



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)

☎ 0665210557 C.F. 80234310581

✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it

www.lidodelfaro.edu.it

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K



All'Albo online
Amministrazione trasparente

Oggetto: Decisione Dirigenziale di avvio procedimento e contestuale per affidamento diretto per l'intervento di sgrasso post ristrutturazione nuovi uffici amministrativi, per un importo contrattuale pari a **€ 600,00 (IVA Esclusa) per un totale di € 600,00.**

CIG: BC4BF74B2A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026 in fase di approvazione;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare, che l'art. 50, comma 1, lettera b del D. Lgs 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice".*

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal D. Lgs. 36/2023 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO il D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Trattativa Diretta;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO L'art. 15, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento*

contrattuale e delle relative mansioni”.

RITENUTO che La Prof.ssa Licata Rosalia, Dirigente Scolastico, dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente ai beni riguardanti la presente determina;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per l'intervento di cui in oggetto è stata stimata per **€ 600,00 (IVA Esclusa) per un totale di € 600,00**;

CONSIDERATO che si è reso necessario l'intervento urgente e l'acquisto di alcuni materiali per il funzionamento di alcune apparecchiature informatiche all'interno dell'Istituto e che la ditta **“PULITO FISSO S.r.l., Via Adolfo Donnini, 9 - 00054 Fiumicino (RM) P.IVA 12634981000”** soddisfa le esigenze della suddetta Istituzione Scolastica.

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 600,00 (IVA Esclusa)** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

PREMESSO che, a seguito dell'ultimazione degli interventi edili eseguiti presso i locali destinati ai nuovi uffici amministrativi, agli uffici della Presidenza e del DSGA nonché alla sala professori, si rende necessario procedere, prima della loro utilizzazione e della prevista consegna, ad un intervento straordinario di pulizia e sgrasso post-cantiere;

CONSIDERATO che i predetti locali, a seguito della conclusione dei lavori edili, presentano residui e polveri di cantiere e versano in condizioni tali da non consentirne l'immediata utilizzazione, rendendosi necessario un intervento specialistico di pulizia approfondita, da eseguirsi mediante l'impiego di specifiche attrezzature, macchinari professionali, prodotti detergenti idonei all'abbattimento delle polveri di cantiere e personale specializzato;

RILEVATO che la natura e l'entità delle operazioni necessarie non consentono di provvedere efficacemente mediante le ordinarie attività di pulizia svolte dal personale interno dell'Istituzione scolastica, trattandosi di un intervento straordinario di sgrasso post-ristrutturazione che richiede specifica organizzazione imprenditoriale, attrezzature professionali e competenze specialistiche;

CONSIDERATO che incombe la necessità di rendere disponibili e pienamente utilizzabili i predetti locali entro la giornata di giovedì 9 luglio 2026, data prevista per la loro consegna, e che, conseguentemente, l'istruttoria per l'individuazione dell'operatore economico deve essere conclusa in tempi particolarmente ristretti, al fine di consentire l'esecuzione dell'intervento entro il termine sopra indicato;

DATO ATTO che, ai fini dell'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio, questa Istituzione scolastica ha interpellato anche un ulteriore operatore economico, il quale, nonostante la richiesta formulata, non ha fatto pervenire alcun preventivo entro i tempi compatibili con la necessità di garantire l'esecuzione dell'intervento prima della prevista consegna dei locali;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dalla società Pulito Fisso S.r.l. ad eseguire l'intervento nella giornata di mercoledì 8 luglio 2026, assicurando pertanto il completamento delle operazioni di pulizia in tempo utile per la prevista consegna dei locali;

PRESO ATTO del preventivo presentato dalla società Pulito Fisso S.r.l., dell'importo originario di € 700,00, relativo all'esecuzione dell'intervento di sgrasso post-ristrutturazione comprendente, tra l'altro, la pulizia di infissi, vetri, tapparelle,

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

zanzariere, balconcini, porte, servizi igienici e battiscopa, nonché la pulizia chimico-meccanica della pavimentazione mediante apposito macchinario e l'impiego di detergenti abbattenti per l'eliminazione delle polveri di cantiere;

CONSIDERATO che, nell'ambito dell'istruttoria e della negoziazione condotta dall'Istituzione scolastica, l'operatore economico ha accordato una riduzione di € 100,00 rispetto all'importo originariamente preventivato, determinando pertanto un corrispettivo finale pari ad € 600,00, circostanza economicamente favorevole per l'Amministrazione e idonea a determinare un risparmio di spesa, ferma restando l'integrale esecuzione delle prestazioni indicate nel preventivo;

RITENUTO che l'offerta, come migliorata a seguito dello sconto accordato, risulti congrua e conveniente in rapporto alla natura specialistica dell'intervento, all'impiego di personale, materiali, attrezzature e macchinari professionali, alla necessità di eseguire il servizio entro tempi particolarmente ristretti e alla garanzia fornita dall'operatore economico circa il completamento dell'intervento entro il termine necessario all'Amministrazione;

CONSIDERATO che l'individuazione della società Pulito Fisso S.r.l. risponde al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023, in quanto consente di conseguire tempestivamente l'obiettivo di rendere pienamente utilizzabili i nuovi locali dell'Istituzione scolastica entro la data prevista per la loro consegna, nonché ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

RITENUTO, pertanto, sussistente l'interesse pubblico all'affidamento immediato del servizio, considerato che un ulteriore differimento dell'istruttoria finalizzato all'acquisizione di ulteriori preventivi determinerebbe il concreto rischio di non poter eseguire l'intervento entro il termine necessario e, conseguentemente, di non poter disporre dei nuovi uffici amministrativi, degli uffici della Presidenza e del DSGA e della sala professori nelle condizioni di pulizia, salubrità e piena fruibilità richieste;

DATO ATTO che l'importo dell'affidamento è determinato in € 600,00, con applicazione del meccanismo dell'inversione contabile (reverse charge) ai sensi dell'art. 17, comma 6, lettera a-ter), del D.P.R. 633/1972, secondo quanto indicato dall'operatore economico nel preventivo;

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria nell'aggregato di destinazione A.1.8 – CONTRIBUTI DEL COMUNE DI FIUMICINO del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare ora per allora, ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti", l'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico **"PULITO FISSO S.r.l., Via Adolfo Donnini, 9 - 00054 Fiumicino (RM) P.IVA 12634981000"** per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 600,00 (totale € 600,00)**;

- di autorizzare la spesa complessiva **€ 600,00 (IVA INCLUSA)** da imputare sul *capitolo A.1.8 – Contributi del Comune di Fiumicino* dell'esercizio finanziario 2026;
- di nominare la Prof.ssa Rosalia Licata quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto legislativo n. 36/2023;
- di pubblicare la presente Decisione sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://lidodelfaro.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosalia Licata
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005*