



RMIC8CT007 - A673520 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005756 - 26/06/2026 - VI.3 - I

Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

1.1. Premessa

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilit  finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30 giugno 2026.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario anno   stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 109 del 17/12/2025.

Concludendosi al 30 giugno le attivit  didattiche,   necessario e opportuno verificare lo stato di avanzamento delle attivit  relative al funzionamento amministrativo-didattico e stabilire quali siano state le scelte strategiche vincenti e quali criticit  si siano evidenziate, per regolare le attivit  del prossimo anno scolastico.

Questa relazione tiene conto e delinea una sintesi di quanto gi  esaminato e valutato nelle riunioni a livello di staff, gruppi di lavoro, consigli di interclasse/classe, di Collegio dei Docenti e di Consiglio di Istituto, vale a dire di tutti gli elementi emersi negli spazi decisionali dell'Istituto, nei quali si adottano le scelte congruenti con l'esecuzione del Piano dell'Offerta Formativa e del Piano Annuale delle Attivit  ed i relativi impegni finanziari, anche al fine di prendere in esame i nuovi progetti e gli eventuali nuovi assetti organizzativi per il prossimo anno scolastico (2026/27).

DOCUMENTI BASE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEI SERVIZI CONNESSI

- Atto di indirizzo del DS al Collegio dei Docenti (prot. n. 6893 del 14/10/2025) per l'elaborazione e la pianificazione triennale dell'offerta formativa (PTOF) e dei processi educativi e didattici.
- Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF) - concernente gli aa.ss. 2025/26, 2026/27 e 2027/28 - approvato sia dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11.12.2025 sia dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 17.12.2025. Il documento rappresenta la carta di identit  della nostra scuola per quanto riguarda l'attivit  educativa e didattica.
- Piano Offerta Formativa (POF) per l'a.s. 2025/26: esplicita l'organizzazione e le attivit  progettuali del nostro istituto per il corrente anno scolastico (documento elaborato dal Collegio dei Docenti e deliberato nella seduta del 29.10.2025 e approvato dal Consiglio d'Istituto nell'adunanza del 5.11.2025).
- Aggiornamento della descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti di scuola primaria, per uniformare gli indicatori per tutte le classi nonch  per rendere evidente e pi  funzionale una progressione nel raggiungimento di obiettivi e competenze lungo tutto il quinquennio della scuola primaria, approvati nella seduta del Collegio dei Docenti del 13.5.2026.
- Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento, documenti obbligatori per le scuole dall'a.s. 2015/16, che permette alle scuole di analizzare il proprio funzionamento, individuare i punti di forza e criticit  e definire le priorit  e i traguardi di miglioramento. Per il triennio 2025/2028 sono state scelte le seguenti priorit :

Risultati di sviluppo e apprendimento nella scuola dell'infanzia

PRIORITA'': Potenziare le competenze di base, con particolare attenzione allo sviluppo del linguaggio, delle competenze socio-emotive e dei prerequisiti logico-matematici, favorendo percorsi di apprendimento inclusivi e personalizzati.

TRAGUARDI: Incrementare il numero di bambini che evidenziano progressi significativi nella comunicazione verbale, nella gestione delle emozioni e nella capacit  di esplorare, descrivere e classificare situazioni attraverso semplici operazioni logiche.

Risultati scolastici

PRIORITA' : Migliorare i risultati scolastici del maggior numero di alunni e alunne.

TRAGUARDI: Garantire il successo formativo ad un sempre maggior numero di alunne e alunni dell'istituto.



Esiti in termini di benessere a scuola

PRIORITA': Migliorare il benessere degli alunni e delle alunne nel contesto scolastico.

TRAGUARDI: Riduzione della dispersione scolastica implicita ed esplicita associata ad un generale miglioramento degli esiti scolastici.

Le priorità individuate sono interdipendenti e partono dal presupposto che il benessere degli alunni a scuola abbia una importante ricaduta sul loro successo formativo. Pertanto, in continuità con gli anni precedenti, la scelta delle priorità intende valorizzare le finalità educative e formative di cui la scuola si fa garante attraverso una didattica inclusiva che attua interventi mirati e tempestivi nel rispetto delle potenzialità delle alunne e degli alunni dell'Istituto. L'implementazione e lo sviluppo di ambienti di apprendimento innovativi favorisce l'attuazione di spazi scolastici che rendano efficace l'insegnamento e l'apprendimento. Il rafforzamento dei dipartimenti è finalizzato a dare concretezza a quanto progettato nel curriculum verticale.

- La Rendicontazione Sociale relativa al triennio 2022-2025 e relazionata al Consiglio di Istituto a.s. 2025-2026.
- Piano delle Attività del personale docente e del personale ATA: il primo è stato approvato dal Collegio dei Docenti svoltosi il 24.9.2025; il secondo, predisposto dalla DSGA, sentito il personale ATA e sulla base della direttiva emessa dal DS, è stato adottato dal DS medesimo. I due documenti sono redatti per assicurare un'organizzazione efficiente delle attività per il buon funzionamento della scuola, sulla base delle risorse professionali e materiali assegnate e disponibili nell'anno scolastico di riferimento al fine della realizzazione del POF.
- Programma Annuale 2026, previsto dal decreto interministeriale 129/2018; il documento contabile, approvato regolarmente dai Revisori dei Conti e dal Consiglio di Istituto, ha consentito e consente la realizzazione del POF all'interno dell'a.s. 2025/26 (8/12) e 2026/2027(4/12/)
- Conto Consuntivo 2025, previsto dall'art. 23 del decreto interministeriale 129/2018 (approvato regolarmente dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/05/2026 delibera n.6, previo parere favorevole dei Revisori dei Conti acquisito con verbale 2026/003 del 12/05/2026), è il documento amministrativo-contabile nel quale sono riepilogati e unificati tutti i dati contabili della gestione scolastica.
- Il Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2025/26, la cui ipotesi è stata siglata il 18/12/2025 e definitivamente sottoscritto il 05/02/2026.
- Revisione dei Regolamenti per il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica: revisione del regolamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo (ai sensi della L. 71/2017, così come modificata e integrata dalla L. 70/2024).
- La documentazione relativa alla Sicurezza e alla Salute dei lavoratori sul posto di lavoro e relativa informazione al personale.

