



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"
Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino (RM) ☎ 0665210557 C.F. 80234310581
✉ rmic8dnood@istruzione.it; PEC rmic8dnood@pec.istruzione.it
Indirizzo : www.lidodelfaro.edu.it CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K

DETERMINA DIRIGENZIALE

per la realizzazione di un corso di introduzione al latino, in orario extrascolastico rivolto agli alunni frequentanti le classi terze della scuola secondaria di primo grado che aderiscono al progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il D.I. 129/2018 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,

Vista la legge n. 107/2015 e nello specifico l'art. 1 comma 124

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 60 del verbale n. 14 dell'08/02/2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la tabella n. 5 allegata al CCNL Comparto Scuola 2006-09 che riporta i compensi orari lordi tabellari dei docenti per prestazione aggiuntive all'orario d'obbligo

CONSIDERATO che la prestazione richiesta risulta essere di natura temporanea e altamente qualificata e che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione competente e ad obiettivi e progetti specifici determinati

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.A.C. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO che la Dott.ssa Rosalia Licata, Dirigente scolastico dell'I.C. Lido del Faro, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.A.C. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA la necessità di selezionare, tra il personale, una figura per lo svolgimento di un corso di latino per gli alunni delle classi terze della Secondaria di primo grado per un n. 2 ore settimanali fino al 31/05/2023;

CONSIDERATA la proposta presentata dalla Sig.ra Ameriga Polini, senza oneri per l'Istituto, di avviare un corso di introduzione al latino per gli alunni delle classi terze della Secondaria di primo grado di Via del Faro;

CONSIDERATO che non ci sono oneri a carico della scuola; nell'osservanza delle disposizioni di cui L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato al miglioramento dell'offerta formativa dell'istituto I.C. Lido del Faro;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

- l'avvio delle procedure di affidamento di incarico di docenza alla Sig.ra Ameriga Polini per la realizzazione di un corso di latino per gli alunni delle classi terze della Secondaria di primo grado di Via del Faro per n. 2 ore settimanali fino al 31/05/2023;
- che alla destinataria sarà conferito formale incarico per lo svolgimento della prestazione.
- che per la suddetta prestazione, conformemente all'offerta presentata, non è previsto alcun compenso.
- che il Dirigente Scolastico dell'I.C. Lido del Faro di Fiumicino, Dott.ssa Rosalia Licata, è il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Fiumicino, 10 febbraio 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosalia Licata
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005*