



Scuola aderente alla
RETE AMBITO 4
Roma



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA RUGANTINO 91"**

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado
Via dell'Aquila Reale n.50 – 00169 Roma ☎ 06260149 – ☎ Fax 0623279252
Ambito 4 – Cod. Fis. 97663710586 – Cod. Mec. RMIC8CT007*

www.icrugantino91.edu.it –

e-mail: rmic8ct007@istruzione.it - rmic8ct007@pec.istruzione.it

Scuola vincitrice del
Label europeo 2007



per l'insegnamento e
l'apprendimento delle
lingue straniere

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni)

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, (di seguito "Regolamento"), informiamo che i trattamenti dei dati personali che riguardano i fornitori di beni e servizi, gli operatori economici e gli esperti esterni da parte di questa Istituzione Scolastica saranno improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo via Rugantino 91 con sede legale in Via dell'aquila Reale n.50 – 00169 Roma, nella persona del Dirigente Scolastico.

Dati di contatto:

Email - rmic8ct007@istruzione.it

PEC - rmic8ct007@pec.istruzione.it

tel - 06 260149

2. Responsabile della Protezione dei Dati

Euservice srl

via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) - P.IVA 08879271008

Email: rpd@euservice.it

PEC: info@pec.euservice.it

3. Origine, Categorie di dati personali trattati, Base giuridica e Finalità

L'Istituto ottiene i dati personali direttamente dall'Interessato al momento della negoziazione e/o sottoscrizione del contratto o comunque attraverso legittime modalità di acquisizione sempre collegate alla finalità di instaurazione e all'esecuzione del contratto e, in alcuni casi, da terze parti, ricorrendo ad esempio a elenchi e ad albi pubblici (si pensi ai dati di contratto e/o relativi all'abilitazione professionale di Consulenti o ai dati relativi alla carica rivestita all'interno di società, Pubblici Registri, C.C.I.A.A.).

La base giuridica del trattamento dei dati personali consiste principalmente nella necessità stessa di dare esecuzione al rapporto contrattuale tra le parti o a misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

Tutti i dati personali forniti, in relazione al rapporto contrattuale con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le seguenti finalità:

- svolgimento di eventuali trattative precontrattuali;
- gestione amministrativa, commerciale e logistica del rapporto di fornitura (ad es. tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse conseguire;
- adempimento di obblighi normativi, regolamentari e fiscali connessi al medesimo rapporto contrattuale ovvero previsti da un ordine dell'Autorità;

e) archiviazione;

f) attività di sicurezza informatica, ai fini della tutela dell'Istituto e dell'adempimento di obblighi di legge.

Il Trattamento effettuato dall'Istituto ha ad oggetto:

a) dati anagrafici personali presenti nell'anagrafica della società/impresa riconducibile all'Interessato;

b) la gestione dei rapporti con l'Interessato per attività di amministrazione, contabilità, ordini, spedizioni, fatturazione, servizi;

c) i dati relativi alle forme di comunicazione anche interattive utilizzabili per lo scambio di informazioni con l'Istituto quali indirizzi e-mail, numerazioni telefoniche di rete fissa e mobile, utenze per strumenti di comunicazione via PC, tablet, smartphone che impiegano una connessione dati o internet;

d) i dati, relativi alle immagini, raccolti e trattati mediante sistemi di videosorveglianza che saranno destinati a garantire la sicurezza e la protezione e l'incolumità di beni e persone nel rispetto delle prerogative e dei diritti dell'Interessato, ove presenti nella sede della Istituto.

e) dati giudiziari nei limiti di quanto autorizzato dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato solo ed esclusivamente nei limiti di quanto autorizzato dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici (art. 10 del Regolamento) e sotto il controllo dell'autorità pubblica.

4. Ulteriori finalità

I dati verranno utilizzati solo per gli scopi per cui sono stati raccolti, a meno che non sia ragionevolmente necessario utilizzarli per un altro motivo e lo stesso sia compatibile con lo scopo originario. In tale ipotesi, prima del trattamento il Titolare fornirà tutte le informazioni in merito a tali diverse finalità. L'Interessato può ottenere una spiegazione circa la compatibilità del nuovo scopo con quello originario e/o comunque informazioni sulle diverse finalità, contattando il Titolare ai recapiti suindicati.

5. Natura del conferimento

In relazione alle suddette finalità il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedisce l'instaurazione e l'esecuzione del rapporto di lavoro.

6. Modalità del trattamento, luogo, logiche del trattamento

I dati sono raccolti in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 5 comma 1 del Regolamento.

L'Istituto garantisce che i dati, risultati, anche a seguito di verifiche, eccedenti o non pertinenti alla finalità per cui vengono raccolti e trattati, non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati a soggetti terzi, appartenenti alle seguenti categorie:

a) amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici che ne facciano richiesta;

b) A.N.A.C. per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

c) banche e istituti di credito incaricati del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti anche indicati dallo stesso fornitore;

d) studi legali;

e) studi professionali/società/consulenti eroganti servizi contabili, fiscali, tributari;

f) intermediari finanziari per adempimenti economici/finanziari connessi al rapporto contrattuale;

g) società che svolgono attività di revisione contabile e certificazione di bilancio;

h) fornitori e gestori della piattaforma online di e-procurement dell'Istituto;

i) società di manutenzione delle apparecchiature informatiche della Scuola.

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento", appositamente nominati e istruiti dall'Istituto in qualità di Titolare, o di autonomi "Titolari", autorizzati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative.

I dati personali trattati dall'Istituto nello svolgimento del rapporto contrattuale potranno essere oggetto di diffusione nella misura in cui ciò sia necessario per adempiere ad obblighi di legge e/o nell'esecuzione di un'attività di interesse pubblico.

8. Trasferimento all'estero

Il trasferimento all'estero dei dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione del rapporto contrattuale. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a Paesi Terzi (vale a dire al di fuori dello Spazio Economico Europeo) o a Organizzazioni Internazionali saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti Capo V del Regolamento.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali ed amministrative.

10. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, nei confronti del Titolare del Trattamento l'Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento:

- Diritto di accesso ai propri dati personali.
- Diritto di rettifica o cancellazione degli stessi, nonché di limitazione al trattamento.
- Diritto alla portabilità dei dati, per i soli dati informatici.
- Diritto di opposizione al trattamento dei propri dati. In particolare, l'Interessato, per motivi connessi alla propria situazione, può opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del Regolamento, vale a dire quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento e quando è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.
- Diritto di revocare il consenso qualora il trattamento sia basato sul consenso.

11. Diritto di reclamo all'autorità di controllo

Nei casi in cui l'Interessato ritenga che il trattamento che lo riguardi violi il Regolamento, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. In Italia, l'autorità di controllo è il Garante per la protezione dei dati personali. Può inoltre proporre un ricorso giurisdizionale ai sensi dell'articolo 79 del Regolamento.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati mediante richiesta inviata via PEC al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) agli indirizzi sopra indicati, utilizzando il modulo disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it/home/modulistica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rita Giuseppone