del CIG tramite la Piattaforma Anac PCP del seguente CIG:

B58EFCB564

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Programma Annuale 2024 da imputare all'aggregato A.5.1, relativo ai viaggi e visite guidate;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, ad affidare la fornitura del servizio di noleggio pullman con conducente , Coop. Di Trasporto AMACAR BUS Via A. Moscatelli 153 – 00013 Mentana – RM – C. F. 07920060584, rispondente alle esigenze per i motivi citati in premessa, per un importo complessivo pari ad € 900,00 (esclusa iva) per la seguente destinazione:

DATA 24 Febbraio 2025	Visita guidata e uscite didattiche DESTINAZIONE Stadio Olindo Galli – sona Arci Tivoli	N. PULLMAN E POSTI 3 PULLMAN da 54/56 posti

- di autorizzare la spesa per un importo complessivo di 990,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo dell'esercizio finanziario 2025 nell'aggregato di spesa A.5.1, relativo ai viaggi e visite guidate;
- di stipulare contratto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Sparagna quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.Lgs. 36/2023;
- di incaricare il DSGA dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo avere verificato l'avvenuta esecuzione della visita guidata, la puntuale evasione della relativa fornitura, la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC), prescritta dalla vigente normativa;
- che la conferma formale dell'ordine o l'eventuale annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto sarà comunicato tempestivamente alla Ditta;

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850
e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it– sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

- che la Ditta è tenuta a depositare in segreteria, prima di effettuare il viaggio, tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;
- che il pagamento della fornitura avverrà entro 30 gg. dalla conclusione di ogni viaggio con bonifico bancario e dietro emissione di regolare fattura solo a seguito di verifica positiva del DURC e previa verifica dei controlli dei requisiti morali e professionali all'uopo necessari (Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 94-98 D.lgs. 36-2023, tracciabilità dei flussi, Patto di Integrità, Dichiarazione situazione occupazionale);
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Sparagna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate