



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"

Via G. Fontana, 13 -00054 Fiumicino(RM)

0665210557 C.F. 80234310581 rmic8dn00d@istruzione.it;

rmic8dn00d@pec.istruzione.it www.lidodelfaro.edu.it CODICE UNIVOCO: UFZP5K



Al Direttore s.g.a. Dott. Domina Salvatore

All'Albo online

Amministrazione Trasparente

LETTERA DI INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO
TECNICO, AMMINISTRATIVO-CONTABILE E GESTIONALE AL RUP

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6
“Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]” –
Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito
n.176 del 09/09/2025, Avviso Prot. 55669, 10/03/2026, “Agenda NORD”.

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-530

Titolo del progetto: “Nessuno escluso: Officina di Futuri Possibili”

CUP: G14D25005660006

LETTERA DI INCARICO

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Lido del Faro attua il progetto:

ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-530 -Titolo del progetto: “Nessuno escluso: Officina di Futuri Possibili” CUP: G14D25005660006 nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027”;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione del progetto la responsabilità della gestione e dell'esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP);

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene all'Istituzione scolastica beneficiaria del finanziamento e che il responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO della necessità di individuare una figura in grado di assicurare il supporto tecnico, amministrativo-contabile e gestionale al RUP per l'intera durata del progetto;

CONSIDERATO CHE il DSGA dell'Istituto possiede le competenze professionali necessarie allo svolgimento delle attività richieste;

VISTO il Decreto di conferimento incarico prot. n. 5391 del 10/07/2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO / RUP
CONFERISCE

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) Domina Salvatore l'incarico di:

**ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO, AMMINISTRATIVO-CONTABILE E GESTIONALE
AL RUP** nell'ambito del progetto: **Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2026-530**

Titolo del progetto: “Nessuno escluso: Officina di Futuri Possibili” -CUP: G14D25005660006

ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO

Il DSGA incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- predisposizione e gestione degli atti amministrativi del progetto;
- supporto alle procedure di selezione del personale;
- predisposizione di incarichi, contratti e provvedimenti amministrativi;
- gestione contabile del progetto nel Programma Annuale;
- predisposizione di impegni, liquidazioni e mandati di pagamento;
- gestione degli adempimenti fiscali e previdenziali;
- supporto alla gestione della piattaforma SIF2127;
- attività di monitoraggio amministrativo e contabile;
- supporto alle procedure di certificazione e rendicontazione;

- archiviazione e conservazione della documentazione progettuale;
- collaborazione con il RUP per tutti gli adempimenti necessari alla corretta attuazione del progetto.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera e termina con la conclusione delle attività progettuali, delle operazioni di certificazione e rendicontazione e comunque non oltre il **31 agosto 2027**, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità di Gestione.

COMPENSO

Per le attività sopra indicate è autorizzato un impegno massimo di: **n. 50 ore** da svolgersi esclusivamente in orario aggiuntivo rispetto all'orario ordinario di servizio.



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"

Via G. Fontana, 13 -00054 Fiumicino(RM)

0665210557 C.F. 80234310581 rmic8dn00d@istruzione.it;

rmic8dn00d@pec.istruzione.it www.lidodelfaro.edu.it CODICE UNIVOCO: UFZP5K



Firmato digitalmente da ROSALIA LICATA

Firmato digitalmente da

Il compenso spettante è determinato secondo quanto previsto dal vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca per le prestazioni aggiuntive del Direttore S.G.A.:

€ 20,35 lordo dipendente per ogni ora effettivamente prestata.

Pertanto il compenso massimo attribuibile risulta pari a:

Descrizione	Importo
50 ore × € 20,35	€ 1.017,50 lordo dipendente
Importo massimo presunto lordo Stato	€ 1.400,00

Il compenso sarà liquidato esclusivamente sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate mediante apposito timesheet.

CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO

- Le ore indicate sono da intendersi esclusivamente in orario aggiuntivo rispetto all'orario ordinario di servizio.
- Nessun compenso sarà riconosciuto per attività svolte in coincidenza con l'orario ordinario di servizio.
- Saranno riconosciute esclusivamente le ore effettivamente svolte e debitamente documentate.
- L'impegno orario potrà essere rimodulato in relazione alle effettive esigenze progettuali e alle risorse riconosciute dal Programma.
- Il pagamento sarà effettuato previa verifica delle attività svolte e nei limiti delle risorse effettivamente assegnate e riconosciute al progetto.
- In presenza di adeguata disponibilità di cassa e nel rispetto delle disposizioni ministeriali e contabili vigenti, l'Istituzione scolastica potrà procedere alla liquidazione delle attività effettivamente svolte prima dell'erogazione del saldo finale del finanziamento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto.

Il Dirigente Scolastico / RUP

Prof.ssa Rosalia Licata

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Per accettazione

Il DSGA

Domina Salvatore