ATTIVITÀ ORDINARIA DATI DI CONTESTO - A.S. 2025/26

- ALUNNI: 848 (174 di sc. dell'infanzia, 335 di sc. primaria, 339 di sc. secondaria)
- CLASSI: 43 (9 di sc. dell'infanzia, 18 di sc. primaria e 16 di sc. secondaria)

Scuola dell'Infanzia - sede di "via dell'Airone"

Totale classi n. 3

Totale alunni n. 65

Alunni diversamente abili n.3

Alunni stranieri n. 4

Alunni ripetenti n. /

Alunni non ammessi alla classe successiva n. /



Scuola dell'Infanzia - sede di "via delle Rondini"

Totale classi n. 1
Totale alunni n. 20
Alunni diversamente abili n. 1
Alunni stranieri n. 18
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n. /

Scuola dell'Infanzia - sede di "viale di Torre Maura"

Totale classi n. 3
Totale alunni n. 54
Alunni diversamente abili n. 3
Alunni stranieri n. 17
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n. /

Scuola dell'Infanzia - sede di "via delle Rupicole"

Totale classi n. 2
Totale alunni n. 35
Alunni diversamente abili n. 1
Alunni stranieri n. 8
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n. /

Scuola Primaria - plesso "Rondini"

Totale classi n. 4
Totale alunni n. 67
Alunni diversamente abili n. 5
Alunni stranieri n. 27
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n. /

Scuola Primaria - plesso "Corradi"

Totale classi n. 14
Totale alunni n. 268
Alunni diversamente abili n. 29
Alunni stranieri n. 91
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n. /

Scuola Secondaria I Grado - sede di "via Rugantino 91"

Totale classi n. 16
Totale alunni n. 339
Alunni diversamente abili n. 29
Alunni stranieri n. 50
Alunni ripetenti n. /
Alunni non ammessi alla classe successiva n.1

• **DOCENTI**

ORGANICO PERSONALE DOCENTE - A.S. 2025/26

Scuola dell'infanzia comune: 17 posti a tempo indeterminato



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC I.C. VIA RUGANTINO 91**

00169 ROMA (RM) VIA DELL'AQUILA REALE N.50 C.F. 97663710586 C.M. RMIC8CT007

IRC: 1 posto a tempo determinato

sostegno: 8 posti (di cui 3 a tempo indeterminato + 5 a tempo determinato)

Scuola primaria comune: 36 posti a tempo indeterminato

scienze motorie: 1 posti a 14 h settimanali

IRC: 4 posti di cui 1 a 22 h settimanali + n. 3 spezzono orari

sostegno: 28 posti e mezzo (di cui 13 a tempo indeterminato + n. 15 e mezzo a tempo determinato).

Scuola secondaria I grado cattedra: 31 posti (di cui 27 a tempo indeterminato + 4 a tempo determinato)

part-time: 2 posti a tempo indeterminato (spagnolo e inglese) e 2 posti a tempo determinato (matematica e ed. tecnica)

IRC: 1 posto

sostegno: 24 posti (di cui 10 a tempo indeterminato + 14 a tempo determinato)

attività alternativa: 2 h (eccedenti)

• **PERSONALE ATA**

ORGANICO PERSONALE ATA - A.S. 2025/26

DSGA: n. 1

Assistenti Amministrativi: n. 6 di cui n.5 a tempo indeterminato + n.1 a tempo determinato con proroga al 31/08/2026

Collaboratori Scolastici: n. 15 a tempo indeterminato + n. 3 a tempo determinato al 31/08/2026 + n. 3 a tempo determinato al 30/06/2026

• **INCONTRI ISTITUZIONALI**

RIUNIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO

GIUNTA ESECUTIVA

02.10.2025

24/11/2025

05.11.2025

20/05/2026

17.12.2025

09.03.2026

20.05.2026

30.06.2026

RIUNIONI COLLEGIO DEI DOCENTI - A.S. 2025/26

01.09.2025 unitario

24.09.2025 unitario

29.10.2025 unitario

11.12.2025 unitario

13.05.2026 unitario

24.06.2026 unitario

RIUNIONI DEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE - A.S. 2025/26

02.09.2026 Consiglio d'intersezione congiunta

09.09.2025 Riunione di informazione alle famiglie dei nuovi iscritti

07.10.2025 Consiglio d'intersezione congiunta



15.10.2025 Assemblea con i genitori e elezione rappresentanti di classe
04.11.2025 Consiglio d'intersezione per singoli plessi
25.11.2025 Consiglio d'intersezione per singoli plessi docenti + rappresentanti genitori
02.12.2025 Colloqui con le famiglie
20.01.2026 Consiglio d'intersezione per singoli plessi docenti + rappresentanti genitori
03.03.2026 Consiglio d'intersezione congiunta
05.05.2026 Consiglio d'intersezione per singoli plessi docenti + rappresentanti genitori
19.05.2026 Colloqui con le famiglie
03.06.2026 Consiglio d'intersezione congiunta

RIUNIONI DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE - A.S. 2025/26

02.09.2025 Consigli di interclasse
03.09.2025 Consigli di interclasse
16.09.2025 Assemblea genitori classi prime
14.10.2025 Assemblea con i genitori (con elezione dei rappresentanti dei genitori)
18.11.2025 Consigli di Interclasse docenti + rappresentanti genitori
09.12.2025 Colloqui con le famiglie
10.02.2026 Colloqui con le famiglie (commento alle schede di valutazione)
03.03.2026 Consigli di Interclasse docenti + rappresentanti genitori
14.04.2026 Colloqui con le famiglie
12.05.2026 Consigli di Interclasse docenti + rappresentanti genitori
16.06.2026 Colloqui con le famiglie su documento valutazione finale

RIUNIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE - A.S. 2025/26

02.09.2025 - 03.09.2025 Consigli di Classe
13.10.2025 Assemblea con i genitori - elezione rappresentanti nei Consigli di Classe
20, 21 e 22.10.2025 Consigli di Classe (con genitori rappresentanti)
17, 18 e 29.11.2025 Consigli di Classe (con genitori rappresentanti)
09.12.2025 Consigli orientativi classi terze
10 e 11.12.2025 Colloqui pomeridiani con le famiglie
10.02.2026 Colloqui con le famiglie (commento alle schede di valutazione)
16, 17 e 18.03.2026 Consigli di Classe (con genitori rappresentanti)
08 e 09.04.2026 Colloqui pomeridiani con le famiglie
04, 05 e 06.05.2026 Consigli di Classe (con genitori rappresentanti)
18.06.2026 Commento alle schede di valutazione con le famiglie

Colloqui antimeridiani con le famiglie: secondo il calendario pubblicato sul sito della scuola e in base alle disponibilità dei docenti (esplicitate nel registro elettronico)

ATTUAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA ATTIVITÀ FORMATIVO-DIDATTICHE

VERIFICA ATTUAZIONE DEL POF

Nella seduta del Collegio dei Docenti, svoltosi in presenza il 24 giugno 2026, è stata condotta la verifica dell'attuazione del POF, sia attraverso la gestione generale dell'Offerta Formativa sia attraverso lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'a.s. 2025/26. L'esame, gestito dal DS, dalle Funzioni Strumentali, dai docenti responsabili dei progetti e dallo staff del DS, ha posto l'attenzione sul percorso attuato, sulle modalità impiegate e sugli obiettivi acquisiti con le risultanze di seguito riportate.

1. PROGETTAZIONE DIDATTICA E INNOVAZIONE

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata tenendo conto delle Indicazioni Nazionali 2012. In particolare, sono state mantenute e rimodulate le nuove progettazioni didattiche (piani di studi personalizzati, unità di apprendimento disciplinari e interdisciplinari), la cui attuazione è stata monitorata e condivisa nelle riunioni dipartimentali. In orario curriculare sono stati attivati, sia nella scuola primaria sia nella scuola secondaria, interventi di recupero disciplinari, anche



grazie alla presenza di docenti in organico di potenziamento.

Nel rapporto insegnamento-apprendimento si è cercato di dare sempre più spazio alla didattica laboratoriale, costituita da attività pratiche, lavori di gruppi collaborativi e cooperativi, anche in funzione dell'ampliamento di nuove metodologie quali il peer to peer e il cooperative learning. Sono state condotte, infine, attività progettuali a classi aperte.

Strategie organizzativo-didattiche

Tenuto conto del contesto nel quale la scuola opera e dei bisogni rilevati, per il raggiungimento del successo scolastico e formativo dello studente, sono state adottate le seguenti strategie previste nel PTOF e confermate nel POF annuale:

- organizzazione flessibile delle attività educative e didattiche
- centralità della classe
- apertura delle classi e costituzione di gruppi
- attuazione di una didattica laboratoriale
- cultura della progettazione collegiale con condivisione della programmazione, delle prove di verifica (iniziali per la scuola primaria) e dei relativi correttori
- cultura della valutazione e dell'autovalutazione

Attività di continuità ed orientamento

Obiettivi dell'attività

- offrire agli alunni un percorso formativo organico e completo
- favorire il passaggio fra diversi ordini di scuola
- stimolare capacità collaborative, lavorando con compagni appartenenti a classi di ordini di scuola diversi
- acquisire fiducia in sé stessi
- migliorare la capacità comunicativa
- stimolare la creatività
- ampliare le conoscenze attraverso il lavoro di gruppo e l'interazione con i compagni
- far crescere negli alunni la cultura dell'auto-orientamento

a) Continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria-scuola secondaria

Le attività di continuità si sono svolte, in condizioni di sicurezza, in tutti i plessi della scuola e nei differenti ordini. Il progetto di continuità "Il viaggio: tanti passi per sentirsi uniti" ha avuto le seguenti finalità:

- soddisfare l'esigenza pedagogica e psicologica di garantire il rispetto per il "continuum" della crescita della persona;
- garantire agli alunni e alle alunne un processo di crescita ed un itinerario didattico – pedagogico unitario, conforme alle esigenze di ciascuno e adeguato alle caratteristiche proprie dell'età evolutiva;
- attuare un percorso che realizzi i processi di apprendimento in maniera graduale, con flessibilità nei contenuti, con strategie educative adeguate ai ritmi individuali, al fine di sollecitare e sviluppare le potenzialità di ognuno;
- guidare i ragazzi e le ragazze nel difficile compito di acquisire una conoscenza di se stessi, delle proprie capacità e dei propri limiti, delle proprie aspirazioni, per aiutarli nella scelta della scuola secondaria di secondo grado.

Sulla base del monitoraggio svolto, è risultato un esito positivo che ha consentito il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati.

b) Attività di orientamento con le scuole secondarie di secondo grado

Per quanto riguarda l'orientamento degli alunni in uscita dalle classi terze di scuola secondaria, è stato attivato, come negli anni scolastici precedenti, il progetto di alternanza scuola-lavoro nell'ambito della "convenzione di tirocinio di formazione e orientamento" stipulata con l'IISS "Ambrosoli". Sono stati accolti, inoltre, presso la scuola secondaria di primo grado, alunni provenienti dai seguenti istituti di scuola secondaria di secondo grado:



Istituto tecnico agrario E. Sereni: 03/11/2025
Corsi di formazione professionale CIOFS-CNOS: 06/11/2025
Liceo artistico G.C. Argan: 06/11/2025
Liceo Scientifico e Scienze umane Gullace: 07/11/2025
Liceo scientifico F. d'Assisi: 07/11/2025

Istituto tecnico Lombardo Radice: 10/11/2025 - 13/11/2025
Liceo scientifico Edoardo Amaldi: 13/11/2025
IT Turistico Livia Bottardi: 13/11/2025

IIS Pertini Falcone (Portiamo i ragazzi lì): 14/11/2025
IIS Di Vittorio - Lattanzio: 17/11/2025
Liceo classico e delle scienze umane "Benedetto da Norcia": 21/11/2025
I.T.I.S. Giovanni XXIII: 01/12/2025

Liceo Classico e linguistico I.Kant: 24/11/2025
I.I.S.S. Piaget Diaz: 26/11/2025

Gli alunni hanno partecipato con entusiasmo e vivo interesse agli incontri vissuti come un'opportunità per riflettere in modo più approfondito su un cambiamento di cui sono protagonisti. Non si sono pertanto manifestate aree di criticità né nello svolgimento, né nell'organizzazione delle attività, garantendo in questo modo a tutti gli allievi un orientamento che potesse aiutarli ad acquisire una consapevolezza più chiara possibile rispetto alle loro attese future ed attitudini. Si sta valutando la possibilità di formare, per il prossimo anno scolastico, gruppi di studio e recupero per disciplina, alla scuola secondaria di secondo grado, nonché di estendere eventualmente le attività di:

Inclusione degli alunni diversamente abili e/o con DSA/BES

I docenti specializzati e curricolari hanno condiviso, durante l'intero anno scolastico, l'azione didattica e formativa volta al raggiungimento del maggior grado di integrazione e inclusione degli alunni diversamente abili, predisponendo piani di attività e progetti specifici sulla base dei singoli PEI e realizzando interventi mirati sull'alunno e sul contesto in cui vive, nel rispetto delle finalità della normativa vigente e della legge quadro n. 104/92.

Per gli alunni DSA sono state messe in atto tutte le disposizioni previste dalla legge n. 170/2010. È stato realizzato il Piano di Inclusione per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES), per i quali sono stati attivati percorsi personalizzati anche attraverso la redazione di PDP condivisi con le famiglie.

I GLI (Gruppi Lavoro Inclusione) operativi sono stati convocati due volte nel corso dell'anno scolastico, mentre il GLI d'Istituto (DS, collaboratori del DS, responsabili ASL, responsabili del Municipio V, specifiche Funzioni Strumentali, tutti i docenti di sostegno in servizio nella scuola, Presidente del Consiglio di Istituto) si è riunito all'inizio ed alla fine dell'anno scolastico, per definire le linee programmatiche e verificarne gli esiti sulla base delle necessità e realtà presenti. Si è collaborato, riguardo al servizio OEPAC, e alla comunicazione aumentativa alternativa (CAA) con l'associazione "Santi Pietro e Paolo".

Si ritiene necessario evidenziare che, affinché la scuola possa essere realmente inclusiva e in grado di leggere e dare risposte funzionali alla diversità e molteplicità dei singoli bisogni educativi, è necessario disporre di maggiori risorse professionali ed economiche per organizzare al meglio tempi, spazi e attività didattico-progettuali.

Alunni stranieri

L'inserimento di alunni stranieri nei diversi ordini di scuola è stato cadenzato in ogni momento dell'anno scolastico ed il nostro Istituto ha sempre accolto le richieste delle famiglie, sia per alunni appena giunti in Italia sia per alunni non appartenenti direttamente al nostro bacino d'utenza. Ciò caratterizza la nostra scuola come altamente inclusiva. L'integrazione degli alunni stranieri, obiettivo prioritario della scuola, si è realizzata in momenti fondamentali:

- accoglienza e inserimento nella classe;
- specifica attenzione alla dimensione interculturale all'interno delle varie discipline, il tutto nella prospettiva di una continuità didattica fra i due ordini scolastici;
- corsi di L2 svolti grazie ai finanziamenti del progetto "Scuole aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend" promosso da Roma Capitale.

Attività progettuali

Le attività progettuali svolte nel corrente anno scolastico sono state formulate sulla base delle scelte didattiche e progettuali adottate nell'Istituto, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, secondo le risorse disponibili. Lo staff di dirigenza (collaboratori



del DS docenti Funzione Strumentale, DSGA, responsabili di plesso), in collaborazione con i responsabili di progetti e le commissioni attive all'interno dell'Istituto, hanno costantemente monitorato il documento alla luce dello sviluppo delle attività svolte. Tutti i progetti sono stati portati a compimento.

La nostra Offerta Formativa si è articolata, rispetto agli ambiti disciplinari e interdisciplinari e considerate le restrizioni generali dettate dalla situazione emergenziale, in proposte di motivati percorsi didattici nel quadro di un'organizzazione scolastica mirata a soddisfare i bisogni degli alunni e, più in generale, del nostro territorio di riferimento, secondo i principi basilari del PTOF ed un'idea formativa unitaria per tutto l'Istituto Comprensivo.

Nel corrente anno scolastico si sono realizzati i seguenti corsi in orario extracurricolare:

Progetto "Scuole aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend"

corso	destinatari	partecipanti	ore svolte
L2 alunni	scuola primaria	16	12
L2 adulti	Genitori dei tre ordini di scuola	12	12
Teatro in inglese	scuola primaria	20	12
passeggiata romana (coro)	scuola primaria	30	12
teatro e capoeira	scuola primaria	24	25
Language on stage	scuola secondaria	20	15
Laboratorio di Teatro	scuola secondaria	24	12
Laboratorio di lettura	scuola secondaria	15	12
Naturigenera	scuola secondaria	26	12
Laboratorio di lettura	adulti	10	12
Crescere genitori	adulti	10	8

Al termine dei corsi si è svolta, nella serata di venerdì 22 maggio, la "Notte bianca delle scuole aperte", una manifestazione che ha visti coinvolti gli alunni e i docenti che hanno svolto e partecipato ai corsi: durante la manifestazione, aperta a tutta la cittadinanza, sono stati presentati i prodotti dei lavori svolti durante i corsi. Le attività si sono svolte sia nel plesso C. Corradi, sia nel plesso Rugantino.

Visite guidate, eventi, manifestazioni

Nel corso dell'a.s. 2025/26 sono state effettuate numerose uscite didattiche di mezza e intera giornata con la partecipazione degli alunni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado e sono stati realizzati i seguenti Viaggi di Istruzione/ campi-scuola:

- Marche/Emilia Romagna a.s. 2025/2026 - alunni scuola secondaria di I grado - classi IIB - IIE - IIIA - IIIC - dal 25 marzo al 27 marzo 2026;
- Sicilia a.s. 2025/2026 - alunni scuola secondaria di I grado - classi 3^B - 3^E - 3^F - dal 02 marzo al 06 marzo 2026;
- Cilento a.s. 2025/2026 alunni scuola primaria (20/21/22 MAGGIO 2026 classi 4^A 4^C).

Sono state effettuate uscite didattiche anche nel quartiere.

