



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>



All'ALBO on line del sito dell'Istituto
Alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Istituto
Al fascicolo della fornitura
AI DSGA

DECISIONE A CONTRARRE per avvio procedura di affidamento diretto tramite Trattativa Diretta fuori MEPA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 in conformità con il D.I. 129/2018 per acquisire il "Servizio di cassa" a favore dell'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci" di Guidonia per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2030.

C.I.G. B6F58086F2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- **VISTO** l'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- **VISTO** il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- **VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 76/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali";
- • **VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- • **VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";
- • **CONSIDERATO** che la convenzione di cassa in essere stipulata tra l'Istituto e la banca cassiera **Monte dei Paschi di Siena S.p.A.** scade il 31/12/2025 e che, pertanto, necessita del rinnovo in base alle vigenti norme;
- • **DATO ATTO** dell'esigenza di procedere all'avvio della procedura di affidamento del servizio di cassa per la durata di **60 mesi** a decorrere dal **01/01/2026 al 31/12/2030**;
- • **VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. 24078 del 30 novembre 2018 avente ad oggetto - affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D.I. n. 129/2018, con trasmissione di schema tipo di convenzione e atti di gara;
- • **TENUTO CONTO** che:
 - a) il contratto mira a garantire la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese dell'Istituzione Scolastica, oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguionia.edu.it/>



b) il contratto, in forma scritta, ha per oggetto il servizio di cassa secondo le clausole contrattuali dello schema tipo trasmesso dal Ministero con la nota citata;

c) l'Istituzione Scolastica, ai sensi del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A allegata alla Legge 720/1984 ed è quindi sottoposta al regime di Tesoreria Unica, secondo quanto previsto anche dai decreti attuativi del 22 novembre 1985 e 4 agosto 2009 e ss.mm.ii.;

- **CONSIDERATI** l'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, l'art. 1, comma 78 della Legge 107/2015, e gli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018 sulle funzioni del Dirigente Scolastico in materia di attività negoziale;
 - **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
 - **VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;
 - **VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, che attribuisce al Consiglio d'Istituto le deliberazioni sui criteri per le attività negoziali superiori a 10.000,00 euro;
 - **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto, con cui è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per il servizio di cui all'oggetto;
 - **VISTO** il Regolamento di questa Istituzione scolastica, approvato dal Consiglio d'Istituto, relativo alle procedure di affidamento sotto soglia europea, in attuazione del D.Lgs. 36/2023;
 - **VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché in possesso di adeguata esperienza;
 - **VISTO** l'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede la nomina di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per ogni procedura;
- VISTO** l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/90 e l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione del RUP in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Sparagna risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la procedura in oggetto, in quanto in possesso dei requisiti previsti dall'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto, con adeguato livello di inquadramento giuridico e competenze professionali coerenti con l'incarico;

- **CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi e di obblighi di astensione;
- **TENUTO CONTO** che non risultano cause ostative alla nomina del medesimo quale RUP;
- **VISTO** l'art. 1, comma 449 della Legge 296/2006, come modificato dalla Legge 208/2015, che impone alle amministrazioni pubbliche di approvvisionarsi tramite le convenzioni Consip S.p.A.;
- **VERIFICATO** che alla data odierna non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro Consip sulla piattaforma "Acquisti in rete PA" per l'affidamento del servizio di cassa;
- **CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D.Lgs. 36/2023, senza vincolo di metodologie formali, il RUP può scegliere le modalità più efficaci per la gestione procedurale;
- **RITENUTO** congruo, vantaggioso e conforme all'interesse pubblico esperire una procedura di affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, a favore di un unico operatore economico, alla luce delle seguenti motivazioni:
 - possibilità di richiedere direttamente al fornitore offerte personalizzate in base alle specifiche esigenze dell'Istituto;
 - valore dell'appalto pari a € 4.990,00 (IVA inclusa), ampiamente inferiore al limite dei 140.000,00 euro previsto per l'affidamento diretto;
 - semplificazione e ottimizzazione dei tempi di acquisizione e delle risorse impiegate nelle procedure di gara;
 - individuazione di un soggetto con comprovata esperienza nella gestione di servizi analoghi, idoneo a garantire le prestazioni richieste;

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it – sito della scuola: <http://icleonardodavinciguionia.edu.it/>



