

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA FRANCESCO GENTILE 40"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Francesco Gentile, 40 – 00173 Roma – Tel. 06.7210096 – Fax: 06.72960489

Email: rmic8cm003@istruzione.it – PEC: rmic8cm003@pec.istruzione.it

Sito: www.icviagentile40.edu.it – Cod.Mecc. **RMIC8CM003**

Cod.Fisc. **97616160582** – Cod. iPA **istsc_rmic8cm003** – Cod. Univoco per la F.E. **UF848L**



*Agli Atti
All'Albo
Al Sito*

Oggetto Determina Dirigenziale Avvio procedura per la selezione di 1 (una) Figura professionale esperta INTERNA per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

CNP: M4C113.2-2022-961-P-20651

Codice CUP: D84D22004610006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il R.D. 18 Novembre 1923 N. 2440 recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato;
- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 N. 241 "Nuove norme in materia dei procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTE** le disposizioni di cui alla Legge del 6 Novembre 2012 N.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 23/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. a.s. 2022-2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto del 14/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

RMIC8CM003 - A646DD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003121 - 16/06/2023 - VI.3 - U
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che

integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTA la delibera n. 4 del 27/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 18 del 22/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 42977 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, che prevede due distinte Azioni:
Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 08 agosto 2022 n. 218 e relativi Allegati, “Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”.

CONSIDERATO che il Piano “Scuola 4.0” prevede espressamente che “Il dirigente scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione e le altre figure

La progettazione riguarda almeno 3 aspetti fondamentali: - il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali; - la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione; - la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici”.

CONSIDERATA l'esigenza di individuare personale interno in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”:
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-20651 Codice CUP: *D84D22004610006* Titolo Progetto: “AUL@TELIER” cui affidare la realizzazione di attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone in quanto trasversali alla esecuzione sul progetto.

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

Art. 1 Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Interesse pubblico e oggetto dell'affidamento

Si dà seguito all'avvio della procedura funzionale all'affidamento dell'incarico di componente del gruppo di progettazione (1 Figura professionale esperta INTERNA per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone), tra il personale dell'Istituto Comprensivo “Via Francesco Gentile 40”, per la realizzazione del progetto: **Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20651 CUP: D84D22004610006 Titolo Progetto: “AUL@TELIER”**

Art. 3 Caratteristiche delle opere e dei beni

La figura professionale esperta interna per il supporto tecnico operativo specialistico dovrà espletare i seguenti compiti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure; Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

I compiti devono essere svolti in funzione di quanto disposto dall'accordo di concessione, dal progetto iniziale presentato dalla scuola, dei milestone e dei target previsti dal PNRR “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – D.M. 218/2022, delle esigenze amministrative e didattiche e della disponibilità tecnologica presente nella Scuola e sul mercato.

Art. 4 Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

n° 75 ore circa complessive, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. Il monte ore massimo è di n° 75 ore, variabili in difetto anche in base ad eventuali

RMIC8CM003 - A646DD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003121 - 16/06/2023 - VI.3 - U modifiche del CCNL. **La spesa complessiva massima, onnicomprensiva, per la Scuola ammonta a 1.841,22.** La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Art. 5 Procedura di gare e indicazione delle ragioni

Si procede ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, della circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n° 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne a interpellare prioritariamente il personale interno all'istituzione scolastica. Il bando sarà pubblicato sul sito della Scuola per almeno 7 giorni in analogia alle disposizioni di cui alla nota MIUR Prot. N.1498 del 19 febbraio 2018.

Art. 6 Criteri di selezione degli operatori economici e loro requisiti generali e tecnico-professionali

I titoli culturali e professionali valutabili e i relativi punteggi saranno indicati nell'avviso di selezione. Per la valutazione delle candidature si procederà alla valutazione comparativa dei titoli per ogni curriculum ad opera della Commissione appositamente nominata. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza- rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 7 Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione

Le attività di cui alla presente determina seguiranno i tempi previsti per la realizzazione del progetto e saranno concertati con il RUP.

Art. 8 RUP (Responsabile Unico del Procedimento) – Pubblicità e trasparenza

Il RUP è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Aiello Caterina ai sensi degli art. 5, 6 della legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che come specificato in premessa e per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dr.ssa Caterina Aiello

*(Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse)*