



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"*

Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)

☎ 0665210557 C.F. 80234310581

✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it

www.lidodelfaro.edu.it

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K



Fiumicino, vedi segnatura

Al personale docente

Al DSGA

Alla RSU di Istituto

Alle O.O.S.S.

All'Albo pretorio

**Oggetto: Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento del Personale
Docente per l'Anno Scolastico 2025/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la L.107/15 art.1 c.78;
Visto	il D.lgs. n. 165/2001, art 25;
Visto	il D. Lgs n. 297/94 artt. n. 5,6, 7
Visto	L'art.44 c.3 lett. a), b), c), c.4, c.5, c.6 del CCNL comparto istruzione e ricerca 2019-2021;
Visto	il DPR 275/99
Visto	il PTOF triennio 2025/2028;
Vista	la delibera n. 18 del Collegio dei docenti del 10/09/2025

ADOTTA

Il seguente calendario delle attività funzionali all'insegnamento e delle attività di programmazione che si riportano nelle tabelle allegate per ordine di scuola che fanno parte del presente provvedimento.

I docenti in servizio su più scuole, ai fini del compito delle ore, opereranno in misura proporzionale alla quantità di ore di lezione da svolgere in ciascuna istituzione scolastica assegnata.

Il presente Piano annuale esplicita tutti gli impegni collegiali che consentirà al personale docente di programmare l'attività didattico-educativa propria e collegiale.

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

RMIC8DN00D - A34F209 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005636 - 19/09/2025 - IV - U



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"
Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM)
☎ 0665210557 C.F. 80234310581*

✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it

www.lidodelfaro.edu.it

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K



La Dirigenza si impegna a far tutto il possibile per rispettare quanto definito, **a sua volta il personale docente è invitato ad impegnarsi a non richiedere permessi (non procrastinabili), evitando la coincidenza di impegni privati con le riunioni di servizio.**

In seguito a sopravvenute motivazioni di carattere didattico o didattico-disciplinare potranno essere convocati rispettivamente dei Collegi dei docenti o dei Consigli di classe o interclasse o incontri collegiali con genitori o incontri per commissioni. Il personale docente ne sarà tempestivamente informato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Si ricorda che le ore per le attività funzionali all'insegnamento costituiscono obbligo di servizio, pertanto la mancata attestazione di presenza senza preventiva giustificazione è considerata assenza ingiustificata.

Le assenze dalle attività funzionali, ad eccezione di quelle relative a malattie, sono soggette a recupero al di fuori dell'orario di servizio.

Le date degli incontri collegiali (collegi dei docenti, consigli di intersezione, interclasse, classe, dipartimenti) potranno subire variazioni in seguito a sopravvenute motivazioni di carattere organizzativo, didattico o didattico-disciplinare.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosalia Licata

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e normative connesse

Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA