



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"
Via Emilio Macro, 25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580
RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT 0623238844 fax 0623236760



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Roma, 26/09/2023

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI

TRA

L'Istituto Comprensivo "Antonio Montinaro" (CF 97713930580), di seguito chiamato "Istituto", in persona del suo legale rappresentante prof.ssa Fabiola Conte

E

L'Associazione "Gynny Dance" con sede in Roma, Via Marco Emilio Scauro , 24 - 00169- C. F. MRTRRT48H05H501E – P.Iva 97306390580 nelle persone del suo Legale Rappresentante Roberto Mireti - Tel/Fax 3496468734 – email: robertomireti@gmail.com

VISTO

- l'art. 96 D.Lgvo 297/94 "Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche"
 - l'art. l'art. 38, Decreto n. 129 del 28/08/2018 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico"
 - l'art. 44 del Decreto n. 129 del 28/08/2018 "Funzioni e poteri del Dirigente nella attività negoziale"
 - l'art. 48, Decreto n. 129 del 28/08/2018 "Attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"
 - il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;
- Visto il bando prot.14448 del 18/09/2023 e successivo verbale della commissione prot. 15206 del 26/09/2023 e determina prot. 15211 del 26/09/2023.

PREMESSO

- che l'Associazione Culturale "Gynny Dance" ha richiesto la concessione dei locali dei Plessi di Scuola Primaria "Tona", "De Sanctis" e "Marcati" nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle 8.30 per effettuare il servizio di pre-scuola, a partire dal 01/10/2023 e fino al termine delle lezioni giorno 08/06/2024 per la scuola primaria e per il giorno 30/06/2024 per la scuola dell'infanzia;
- che i genitori degli alunni hanno chiesto, per necessità lavorative, l'attivazione del servizio nei plessi di cui sopra per i bambini di scuola dell'infanzia e di scuola primaria;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"
Via Emilio Macro, 25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580
RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT 0623238844 fax 0623236760



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
**pon
2014-2020**
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- che è in facoltà della scuola disporre la concessione dei locali scolastici e delle attrezzature a terzi e nel rispetto delle priorità di utilizzo fissate in virtù normativa citata, nonché dei criteri stabiliti dal consiglio d'istituto con il Regolamento di concessione vigente;
- che l'Associazione/Ente utilizzerebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

L'Istituto concede a favore del concessionario i locali, come sopra descritti, in uso temporaneo e precario, che lo stesso accetta, il concessionario verserà alla scuola la somma di € 200,00 come previsto dall'offerta economica.

Il concessionario dichiara e garantisce che i locali di cui all'oggetto sono considerati idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinate, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti o contrari alla legge.

Art. 3 - Obblighi del concessionario

Il concessionario si obbliga ad usufruire del servizio in uso con dovuta diligenza e non potrà concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso.

L'Associazione "Gynny Dance" si impegna:

1. a gestire al di fuori dell'orario scolastico gli spazi scolastici secondo gli orari indicati;
2. a utilizzare i locali temporaneamente e solo per il periodo concordato;
3. a mantenere invariato il prezzo a carico delle famiglie concordato nel bando;
4. a vigilare sull'osservanza, da parte degli utenti dell'impianto, delle norme del regolamento igienico sanitario vigente in particolare il personale dell'Associazione dovrà attenersi a tutte le disposizioni in materia di salute e sicurezza e all'osservanza delle prescrizioni previste dal piano di evacuazione emanate dalla scuola;
5. a non far gestire a terzi l'impianto in concessione o di modificare la destinazione d'uso;
6. ad utilizzare personale con qualifiche tecniche specifiche;
7. a provvedere a contrarre copertura assicurativa a favore degli operatori e degli alunni contro i rischi d'infortuni e per la responsabilità civile verso terzi e a consegnare copia della stessa assicurazione alla segreteria di questo Istituto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"

Via Emilio Macro, 25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580

RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT 0623238844 fax 0623236760



