



*Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"
Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino (RM) ▶ 0665210557 C.F. 80234310581
✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it
www.lidodelfaro.edu.it – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZP5K*

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
AI SENSI DEGLI ART. 2222 E SUCCESSIVI DEL CODICE CIVILE PER L'ATTIVAZIONE DI
UNO SPORTELLO PSICOLOGICO A SUPPORTO DI ALUNNI E DOCENTI DELL'ISTITUTO**

TRA

L'Istituto Scolastico Lido del Faro, Codice Fiscale 80234310581, rappresentato legalmente dalla prof.ssa Rosalia Licata, nata a Licata il 21/03/1967 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Lido del Faro di Fiumicino in Via G. Fontana, 13 – 00054 Fiumicino, Codice Fiscale LCTRSL67C61E573U

E

la Dott.ssa Lavinia Teresi,

VISTI gli articoli 6 e 7 del D.lgs. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio; VISTI gli articoli 43 e 44 del Decreto Interministeriale 129/2018 recante il Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera 55 del 22/12/2022;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 1746 del 26/10/2020 avente ad oggetto la trasmissione del Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 26 del Codice Deontologico, ai sensi del quale è precluso allo psicologo che insegna in un istituto scolastico prendere in incarico presso il servizio i propri allievi, i genitori dei propri allievi o gli insegnanti con i quali abbia rapporto di colleganza;

VISTA la nota MIM prot. 52965 del 18/11/2022 – Risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 42;

VISTA la determina a contrarre Prot. n. 1866/VI.3 del 24/02/2023

VISTO l'Avviso Pubblico Prot. 1868/VI.3 del 24/02/2023 per l'indizione di una procedura comparativa per titoli ed esperienze per l'individuazione di n. 1 professionista psicologo esterno all'amministrazione scolastica al fine dell'attivazione di uno sportello psicologico presso l'IC Lido del Faro di Fiumicino

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

VISTA la graduatoria definitiva e considerato che non è stato presentato alcun ricorso;

Convengono e stipulano quanto segue:

1. Oggetto

La Dott.ssa Lavinia Teresi, individuata quale esperta in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della

scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione di uno sportello psicologico a supporto degli alunni e del personale. L'attività dovrà svolgersi presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Statale Lido del Faro, secondo un calendario da concordare. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, previa richiesta scritta e documentata.

2. Durata

Il presente contratto ha validità dal 23 marzo 2023 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 08/06/2023 per un massimo di 60 ore che dovranno essere rendicontate e verificate. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

3. Verifiche

L' Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4. Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 2.400,00 lordo Stato (duemilaquattrocento/00) per n. 60 ore di attività effettivamente svolte e retribuite a € 40,00 e sarà comprensiva di trattenute fiscali ed erariali a carico dello Stato e del dipendente. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi di riferimento del presente incarico e dopo emissione di fattura elettronica. L'istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5. Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto, relativi allo svolgimento del presente incarico.

6. Cessione del contratto

È dato espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

7. Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8. Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emessa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contrario e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.o. le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte

del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

10. Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente. In caso di controversie il Foro competente è quello di Civitavecchia.

11. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Lido del Faro, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Rosalia Licata. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

12. Codice di comportamento

La Dott.ssa Lavinia Teresi dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6- 2013).

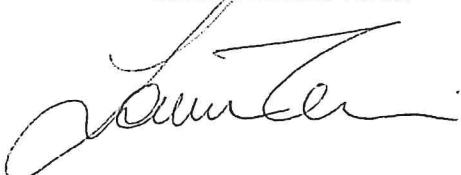
13. Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile

Fiumicino, 22/03/2023

Letto, confermato, sottoscritto

IL CONTRAENTE
Dott.ssa Lavinia Teresi



DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Rosalia Licata

