



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)

☎ 0665210557 C.F. 80234310581

✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it

www.lidodelfaro.edu.it

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K



All'Albo online
Amministrazione trasparente

Oggetto: Decisione Dirigenziale di avvio del procedimento e contestuale affidamento attraverso il portale MEPA, per il servizio di noleggio fotocopiatrici per le sedi di Via G. Fontana n.13, Via del Faro 225 e Via Coni Zugna ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023 per un importo contrattuale forfettario fissato in €4999,99 IVA esclusa.
CIG: BA63C187EC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare:

- L'art. 17, relativo alle fasi della procedura di affidamento;
- L'art. 50, comma 1, le. b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad €140.000,00;
- L'art. 49, concernente il principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026 in fase di approvazione;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare, che l'art. 50, comma 1, lettera b del D. Lgs 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all' *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

VISTO l'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice"*.

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

VISTO il D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Trattativa Diretta;

RITENUTO che La Prof.ssa Licata Rosalia, Dirigente Scolastico, dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente ai beni riguardanti la presente determina;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

CONSIDERATO che l'Istruzione scolastica ha la necessità di garantire la continuità del servizio di fotocopiatrice presso i propri plessi, a supporto delle attività amministrative e delle funzioni istituzionali;

DATO ATTO che il servizio in oggetto è stato svolto negli anni precedenti dalla ditta Tecnoteam90 S.r.l. con esito pienamente soddisfacente;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- L'operatore economico ha assicurato una gestione del servizio affidabile e continuava, senza interruzioni;
- L'assistenza tecnica risultata tempestiva ed efficace, anche in presenza di guasti improvvisi;
- la fornitura e sostituzione dei consumabili avvenuta con immediatezza, evitando fermi operativi;
- nel tempo è stato realizzato un ricambio tecnologico delle apparecchiature, mediante dismissione delle macchine obsolete e installazione di dispositivi più moderni e performanti, senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione;
- il modello contrattuale pay per copy si è dimostrato particolarmente conveniente, in quanto commisura la spesa all'effettivo utilizzo;
- la stima del valore dell'affidamento, determinata sulla base delle fatture emesse nell'anno 2026, risulta non superiore a € 5.000,00, importo ampiamente al di sotto dei limiti normativi per l'affidamento diretto;
- il ricorso a un diverso operatore economico comporterebbe costi organizzativi, riconfigurazioni tecniche e potenziali disservizi, in contrasto con i principi di economicità, efficienza e risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. 36/2023;

RITENUTO

- che sussistano motivazioni oggettive, puntuali e adeguatamente documentabili per procedere all'affidamento in favore dell'operatore economico uscente;
- che la deroga al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, sia giustificata:
 - dalla continuità del servizio;
 - dall'elevato grado di soddisfazione maturato;
 - dal valore economico contenuto dell'affidamento (€ 5.000,00);

DECIDE

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, del servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici con assistenza full service in favore della ditta Tecnoteam90 S.r.l.;
2. di approvare il contratto di noleggio, che disciplina distintamente:
 - il servizio di fotocopiatrice a carico dell'amministrazione scolastica per fini istituzionali;
 - il servizio di fotocopiatrice a carico del corpo docente per le attività didattiche;
3. di dare atto che la spesa stimata per l'affidamento, calcolata sulla base dei dati storici di fatturazione dell'anno 2026 non superiore a € 5.000,00;
4. di procedere all'acquisizione del CIG tramite la piattaforma ANAC - Portale dei Contratti Pubblici;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad un importo forfettario non superiore ad €4999,99 **iva esclusa** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:
di autorizzare ora per allora, ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti", l'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico "**TECNOTEAM '90 S.r.l., via Paolo Albera, 29 - Roma (RM) P.IVA 03850331004**" per un importo forfettario complessivo delle prestazioni pari ad **€4999,99 iva esclusa**;

- di autorizzare la spesa complessiva **€4999,99 iva esclusa** da imputare sul *capitolo A.2.1 – Funzionamento Amministrativo (sottocapitolo 3.7.1)* dell'esercizio finanziario 2026;
- di nominare la Prof.ssa Rosalia Licata quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto legislativo n. 36/2023;
- di pubblicare la presente Decisione sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://lidodelfaro.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosalia Licata
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005*