Open Day (effettuati in presenza)

- scuola scuola primaria (plesso "Corradi"): 16.12.2025, 08.01.2026
- scuola dell'infanzia (plesso "Airone", "Rondini", "Torre Maura", "Rupicole"):17.12.2025
- scuola dell'infanzia (plesso "Corradi"): 07.01.2026
- scuola secondaria (plesso "Via Rugantino, 91"):15.12.2025, 08.1.2026

2. FORMAZIONE DEI DOCENTI

A seguito del monitoraggio dei bisogni formativi del personale docente, realizzato attraverso questionari, momenti di



confronto collegiale e analisi delle priorità del Piano di Miglioramento, l'Istituto Comprensivo ha programmato un piano di formazione finalizzato a rafforzare le competenze professionali dei docenti e a sostenere l'innovazione didattica e organizzativa. L'Istituto ha organizzato il seguente corso di formazione:

Nuove prospettive per l'inclusione: osservazione, progettazione e valutazione

Destinatari: Docenti dell'istituto

Formatrice: Prof.ssa Valentina Felici

Tempi e modalità di erogazione: Erogazione a distanza, tramite piattaforma messa a disposizione dalla scuola in cui raccogliere materiali ed esercitazioni o tramite cartella google drive a cura della formatrice, e incontro finale in presenza.

Periodo: gennaio-aprile

Idea progettuale : Il percorso formativo promuove un approccio interattivo per approfondire aspetti normativi, educativi, didattici che caratterizzano una progettazione inclusiva nel primo ciclo di istruzione. Si prevede un'articolazione multidisciplinare che spazi da aspetti normativi ad aspetti pedagogici e didattici al fine di approfondire:

- L'area dei BES e la prospettiva ICF per osservare ogni alunna/o e il contesto
- La didattica inclusiva per progettare interventi sul curricolo e valutare alunne/i con disabilità e con altri BES
- Approcci e strategie da sperimentare sul campo per attuare forme di personalizzazione e individualizzazione per tutta la classe e in presenza di specifici bisogni educativi speciali

Obiettivi formativi specifici e trasversali

Obiettivi specifici:

- Conoscere e rendere operativa la normativa sui BES e in particolare su ICF e sul modello nazionale di PEI (D.Lgs 66/2017 e s.m.i. e DI 182/2020);
- Conoscere e applicare la prospettiva ICF per l'analisi dei bisogni educativi speciali con particolare riguardo alla disabilità e a disturbi dell'età evolutiva;
- Conoscere e applicare la prospettiva ICF per l'analisi del contesto e la progettazione di interventi educativi e didattici;
- Conoscere e applicare criteri di valutazione e prove di verifica personalizzate per studenti con disabilità e con altri BES
- Sperimentare attività laboratoriali attraverso focus specifici a richiesta delle/dei partecipanti

Obiettivi trasversali:

- individuare nuovi paradigmi metodologici volti a valorizzare il ruolo del docente come mediatore e facilitatore;
- stimolare capacità di teamworking;
- promuovere una riflessione sulle pratiche educative e didattiche attuate nella classe con BES

Risultati attesi:

- condivisione di strumenti di collaborazione online e cloud computing
- ideazione, progettazione, realizzazione e pubblicazione sulla piattaforma prescelta di esempi tratti dalle esercitazioni svolte in collaborazione con altri/e corsisti/e, al fine di condividere buone prassi

Metodologie

- Didattica laboratoriale (learning by doing)
- Apprendimento collaborativo e cooperativo
- Studio di caso
- Brainstorming



- Problem Posing e Problem Solving

Il riscontro dei docenti è stato complessivamente positivo, evidenziando una buona coerenza tra le iniziative proposte e i bisogni emersi dal monitoraggio. Le competenze acquisite hanno come finalità il miglioramento della qualità dell'offerta formativa e la diffusione di metodologie didattiche più innovative, inclusive ed efficaci. L'Istituto continuerà a promuovere un piano di formazione coerente con le esigenze del personale e con gli obiettivi strategici del PTOF, monitorando periodicamente l'efficacia delle azioni intraprese e i nuovi bisogni formativi emergenti.

ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli e di una componente direzionale fondata non solo sull'azione del DS, ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva.

Per l'efficace funzionamento della complessa organizzazione della scuola autonoma è necessario considerare la leadership come una funzione svolta da un gruppo di persone che lavorano insieme. L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato molti docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal DS che, pur attribuendo funzioni e compiti, resta responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza. Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto principalmente delle risorse e delle competenze personali, delle esperienze pregresse e della continuità degli interventi formativi, delle specifiche esigenze di ciascuna sede e di ciascun team.

Il Collegio dei Docenti ha individuato le Funzioni Strumentali - necessarie alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa - che sono state assegnate a docenti disponibili, competenti e motivati. Il Collegio stesso ha condiviso e deliberato l'Organigramma d'Istituto nelle sue varie articolazioni, funzionali alla realizzazione di tutte le attività didattiche ed organizzativo-gestionali programmate nel corrente anno scolastico. Il DS ha designato i docenti collaboratori e ha provveduto all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente e ATA. Per ottimizzare le risorse e i tempi, integrare le competenze, raggiungere gli obiettivi di sistema e rafforzare l'immagine dell'Istituzione, la scuola si è dotata di un assetto organizzativo di tipo reticolare-orizzontale che, attraverso coordinamento e divisione di compiti, ha coinvolto il maggior numero di docenti con compiti e responsabilità precise.

Staff del Dirigente - Oltre ai due collaboratori del DS (previsti dall'art. 25, comma 5, del decreto legislativo 165/2001) è stato nominato un docente coordinatore per la scuola dell'infanzia. Il primo collaboratore del DS è anche il coordinatore dei plessi di scuola primaria "Rondini" e "Corradi"; il secondo collaboratore è anche il coordinatore della sede di scuola secondaria di "Via Rugantino, 91".

