



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO LIDO DEL FARO  
VIA G. FONTANA 13 - 00054 FIUMICINO (RM)  
Tel. 0665210557 Fax. 0665210681 eMail rmic8dn00d@istruzione.it - C. F.: 80234310581 C. M.: RMIC8DN00D C. U.: UFZP5K

### BUONO D'ORDINE n° 48/2024 del 29/05/2024

|                                      |             |                                 |
|--------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| Oggetto: MATERIALE DI FACILE CONSUMO | Rep. Rich.: | Protocollo: 6565 del 30/05/2024 |
| Prog./Att.: - T/C/S: //              |             | Delibera:                       |
| C.I.G. B1E76F9C17                    |             |                                 |

Spett.le  
SEAFER  
VIA CONI ZUGNA  
FIUMICINO RM

#### Email

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

| Riga | Descrizione Articolo   | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|--|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1    | PREVENTIVO ALLEGATO - TASSELLI<br>FISCHER+RULLO+FERMAIMPOSTE+SHOPPER+PLAFONCINO+<br>PITTURA+TASSELLI+GANCHI+ADESIVO MONTAGGIO<br>FORTE+PUNTA SDD |    | 1        | 81,85           | 0     | 22    | 99,86               |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 81,85      |        | 81,85               | 22  | 18,01   | 99,86              |

Importo totale della fornitura € **99,86**  
(NOVANTANOVE/86 euro)  
(193.356 lire)

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo sciarco.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.



Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosalia Licata

DSGA

Dott.ssa Giovanna Calvo

*Rosalia Licata* *Giovanna Calvo*