

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MACCARESE

Viale Castel San Giorgio, 205 – 00054 Maccarese – Fiumicino (RM) – 22° DISTRETTO SCOLASTICO

Codice meccanografico RMIC8DJ006 – C.F. 97713820583 Tel. 06/65210700

Mail RMIC8DJ006@istruzione.it PEC RMIC8DJ006@pec.istruzione.it sito web www.icmaccarese.edu.it

Oggetto: decreto costituzione e nomina Gruppo di lavoro per PNRR D.M.n.161 del 14/06/2022

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", Azione 1 – Next Generation Classrooms

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

VISTO il T.U. n. 297 del 16/04/1994;

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

CONSIDERATO l'art. 24 del Decreto Legge n. 152 del 6/11/2021;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12/05/2022, recante "Programma Scuola Digitale 2022-2026";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0 in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08/08/2022 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto Comprensivo IC Maccarese di Fiumicino destinatario delle risorse pari a € 122.951,90 per la trasformazione di almeno metà delle attuali classi/aule tradizionali in *connected learning environments*, con l'introduzione di dispositivi didattici connessi, in attuazione dell'investimento 3.2 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota Ministeriale n. 17624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0";

CONSIDERATI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario prioritariamente costituire un gruppo di lavoro che si occupi della progettazione degli interventi tecnico-operativi relativi a suddetto intervento;

VALUTATO che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze tecniche specifiche che si aggiungono a quelle proprie del profilo professionale dei docenti operanti nell'Istituto;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

VISTO il verbale prot. n.6729 del 05/07/2023 della Commissione di valutazione, nominata il 5 luglio, che individua i docenti componenti il Gruppo di Lavoro di indirizzo didattico-pedagogico e la componente ATA del Gruppo di Lavoro del progetto PNRR Classrooms;

VISTO il verbale prot. n.6764 del 06/07/2023 della Commissione di valutazione, nominata il 6 luglio, che individua il progettista del Gruppo di Lavoro del progetto PNRR Classrooms;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DECRETA

la costituzione e la nomina dei componenti del Gruppo di lavoro per la progettazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 - Next Generation Classrooms* per l'IC Maccarese.

Art.1

Il Gruppo di lavoro per l'attuazione dell'investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 - Next Generation Classrooms* è costituito dal personale scolastico di seguito indicato:

RUOLO	NOMINATIVO	FUNZIONE
DS	prof.ssa Anna Santaniello	Project manager/RUP
DSGA	dott.ssa Romina Giampa	Supporto tecnico-amministrativo/ assistenza al RUP
ANIMATORE DIGITALE	Ins. Stella Cuccurullo	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
COLLABORATORE DEL DS	prof.ssa Cinzia Corradini	Segretario /Progettazione architettonica e del setting d'aula

F.S. per l'inclusione		Ins. Claudia D'Agostino	Progettazione didattica e del setting d'aula
RMIC8DJ006 - A2913A6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006845 - 12/07/2023 - VI.1 - I			
COMPONENTE DIGITALE	TEAM	Ins. Luciana Lacala	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
COMPONENTE DIGITALE	TEAM	Ins. Giada Franchi	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
COMPONENTE DIGITALE	TEAM	Ins. Giuseppe Sanseverino	Componente gruppo di indirizzo pedagogico
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		Sig.ra Alessandra Bozzetto	Supporto al Project Manager, al DSGA e al team incaricato della progettazione nello svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP
PROGETTISTA		Dott. Francesco Bevacqua	Attività di progettista come da avviso di selezione

Art. 2

Il Gruppo di lavoro, a partire dal progetto di massima, dovrà progettare e realizzare la trasformazione delle aule tradizionali in nuovi ambienti didattico-educativi, definendo, nel rispetto dell'autonomia scolastica, gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica dell'innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste nell'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione e il piano finanziario. In particolar modo, il Gruppo è chiamato a progettare, gestire e monitorare il progetto, su apposita piattaforma, in linea con quanto previsto dal D.M. 161/2022.

I compiti assegnati sono in sintesi i seguenti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
 - provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
 - provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;
 - collaborare alla redazione del piano degli acquisti (Capitolato Tecnico), secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico;
 - registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
 - provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo o sottogruppo;
 - redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
 - gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - fornire consulenza pedagogica nell'allestimento delle aule innovative;
 - pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico in qualità di Project Manager e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per

Firmato digitalmente da ANNA SANTANIELLO

Sarà necessario garantire disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio.

Le figure incaricate della progettazione architettonica, progettazione didattica e del setting d'aula dovranno offrire supporto al Project Manager e al team tecnico organizzativo al RUP, partecipano ad eventuali commissioni aggiudicatrici o di valutazione delle condizioni alla base di un affidamento diretto ai sensi della normativa vigente. A partire dal piano progettuale di massima e dalle condizioni del mercato, produce il capitolato con la descrizione puntuale delle caratteristiche di ogni bene. Non partecipa alle attività di valutazione di mercato e di acquisto dei beni (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto) e partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati. Le principali attività sono: sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula; stesura della lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto. In generale i compiti di tali figure sono: collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare; supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica; facilitare l'allestimento degli ambienti collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche e attivabili.

Art. 3

La Missione 4 del PNRR prevede tra gli assi portanti: il miglioramento qualitativo e l'ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione, l'ampliamento delle competenze, il sostegno ai processi di innovazione e trasferimento tecnologico, il potenziamento delle condizioni di supporto alla ricerca e all'innovazione.

Tutto ciò richiede quindi l'implementazione delle competenze proprie delle Istituzioni scolastiche che siano quindi in grado di mettersi in relazione e dialogare con le agenzie territoriali, ed i soggetti pubblici e privati. A tal proposito il Gruppo di lavoro, in riferimento alle linee indicate nella Missione 4, Componente 1, dovrà partire da alcuni degli strumenti esistenti, quali:

- il PTOF, il RAV e il Piano di Miglioramento, considerati nella loro struttura ricorsiva che apre le porte della scuola al territorio e la accompagna in una logica di *follow-up*;
- il Piano Triennale della Formazione, in quanto esso rappresenta una progettualità pluriennale di qualità cui corrisponde un investimento in capitale umano adeguato alle sempre più fluide necessità degli studenti;
- il Piano per l'inclusione predisposto dal GLI d'Istituto che definisce le modalità per l'utilizzo coordinato delle risorse, compresi il superamento delle barriere e l'individuazione dei facilitatori esistenti nel contesto di riferimento, nonché per progettare e programmare gli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica.

Art. 4

Il Gruppo di lavoro potrà operare congiuntamente e in tal caso è presieduto dal Dirigente Scolastico o per team, a ciascuno dei quali sono affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento.

Ciascuna seduta dei singoli team è presieduta da un docente coordinatore col compito, altresì, di curare la verbalizzazione dei lavori. Per ogni seduta plenaria il Gruppo di lavoro redigerà apposito verbale da conservare agli atti della scuola. Saranno anche programmati, a cura del Dirigente Scolastico e del Gruppo di Lavoro, interventi di restituzione agli organi collegiali competenti.

Art. 5

I costi afferenti al funzionamento del Gruppo di lavoro, a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, saranno ripartiti pro-quota in relazione all'impegno tecnico-operativo. Le quote e i compensi orari omnicomprensivi sono definiti in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto per i diversi profili.

Art. 6

In caso di revoca, per qualsiasi ragione, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

Art. 7

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 8

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Fiumicino, 12/07/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Santaniello