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

8. a non installare nell'impianto, senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico, attrezzi fissi o mobili che possano pregiudicare l'attività primaria dell'impianto stesso;
9. a provvedere alla vigilanza e alla pulizia dell'impianto e dei servizi utilizzati che devono essere lasciati in condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica dell'Istituto;
10. a segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali e quindi a provvedere ai lavori di piccola manutenzione o apportare migliorie in proporzione all'uso;
11. a non utilizzare i locali ed apparecchiature al di fuori di quelli concessi;
12. ad assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, dall'uso dei locali e delle attrezzature, possano derivare a persone o cose, esonerando il Dirigente Scolastico e l'amministrazione Scolastica da qualsiasi responsabilità per i danni stessi. La responsabilità è a carico dell'Associazione che, a copertura dei rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature, dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione per un massimale di euro 2.500.000,00 unico per catastrofi e per danni a persone e/o cose;
13. ad applicare e rispettare nei confronti del personale utilizzato il trattamento giuridico, economico, previdenziale, sanitario ed assicurativo previsto dalle vigenti norme in materia, lasciando l'istituto estraneo a qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Associazione ed il personale impiegato nel servizio;
14. di fornire tempestivamente al Dirigente Scolastico i dati e le notizie che eventualmente potranno essere richieste;
15. di garantire che il personale utilizzato non abbia riportato condanne penali né di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. Il personale utilizzato dovrà firmare la dichiarazione sostitutiva di certificazione per i reati di pedofilia che dovrà essere depositata agli atti della scuola;
16. garantire che l'attività svolta dagli educatori sia di tipo ludico-ricreativo e che venga realizzata all'interno degli spazi assegnati;
17. garantire il servizio anche in caso di malattia o impedimento dell' educatore incaricato, mediante sostituzione con un altro educatore associato;
18. garantire un rapporto educatore/bambino 1/20 per la fascia scolare 3/11;
19. garantire che i bambini iscritti siano accompagnati dagli operatori nei vari plessi limitrofi;
20. il concessionario dovrà fornire a questa presidenza condizioni dettagliate da attivare in caso di sciopero del personale della scuola; senza tali condizioni il servizio dovrà intendersi sospeso e lo stesso ne darà preventiva comunicazione alle famiglie degli alunni.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"
Via Emilio Macro, 25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580
RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT 0623238844 fax 0623236760



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
**pon
2014-2020**
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Gli operatori dell'associazione sono direttamente responsabili dei partecipanti al pre scuola. La vigilanza sui terzi sarà completamente a carico dell'Associazione, che avrà cura di designare nella persona di Paolo Debilio il responsabile al suddetto compito.

Questo Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto per gravi inadempimenti ai sensi dell'art. 1456 del cc nei seguenti casi:

- 1) abbandono del servizio, salvo giustificate cause di forza maggiore;
- 2) inosservanza delle norme di legge di carattere contrattuale, previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, anche riferite al personale dipendente;
- 3) accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti per il personale impiegato;
- 4) gravi danni prodotti ad impianti ed attrezzature della scuola;
- 5) uso dei locali scolastici per finalità diverse da quelle stabilite nel presente contratto;
- 6) cessione o subappalto totale del contratto;
- 7) reiterate infrazioni delle condizioni previste dal presente contratto;
- 8) reiterata inosservanza delle norme igienico-sanitarie e delle norme previste in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 9) in tutte le altre ipotesi di grave inosservanza delle prescrizioni che comporti grave disservizio nei confronti dell'utenza e danno nei confronti dell'istituto comprensivo "Via Emilio Macro".

Nelle ipotesi sopra elencate, il presente contratto si intenderà di diritto risolto con effetto immediato a seguito di comunicazione scritta con raccomandata A/R da parte dell'istituto comprensivo "Antonio Montinaro".

Il concessionario solleva da ogni responsabilità civile e penale l'Istituto ed il Comune Ente proprietario, derivante dall'uso dei locali da parte di terzi, rispettando anche le norme vigenti di sicurezza/antincendio e primo soccorso.

Tale responsabilità si estende anche agli spazi scolastici interni e/o esterni utilizzati per l'accesso e il transito degli iscritti provvedendo ad evitare l'accesso ad estranei non iscritti.

Art. 4 - Durata

Il diritto d'uso ha inizio il giorno 01/10/2023 ed avrà termine il giorno 08 giugno 2024 per la scuola primaria e 30/06/2024 per la scuola dell'infanzia.

Il bene in uso oggetto del presente contratto verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.

Nell'ipotesi che non vengano rispettate le condizioni poste dal presente contratto e non vengano consegnati i documenti richiesti in allegato, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revocare la concessione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"
Via Emilio Macro, 25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580
RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT 0623238844 fax 0623236760



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Art. 5 – Clausola

In caso di abusi da parte del concessionario nell'utilizzo dei locali oggetto del presente contratto, il Dirigente Scolastico dopo aver verificato, accertato e quantificato i danni, sottopone la stima degli stessi al Consiglio di Istituto e agirà nei modi di legge nei confronti delle persone indicate quali responsabili della manifestazione ove questi non provvedano spontaneamente alla copertura del danno.

Per ogni controversia è competente il foro di Roma

Roma, 26/09/2023

Per l'Associazione "Gynny Dance"

Per l'I.C "Antonio Montinaro"

Il Legale Rappresentante
Roberto Mireti

IL Dirigente Scolastico
Conte Fabiola

ALLEGATI :

1. Copia dello statuto ed atto costitutivo dell'Associazione regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante, che attestino le finalità e l'assenza di lucro dell'attività dell'Associazione;
2. Copia del documento di identità, in corso di validità, del soggetto richiedente, in qualità di legale rappresentante della Società e degli operatori impiegati;
3. Composizione degli organi direttivi;
4. Codice fiscale o partita IVA;
5. Organico degli educatori che si intendono impiegare con indicazioni delle qualifiche possedute che dovranno essere riferite alle attività che si intendono svolgere;
6. Dichiarazione sostitutiva di tutti gli educatori che entrano in contatto con i bambini del certificato del casellario giudiziale (o autocertificazione);
7. Copia polizza assicurativa infortuni per gli educatori e per gli alunni iscritti.