- **VISTO** l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, che consente la deroga al principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- **CONSIDERATO** che l'operatore uscente, **Monte dei Paschi di Siena S.p.A.**, ha già espletato il servizio con piena rispondenza agli obiettivi istituzionali e dispone dell'applicativo OIL richiesto per l'integrazione con la Tesoreria Unica;
- **RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore dello stesso operatore;
- **TENUTO CONTO** che, prima della stipula del contratto, verranno effettuate le verifiche previste in merito al possesso dei requisiti generali da parte dell'affidatario;
- **TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante potrà esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentare garanzia definitiva, in presenza di un miglioramento dell'offerta ai sensi degli artt. 53, comma 4, e 117, comma 14 del D.Lgs. 36/2023;
- **DATO ATTO** che il contratto sarà sottoposto a **condizione risolutiva** qualora sopraggiunga una Convenzione Consip con oggetto analogo;
- **CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still) per la stipula del contratto in caso di affidamento diretto;
- **CONSIDERATO** che la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 dispone che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);
- **PRESO ATTO** delle Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro fornite con Comunicato Anac il 10 gennaio 2024, che cita quanto segue "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 Giugno 2025";
- **CONSIDERATO** che attraverso la nuova piattaforma ANAC è stato acquisito il CIG;
- **TENUTO CONTO** che la procedura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 e dal D.L. 187/2010;
- In osservanza della L. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

DECIDE E DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e in conformità con il D.I. 129/2018, tramite trattativa diretta fuori MEPA all'operatore economico **MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.**, con sede legale in Siena – C.F. da indicare – per l'affidamento del **Servizio di cassa** a far data dal **01/01/2026** al **31/12/2030**.

Si dispone:

- di derogare parzialmente, ai sensi dell'art. 20, comma 6 del D.I. 129/2018, agli schemi trasmessi con Nota MIUR prot. n. 24078 del 30 novembre 2018;
- di invitare l'operatore economico a presentare preventivo secondo lo schema tipo della suddetta nota (si allega)

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- – Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850

e-mail – rmic898002@istruzione.it – P E C: rmic898002@pec.istruzione.it – sito della scuola: <http://icleonardodavinciguionia.edu.it/>



Art. 3 – Importo a base d'asta

L'importo massimo della spesa è determinato in € **4.999,00** (quattromilanovecentonovantanove/00) inclusa IVA, da imputare all'Attività A01 "Funzionamento Generale e Decoro della Scuola" del Programma Annuale per l'anno in corso, che presenta copertura finanziaria.

Art. 4 – Garanzie

In ottemperanza al punto 4.3.5 delle Linee Guida ANAC n. 4 e al DL 76/2020:

- non è richiesta la **garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- la stazione appaltante **si riserva la facoltà di esonerare** l'affidatario dall'obbligo della garanzia definitiva, qualora venga proposto un miglioramento economico dell'offerta ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del medesimo decreto.

Art. 5 – Codice Identificativo di Gara

Il CIG assegnato alla presente procedura è **B6F58086F2**. Esso deve essere indicato in tutte le fasi relative alla presente procedura.

Art. 6 – Tempi di esecuzione

La convenzione sarà stipulata entro i termini di legge. Il servizio decorrerà dal **01/01/2026** al **31/12/2030**.

Art. 7 – Condizioni di affidamento

Le condizioni di affidamento e la relativa informativa sono contenute nella **lettera di richiesta preventivo** e nel **capitolato tecnico**, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

Art. 8 – Approvazione documenti

Si approvano i seguenti documenti allegati:

- a) Lettera di richiesta preventivo
- b) Capitolato tecnico
- c) Schema di proposta di preventivo
- d) Schema di convenzione di cassa
- e) Autodichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti (artt. 90 e 100 del D.Lgs. 36/2023)
- f) Autodichiarazione tracciabilità flussi finanziari
- g) Autodichiarazione individuazione titolare effettivo (antiriciclaggio)
- h) Autodichiarazione insussistenza conflitti di interesse

Art. 9 – Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, è nominato **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** il **Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Sparagna**, che assume anche il ruolo di **Direttore dell'esecuzione**, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

Art. 10 – Protezione dei dati personali e privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali, nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e riservatezza, e non saranno comunicati a terzi salvo obblighi di legge.

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587 - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola: <http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON



Art. 11 – Adempimenti procedurali

Il presente atto è trasmesso al **DSGA**, Sig.ra/Sig. Laura Gallo, per gli adempimenti di competenza.

Art. 12 – Trasparenza e pubblicizzazione

Si dispone la pubblicazione della presente determinazione:

- all'Albo online dell'Istituto
- nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti" del sito:
<https://icleonardodavinciguidonia.edu.it>

Il Dirigente Scolastico

Prof. Maurizio Sparagna

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Firmato digitalmente da MAURIZIO SPARAGNA