



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA FRANCESCO GENTILE 40"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Francesco Gentile, 40 – 00173 Roma – Tel. 06.7210096 – Fax: 06.72960489

Email: rmic8cm003@istruzione.it – PEC: rmic8cm003@pec.istruzione.it

Sito: www.icviagentile40.edu.it – Cod.Mecc. **RMIC8CM003**

Cod.Fisc. **97616160582** – Cod. IPA **istsc_rmic8cm003** – Cod. Univoco per la F.E. **UF848L**



Roma, 23.09.2026

Circ. n. vedi segnatura

Alle famiglie degli alunni del Plesso Secondaria CALVINO
Ai Docenti del Plesso Secondaria CALVINO
Al personale ATA in servizio nel Plesso Secondaria CALVINO
LORO SEDI

OGGETTO: Informazioni sull'avvio dell'uso degli armadietti.

Si comunica che nella giornata di venerdì 25 settembre 2026 verranno consegnate le chiavi per l'utilizzo dell'armadietto personale ai singoli studenti. Si ricordano le seguenti norme in merito all'utilizzo degli armadietti:

- Portare un portachiavi dove poter appuntare chiaramente il numero della chiave assegnata;
- In caso di smarrimento della chiave, l'alunno riceverà una nuova copia a seguito del pagamento di €3.50, come da regolamento;
- In caso di danno al tamburo dell'armadietto, il costo per la riparazione è di €6.50;
- Utilizzare l'armadietto esclusivamente per i materiali di scuola.
- Non lasciare cibo o bevande all'interno dell'armadietto al termine della giornata scolastica.
- Non lasciare segni o decorazioni permanenti né all'interno né all'esterno del proprio armadietto.

Gli studenti sono tenuti a conoscere e seguire tutte le norme comportamentali del regolamento DADA, presente sul sito della scuola.

Gli orari dei cambi agli armadietti sono scanditi come segue:

8.00: tutte le classi

10.10: 1A; 1B; 1C; 1D; 2A; 2B

11.10: 2C; 2D; 3A; 3B; 3C; 3D;

12.10: 1A; 1B; 1C; 1D; 2A; 2B

14.05: tutte le classi

***N.B.** Per le classi che dovrebbero effettuare il cambio alle 11:10 e che svolgono la stessa materia dalle 10:10 alle 12:10, **su richiesta del docente, e NON a discrezione degli alunni** la classe può anticipare il cambio alle ore 10:10, oppure posticiparlo alle ore 12:10, per evitare di interrompere lo svolgimento della lezione.

⚠ Specialmente in entrata e in uscita, momenti durante i quali alcune classi potrebbero coincidere negli armadietti superiori e inferiori, **si raccomanda il massimo rispetto dell'ordine di arrivo** agli armadietti, attendendo che il/la compagno/a abbia terminato il cambio prima di aprire il proprio armadietto ed iniziare ad effettuare il proprio cambio.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA FRANCESCO GENTILE 40"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Francesco Gentile, 40 – 00173 Roma – Tel. 06.7210096 – Fax: 06.72960489

Email: rmic8cm003@istruzione.it – PEC: rmic8cm003@pec.istruzione.it

Sito: www.icviagentile40.edu.it – Cod.Mecc. **RMIC8CM003**

Cod.Fisc. **97616160582** – Cod. IPA **istsc_rmic8cm003** – Cod. Univoco per la F.E. **UF848L**



-
- 1) All'uscita da scuola, il corridoio prima della portineria deve essere lasciato libero sul lato sinistro per preservare un passaggio di sicurezza. Gli studenti e i docenti **sono quindi tenuti a mantenere la destra**.
 - 2) Non è concesso sostare in fila in corridoio prima delle ore 14:08, come da regolamento, considerando che l'ultimo cambio avviene alle ore 14:05. **Si invitano quindi i docenti a non portare le classi verso l'uscita prima di questo orario.**
 - 3) Si ribadisce che l'organizzazione dei materiali è **obbligo degli alunni nel sistema DADA**. Non è concesso portare tutti i materiali di altre materie a tutte le lezioni, ma solo i materiali necessari per le materie da svolgere prima del prossimo cambio. **Gli studenti sono tenuti ad attenersi alle indicazioni per i cambi degli armadietti**, perché carico e ingombro eccessivo dello zaino comportano potenziale pericolo per gli altri alunni durante gli spostamenti.
 - 4) **Il tempo concesso agli alunni per i cambi è di 4 minuti**. Tutti i ritardi oltre questo limite saranno puntualmente annotati dai docenti se non giustificati. A tal proposito si invita i docenti a monitorare attentamente i tempi di arrivo delle classi dopo i cambi.
 - 5) **È vietato portare in classe zaini oltremodo ingombranti o utilizzare trolley**, poco pratici per gli spostamenti negli ambienti DADA in quanto ostacolano la mobilità degli altri studenti. È **obbligatorio** utilizzare uno zainetto di dimensioni ridotte o una borsa da portare in classe con i materiali necessari per le ore che seguono i cambi.

Si rappresenta che da quest'anno sarà necessario versare un piccolo contributo annuale per la manutenzione degli armadietti. Non appena sarà eletto il nuovo Consiglio di Istituto, verranno indicati importo e scadenze per il pagamento di detta quota.

Si invitano genitori, docenti, e alunni a collaborare e ad attenersi alle direttive di cui sopra per poter consentire un sereno, efficace, e fluido svolgimento della metodologia DADA, al fine di potenziarne i benefici.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Caterina AIELLO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art 3 co. 2 D. Lgs 39/93)