Funzioni strumentali - Tenuto conto della risorsa professionale rappresentata dalle Funzioni Strumentali per la realizzazione delle finalità istituzionali, il Collegio dei Docenti, ha definito le seguenti aree di intervento relative a specifiche finalità presenti nel POF d'Istituto:

- Area 1 - Gestione del PTOF: aggiornamento del PTOF; valutazione e autovalutazione di Istituto (2 docenti)
- Area 2 - Sostegno al lavoro dei docenti e innovazioni tecnologiche (2 docenti)
- Area 3 - Interventi e servizi per gli studenti, BES, Continuità e Orientamento

Le relazioni delle Funzioni Strumentali sono state approvate dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24 giugno 2026. Oltre alle suddette figure istituzionali, l'Organigramma di Istituto si è articolato in gruppi di lavoro, commissioni, gruppi di progetto, singoli referenti dei diversi ordini di scuola con il compito di formulare proposte, elaborare progetti didattici, verificarne l'efficacia e realizzare momenti di coordinamento con il territorio.

Sulla base del Rapporto di Autovalutazione (RAV) è stato elaborato il PTOF, inteso non solo quale documento con cui l'Istituzione dichiara all'esterno la propria identità, ma come programma completo e coerente di strutturazione del curriculum, di attività e progetti, di impostazione metodologico-didattica, di logistica organizzativa, di utilizzo, promozione e valorizzazione delle risorse professionali con cui la scuola intende perseguire gli obiettivi dichiarati, nell'esercizio di funzioni che sono comuni a tutte le istituzioni scolastiche in quanto tali, ma al contempo la caratterizzano e la distinguono. Il PTOF è stato elaborato tenendo conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel RAV, per concretizzarsi nel Piano di Miglioramento rispondente realmente ed efficacemente alle esigenze di cambiamento.



RAPPORTI ISTITUZIONALI

Famiglie

Durante l'anno scolastico si sono svolte tutte le iniziative indicate dal PTOF e dal POF annuale e previste dal piano delle attività predisposto a settembre 2025. I docenti sono riusciti a stabilire con le famiglie un rapporto stabile e continuo sia attraverso gli incontri formali che informali, mostrandosi sempre disponibili al dialogo ed al confronto. Le famiglie hanno mostrato un generale interesse per le iniziative proposte dalle scuole, con attiva e numerosa partecipazione.

Rete di Ambito 4

Dall'a.s. 2016/17 l'I.C. "via Rugantino 91" fa parte della "Rete di Ambito 4". La rete di scuole si configura come strumento efficiente ed efficace per meglio perseguire le finalità educative attraverso: lo scambio, anche informale, di esperienze; la realizzazione di percorsi di formazione in servizio e di ricerca-azione; il prosieguo delle attività promosse dall'Osservatorio territoriale per l'inclusione; l'accesso a finanziamenti dedicati; la realizzazione di attività inerenti ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO). Per quest'ultima attività nel corrente anno scolastico si è svolto nuovamente il consueto specifico progetto predisposto dall'I.I.S.S. "Ambrosoli".

Territorio ed Istituzioni

Il nostro Istituto ha confermato un rapporto dialettico con il territorio, avendo all'attivo diverse contatti e collaborazioni con le associazioni operanti sul territorio. L'apertura e l'ampliamento a nuove e più stabili relazioni con gli altri soggetti istituzionali e non, rappresenta sicuramente un obiettivo da perseguire, come è già stato previsto nel PTOF.

L'ATTIVITÀ NEGOZIALE: RAPPORTI SINDACALI

Le informazioni preventive e successive e il Contratto Integrativo d'Istituto, definiti tra la scrivente, la RSU di istituto e le organizzazioni sindacali territoriali sono affissi all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

La consistenza del Fondo per l'Istituzione Scolastica (FIS), nella sua quota percentuale ripartita tra docenti e personale ATA, ha permesso di compensare, sia pur in maniera ridotta, l'insieme delle molteplici attività connesse al funzionamento dell'organizzazione scolastica, particolarmente complessa per dimensioni e struttura. L'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto relativo ai criteri per la ripartizione delle risorse del FIS e per l'attribuzione dei compensi accessori, siglata il 28/11/2025, è stata definitivamente sottoscritta il 05/02/2026. La pluralità di rapporti che il DS ha quotidianamente intrecciato, non circoscritti al solo impegno di contrattazione con la RSU, è stata sempre orientata a comportamenti professionali ed etici in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni.

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L'attività amministrativa è stata coordinata dal DSGA, sulla base della direttiva impartita dal DS, e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti. Il Programma Annuale 2026 e il Conto Consuntivo 2025 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei Conti. I due documenti contabili sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

La gestione amministrativa dell'Istituto ha assicurato gli specifici adempimenti garantendo trasparenza e tutela della privacy. I rapporti tra utenza e uffici di segreteria sono avvenuti telefonicamente e/o via mail oltre che in presenza previo appuntamento.

Per quanto previsto nel decreto legislativo 81/2008, l'Istituto ha rinnovato, come nei trascorsi anni scolastici, l'incarico di RSPP all'arch. Filippo Fasulo, esperto esterno che provvede: all'aggiornamento del DVR e di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza; all'elaborazione del Piano di evacuazione degli edifici, regolarmente aggiornato; alla formazione del personale docente e non docente. Le prove di evacuazione programmate in tutti i plessi scolastici dell'Istituto sono state effettuate in autonomia, secondo le procedure stabilite (cfr. verbali agli atti della scuola).



2. Analisi delle Entrate

2.1. Commento introduttivo

2.2. Analisi delle entrate

Importi calcolati al 30/06/2026

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	95.452,14	14.740,86	0,00	0,00
	2	Vincolato	36.709,31	211,63	0,00	0,00
	1	Non vincolato	58.742,83	14.529,23	0,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	13.928,00	0,00	13.928,00	13.928,00
	1	Dotazione ordinaria	13.928,00	0,00	13.928,00	13.928,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	15.366,70	8.859,20	8.859,20
	4	Comune vincolati	0,00	15.366,70	8.859,20	8.859,20

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	40.000,00	34.060,00	69.947,86	69.947,86
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00	29.000,00	64.887,86	64.887,86
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	1.360,00	1.360,00	1.360,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,00	60,07	60,07	60,07
	1	Interessi	0,00	60,05	60,05	60,05



