



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA RUGANTINO 91"  
*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado*  
*Via dell'Aquila Reale n.50 – 00169 Roma ☎ 06260149 – ☎ Fax 0623279252*  
Ambito 4 – Cod. Fis. 97663710586 – Cod. Mec. RMIC8CT007  
[www.icrugantino91.edu.it](http://www.icrugantino91.edu.it) –  
✉ e-mail: [rmic8ct007@istruzione.it](mailto:rmic8ct007@istruzione.it) - [rmic8ct007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ct007@pec.istruzione.it)

**Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari a.s. 2023/24**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli Atti d'Ufficio;

**VISTO** l'art. 53, primo comma del CCNL 29/11/2007, il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del Piano delle attività del Personale ATA, dopo aver sentito il Personale in apposite riunioni di servizio effettuate all'inizio dell'anno scolastico;

**VISTO** l'art. 25 D.L.vo 165/2001;

**VISTO** il CCNL relativo al comparto Istruzione Ricerca del 19/04/2018

**VISTA** la Direttiva al DSGA Prot. n.4584- I.2-I del 04/09/2023

**VISTA** la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari presentata dal Direttore S.G.A ;

**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal Personale in servizio e il numero delle unità di personale in organico al momento della predisposizione del Piano ATA da parte del DSGA

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/25;

**RESE NOTE** le condizioni delle strutture edilizie dell'Istituto;

**VERIFICATO** che una ripartizione per servizi comporta una migliore utilizzazione del Personale;

**VISTE** le vigenti disposizioni normative e contrattuali;

**ADOTTA**

Il piano di lavoro e delle attività del Personale ATA per l'anno scolastico 2023/2024, nei soli aspetti relativi all'organizzazione del lavoro, così come proposto dal Direttore S.G.A. con specifico documento che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale del presente documento.

Per effetto e conseguenza della presente adozione, il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale, fatte salve ulteriori disposizioni normative che dovessero comportare una revisione del piano adottato.

Roma, 20/12/2023

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Rita Giuseppone