



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA RUGANTINO 91

VIA DELL'AQUILA REALE,50

00169 ROMA (RM)

Codice Fiscale: 97663710586 Codice Meccanografico: RMIC8CT007

### **DELIBERA n°69 del 09/05/2025 3° p to O. d. G.(verbale n. 6/2025)**

#### **APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO A.F.2024**

L'anno 2025 il giorno 09 del mese di maggio, alle ore 14:30, Il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato, ha provveduto all'analisi del Conto Consuntivo 2024 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in data 05/03/2025.

Sono presenti:

Dirigente Scolastico Presidente	Fabiola Conte Andrei Tanasa;
Dirigente scolastico Componente Docenti	Prof.ssa Fabiola Conte; Sara De Bianchi, Floriana Ferrante, Daniela Beccarini,Loredana Di Paolo, Gabriella Milita;
Componente Genitori	Manuela Benedetti, Marzia Carapacchio, Dianora Lescarini, Sandro Nocentini, Fabiana Matera, Loredana Grilli, Sara Terenzi;
Componente ATA	Mariangela Grillo,;
Assenti giustificati	Componente docenti: Annalisa Sollecchia, Filomena Corrado Massimiliano Manganelli Componente ATA: Martella Maria

#### **Il Consiglio di Istituto**

<b>Vista</b>	La legge 3 aprile 97, n.94;
<b>Visto</b>	il decreto legislativo 7 agosto 1997, n.97;
<b>Visti</b>	gli artt. 22, 23 del decreto 28 agosto 2018 n. 129 ( "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge13 luglio 2015, n.107");
<b>Visto</b>	il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.52 del 12/12/2023 e approvato con parere favorevole di regolarità contabile da parte dei Revisori dei Conti, verbale n.2024/001 del 08/02/2024;
<b>Vista</b>	la relazione tecnica illustrativa congiunta del Dirigente Scolastico e del DSGA RMIC8CT007 - A673520 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001727- 05/03/2025 - VI.3 -I relativa all'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nonché all'esposizione dei dati contabili di gestione dell'e.f. 2024;

<b>Esaminata</b>	la seguente documentazione di cui all'art.22 del decreto 28 agosto 2018 n. 129, regolarmente predisposta in data 06/03/2024 dal D.S.G.A. e depositata agli atti della scuola : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modello H</li> <li>• Modello I</li> <li>• Modello J</li> <li>• Modello K</li> <li>• Modello L</li> <li>• Modello M</li> <li>• Modello N</li> </ul>
<b>Preso atto che</b>	il Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione Generale per l'Edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle Istituzioni Scolastiche con nota prot. m_p.i AOODGFIESD.REGISTRO UFFICIALE.U.0001789 del 14/03/2025 avente ad oggetto "Proroga per la predisposizione e approvazione del conto consuntivo 2024", ha prorogato i termini secondo le tempistiche di seguito indicate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• entro il 14 aprile 2025 le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;</li> <li>• entro il 15 maggio 2025, i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità amministrativo- contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;</li> <li>• entro il 30 maggio 2025, le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo;</li> </ul>
<b>Visto</b>	il parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2024 espresso dai Revisori dei Conti come da verbale n. 2025/003 del 09/05/2025;
<b>Vista</b>	la proposta di approvazione del Conto Consuntivo e.f. 2024 formulata dalla Giunta esecutiva con delibera n. 02 del 09/05/2025;
<b>Considerato</b>	che la gestione dell'E.F. 2024 si è svolta con regolarità ed in ottemperanza alle vigenti norme in materia;

**Delibera, all'unanimità,**

di approvare il Conto Consuntivo per l' E.F. 2024 che presenta al 31.12.2024 le seguenti risultanze:

**A) CONTO DI CASSA**

- Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio	Euro	183.009,69
- Ammontare delle somme riscosse:		
a) in conto competenza	Euro	189.814,51
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	69.286,59
	Euro	259.101,10
- Ammontare dei pagamenti eseguiti:		
c) in conto competenza	Euro	68.221,27
d) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	158.089,01
	Euro	226.310,28
<b>- Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b>	<b>Euro</b>	<b>215.800,51</b>

## **B) GESTIONE DI COMPETENZA**

- Entrate effettive accertate nell'esercizio	Euro	318.629,79
- Spese effettive impegnate nell'esercizio	Euro	227.546,38
<b>- avanzo di esercizio</b>	Euro	91.083,41

## **C) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio

-Attivi	Euro	199.287,98
-Passivi	Euro	204.461,17
	DIFFERENZA	Euro - 5.173,19
- Fondo di cassa alla fine dell'esercizio	Euro	215.800,51
<b>-Avanzo complessivo di amministrazione a fine esercizio</b>	Euro	210.627,32

## **D) SITUAZIONE PATRIMONIALE**

- Fondo Cassa al 31. 12.2024 ( depositi bancari + depositi postali )	Euro	218.881,14
- Attrezzature ( mobili, arredi, materiale tecnico, didattico e scientifico)	Euro	146.977,45
- Materiale bibliografico	Euro	0,00
- Crediti ( Residui attivi)	Euro	199.287,98
<b>Totale attività</b>	Euro	565.146,57
- Debiti (residui passivi)	Euro	204.461,17
	Euro	360.685,40
<b>Consistenza patrimoniale netta al 31.12.2024</b>		

Letto, approvato, sottoscritto.

Roma, 09/05/2025

F.to Il Segretario  
Sara De Bianchi

F.to il Presidente  
Andrei Tanasa

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Anna Fabiola Conte