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC I.C. VIA RUGANTINO 91

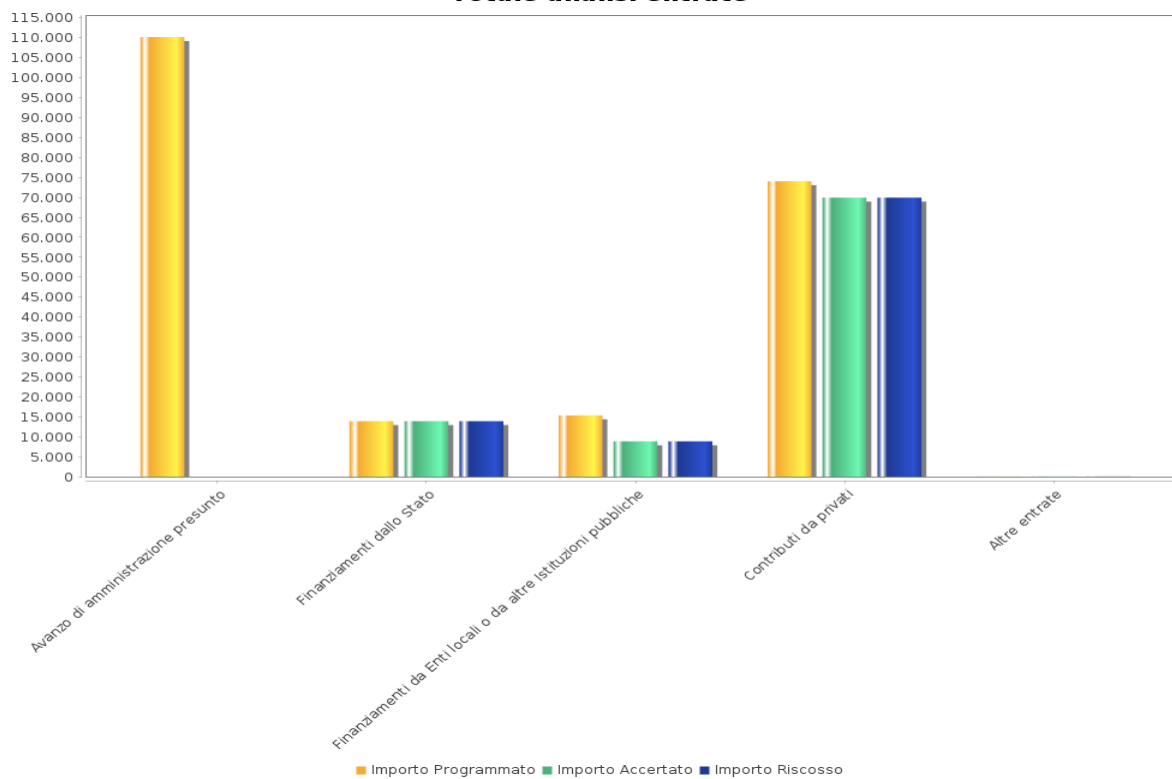
00169 ROMA (RM) VIA DELL'AQUILA REALE N.50 C.F. 97663710586 C.M. RMIC8CT007

	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,02	0,02	0,02

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	149.380,14
Variazione al 30/06/2026	64.227,63
Accertato al 30/06/2026	92.795,13
Riscosso al 30/06/2026	92.795,13

Totale analisi entrate





3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

3.1. Commento introduttivo

3.2. Analisi delle spese

Importi calcolati al 30/06/2026

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	127.627,34	59.154,40	76.935,20	71.781,24
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.101,41	3.000,00	2.318,00	1.900,00
	2	Funzionamento amministrativo	19.544,00	2.956,00	3.392,45	1.249,83
	3	Didattica	43.501,96	23.986,77	6.336,89	3.743,55
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.800,00	29.000,00	64.887,86	64.887,86
	6	Attività di orientamento	1.679,97	211,63	0,00	0,00

P - Progetti

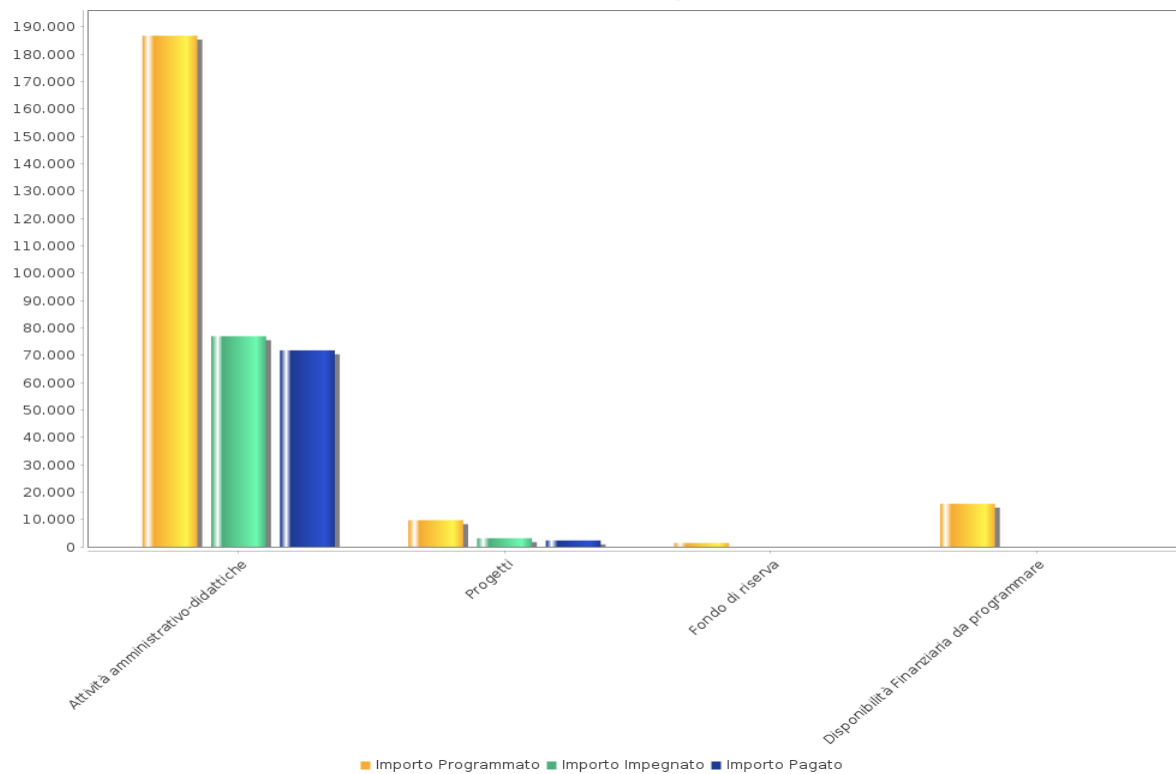
Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	6.659,88	3.040,12	3.130,00	2.305,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.759,88	2.040,12	0,00	0,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.900,00	1.000,00	3.130,00	2.305,00

