codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002201 - 20/08/2017 - C27 - Alunni - U

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VIA FRANCESCO GENTILE 40"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Francesco Gentile, 40 – 00173 Roma
Tel. 06.7210096 - Fax: 06.72960489
Email: rmic8cm003@istruzione.it - PEC: rmic8cm003@pec.istruzione.it
Sito: www.icviagentile40.gov.it
Cod. Mecc.: RMIC8CM003 – Cod. Fisc.: 97616160582

AVVISO AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

Si comunica ai genitori che il **M.I.U.R ha pubblicato in data 16/08/2017 la Circolare protocollo 1622** - "Prime indicazioni operative alle istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di istruzione per l'applicazione del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"-.

Si riassumono di seguito le indicazioni operative per l'a.s. 2017/18

1. Il decreto-legge, come modificato in sede di conversione, all'art. 1 commi 1 e *I-bis,* estende a **dieci il numero delle vaccinazioni obbligatorie** e **gratuite per i minori di età compresa tra zero e sedici anni.**

Si riporta di seguito l'elenco delle vaccinazioni:

- Anti-poliomielitica;
- Anti-difterica
- Anti-tetanica
- Anti-epatite B
- Anti-pertosse
- *Anti-Haemophilus influenzae tipo B*
- Anti-morbillo
- Anti-rosolia
- Anti-parotite
- Anti-varicella

2. **L'effettuazione delle vaccinazioni potrà essere attestata mediante:**

- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL;
- copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente.
  La presentazione della richiesta può essere eventualmente certificata

3. Nel caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:
   - attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3);

Firmato digitalmente da Patrizia Pistigliucci

- attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1, co. 2);

4. **Nel caso di presentazione di autocertificazione, la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'istituzione scolastica entro il 10 marzo 2018;**
5. **Presentazione della documentazione:**
   - **scuola dell'infanzia: 10 settembre 2017**
     (la presentazione della documentazione vaccinale rappresenta un requisito di accesso);
   - **scuola primaria e secondaria di primo grado: 31 ottobre 2017;**
6. **la documentazione dovrà essere presentata non solo per gli alunni nuovi iscritti, ma per tutti gli alunni già frequentanti l'istituzione scolastica;**
7. **la mancata presentazione della documentazione dovrà essere segnalata dal dirigente scolastico alla ASL territorialmente competente, entro 10 giorni dai termini sopra indicati.**
8. **per chiarimenti consultare il sito www.salute.gov.it/vaccini.**

N.B. Nel caso di autocertificazione, dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'autocertificazione dovrà essere compilata secondo l'allegato 1 della circolare M.I.U.R. protocollo 1622 del 16/08/2017 che si allega.

Seguirà a breve una comunicazione sulle modalità e gli orari di presentazione della documentazione presso gli Uffici di segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Pistigliucci

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002201 - 20/08/2017 - C27 - Alunni - U

Firmato digitalmente da Patrizia Pistigliucci