



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MACCARESE**

Viale Castel San Giorgio, 205 – 00054 Maccarese – Fiumicino (RM) – 2° DISTRETTO SCOLASTICO  
Codice meccanografico RMIC8DJ006 – C.F. 97713820583 Tel. 06/65210700

e mail: [rmic8dj006@istruzione.it](mailto:rmic8dj006@istruzione.it) P. E. C. : [RMIC8DJ006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8DJ006@pec.istruzione.it) [www.icmaccarese.it](http://www.icmaccarese.it)

Fiumicino 21/02/2023

Prot. n. 1574

**Oggetto: DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO conferimento supplenza breve su posto di collaboratore scolastico**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

**VISTA** la legge n.107 del 13 luglio 2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigente”;

**VISTO** che il comma 332 dell’art.1 legge 23 dicembre 2014 n.190 dispone che, a decorrere dal 1 settembre 2015, i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi per i primi sette giorni di assenza del personale collaboratore scolastico;

**VISTA** la nota MIUR Prot. n.2116 del 30 settembre 2015;

**VISTO** l’articolo 2048 del Codice Civile relativo alla responsabilità dei precettori;

**VISTO** il D. Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento dell’Istituto Comprensivo “Maccarese”;

**CONSIDERATO** che è compito del Dirigente scolastico dell’Istituzione scolastica in intestazione garantire la vigilanza degli allievi e la salute e sicurezza del personale e degli utenti per tutto il periodo di permanenza all’interno delle scuole (edificio e relative pertinenze esterne);

**CONSIDERATO** che la vigilanza va espletata senza soluzione di continuità;

**CONSIDERATO** che i plessi dell’Istituto si trovano in posizione decentrata, lontani dalla sede centrale e con problemi logistici, relativi al trasporto;

**VISTA** l’assenza del collaboratore scolastico **F.B.M.**, in servizio nella sede di MARCHIAFAVA , scuola dell’ infanzia e primaria di questa istituzione scolastica dal 20/02/2023;

**CONSIDERATA** l’impossibilità di sostituire il collaboratore assente con l’assegnazione di ore eccedenti ad altro collaboratore scolastico;

**Firmato digitalmente da ANNA SANTANIELLO**

**CONSIDERATO** che la mancata sostituzione del collaboratore scolastico assente non consentirebbe di garantire l'incolumità e la sicurezza degli alunni;

**VERIFICATA** l'impossibilità di ricorrere ad una riorganizzazione del servizio per sostituire il collaboratore scolastico assente dovendo garantire la copertura delle medesime esigenze nelle altre postazioni di lavoro/nelle altre sedi dell'istituto;

**VERIFICATA** l'impossibilità di procrastinare i servizi forniti dal collaboratore scolastico assente perché la loro continuità è indispensabile;

**VERIFICATA** l'impossibilità di assicurare le condizioni minime di funzionamento del servizio scolastico senza la sostituzione del collaboratore assente;

**CONSIDERATO** l'obbligo di non compromettere in modo determinante il diritto allo studio costituzionalmente garantito;

#### **DETERMINA**

di procedere al conferimento di una supplenza breve su posto di collaboratore scolastico il sig. **Di Marzio Alessandro nato a Roma il 22/01/1975** a partire dal giorno 22/02/2023 fino al 24/02/2023.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Anna Santaniello***

(Documento firmato digitalmente ai sensi

del d.l.g.s. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e

sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)