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	135.680,02
Variazione al 30/06/2026	62.194,52
Impegnato al 30/06/2026	80.065,20
Pagato al 30/06/2026	74.086,24



Totale analisi spese



	Prevista nel PA	Aggiornata al 30/06/2026
Disponibilita' finanziaria da programmare del Modello A	13.700,12	15.733,23



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Le occasioni di riflessione e di analisi che si sono presentate nelle periodiche riunioni collegiali dei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe, del Consiglio d'istituto e del Collegio dei Docenti hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti dal Programma Annuale.

Si è riscontrato un sostanziale giudizio positivo per quanto realizzato nel corso dell'intero anno scolastico con un complessivo e straordinario impegno professionale del personale tutto dell'Istituto Comprensivo.

Gli impegni di spesa delle varie "Attività" e "Progetti" sono stati contenuti nella dotazione assegnata in fase di previsione e variazione.

Alla luce delle risultanze contabili verificate alla data del 26/06/2026 si evidenzia che il Programma Annuale e.f. 2026, sulla base degli stanziamenti accertati e degli impegni assunti, non necessita di variazioni e/o storni.

A corredo della presente relazione si allega il Modello H bis "Attuazione al Programma Annuale".

Data: **26-06-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

MARIA IACOVELLINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FABIOLA CONTE



ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS AL 26/06/2026
Esercizio finanziario 2026

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	riscuotere (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c
1		Avanzo di amministrazione presunto	110.193,00			0,00
	1	Non vincolato	73.272,06			0,00
	2	Vincolato	36.920,94			0,00
2		Finanziamenti dall' Unione Europea				0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00
3	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00
		Finanziamenti dallo Stato	13.928,00	13.928,00	13.928,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	13.928,00	13.928,00	13.928,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)				0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato				0,00
4		Finanziamenti dalla Regione				0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati				0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.366,70	8.859,20	8.859,20	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00
	2	Provincia vincolati				0,00
	3	Comune non vincolati				0,00
	4	Comune vincolati	15.366,70	8.859,20	8.859,20	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati				0,00



Livello 1		Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)
6			Contributi da privati	a	b	c	d = b-c
	1		Contributi volontari da famiglie	74.060,00	69.947,86	69.947,86	0,00
	2		Contributi per iscrizione alunni	3.700,00	3.700,00	3.700,00	0,00
	3		Contributi per mensa scolastica				0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	69.000,00	64.887,86	64.887,86	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni				0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale				0,00
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati				0,00
	9		Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati				0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	1.360,00	1.360,00	1.360,00	0,00
	11		Contributi da imprese vincolati				0,00
	12		Contributi da Istituzioni sociali private vincolati				0,00
7			Proventi da gestioni economiche				0,00
	1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	7		Attività convittuale				0,00
8			Rimborsi e restituzione somme				0,00
	1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00
	3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00
	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie				0,00
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da				0,00



Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	
			a	b			c	d = b-c
9		Imprese						
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP						0,00
		Alienazione di beni materiali						0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali						0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei						0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua						0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio						0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze						0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori						0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.						0,00
10	8	Alienazione di Macchinari						0,00
	9	Alienazione di impianti						0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche						0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio						0,00
	12	Alienazione di server						0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro						0,00
	14	Alienazione di periferiche						0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione						0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile						0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.						0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore						0,00
	19	Alienazione di diritti reali						0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico						0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali						0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.						0,00
		Alienazione di beni immateriali						0,00
	1	Alienazione di software						0,00
	2	Alienazione di Brevetti						0,00



Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	
			a	b			c	d = b-c
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore						0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.						0,00
		Sponsor e utilizzo locali						0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni						0,00
12	2	Diritti reali di godimento						0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche						0,00
	4	Proventi da concessioni su beni						0,00
		Altre entrate	60,07		60,07	60,07		0,00
13	1	Interessi	60,05		60,05	60,05		0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02		0,02	0,02		0,00
	3	Altre entrate n.a.c.						0,00
		Mutui						0,00
	1	Mutui						0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere						0,00
Totale entrate			213.607,77		92.795,13	92.795,13		0,00



ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS
Esercizio finanziario 2026

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme impegnate (Importi in euro)		Somme pagate (Importi in euro)		Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	
			a	b	b		c		d = b-c	
A.		Attività amministrativo-didattiche	186.781,74	76.935,20	71.781,24		5.153,96			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.101,41	2.318,00	1.900,00		418,00			
	A.2	Funzionamento amministrativo	22.500,00	3.392,45	1.249,83		2.142,62			
	A.3	Didattica	67.488,73	6.336,89	3.743,55		2.593,34			
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro					0,00			
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	69.800,00	64.887,86	64.887,86		0,00			
P.	A.6	Attività di orientamento	1.891,60		0,00					
		Progetti	9.700,00	3.130,00	2.305,00		825,00			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"			0,00					
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.800,00		0,00					
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			0,00					
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.900,00	3.130,00	2.305,00		825,00			
G.	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"			0,00					
		Gestioni economiche			0,00					
	G.1	Azienda agraria			0,00					
	G.2	Azienda speciale			0,00					
	G.3	Attività per conto terzi			0,00					
	G.4	Attività convittuale			0,00					
R.		Fondo di riserva	1.392,80		0,00					
	R.98	Fondo di riserva	1.392,80		0,00					
Totale spese			197.874,54	80.065,20	74.086,24		5.978,96			
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	15.733,23							
		Totale a pareggio	213.607,77							

26 06 2026
Data / /

IL DIRETTORE S.G.A.
MARIA IACOVELLINI