



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"
Via Emilio Macro,25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580
RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT ☎ 0623238844 fax 0623236760
sito web: www.icviaemiliomacro.it



Roma, 07/01/2019

- All'Albo sito WEB dell'Istituto
- Agli atti della Scuola

OGGETTO: Determina a contrarre - Affidamento diretto incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dai rischi nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Leg. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni E.F. 2019.

CIG : Z702699461

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTO l'art.6 del D.I. 129 del 28/08/2018 che disciplina la gestione provvisoria in caso di obblighi tassativamente regolati dalla legge e gli artt.43 e 44 del D.I. 129 del 28/08/2018 che disciplinano l'attività negoziale;

VISTO Il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

ATTESO che questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di RSPP per l'E.F. 2019;

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ACCERTATO che all'interno del proprio organico l'Istituzione Scolastica non dispone di professionalità che possano garantire in modo fattivo le competenze specifiche richieste;

VISTO il Regolamento di Istituto sugli acquisti, predisposto dal Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 13 gennaio 2016 e acquisito al prot. della scuola al n. 284/B15 del 14 gennaio 2016;

VISTA la manifestazione di interesse per l'espletamento dell'incarico di RSPP presentata dall'Architetto Cristina Maiolati, in qualità di direttore tecnico della società MaiolatistudioSrls in data 28/11/2018 - prot. n. 11396, alle stesse condizioni del contratto di prestazione professionale in corso;

VISTA la scadenza del contratto di prestazione d'opera per l'incarico di RSPP, Prot. 311C/14e del 18/01/2018 stipulato con la Società Maiolatistudio Srls, con decorrenza dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP;

CONSIDERATO che tra l'Amministrazione interessata e la Società Maiolatistudio Srls non sono insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati in precedenza;

VALUTATE positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dalla Società Maiolatistudio Srls nell'espletamento del precedente incarico;

CONSIDERATE le premesse che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

- di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 43 e 44 del D. I. 129/2018, per n. 1 anno
 - dal 01/01/2019 al 31/12/2019 - l'incarico di RSPP (art. 33 D. Lgs. 81/2008 e s.m. e i.) alla Società Maiolatistudio Srls, - P. IVA n. 02930240599 con sede legale in S.F. Circeo (LT) Via Ulisse, 28 per un corrispettivo pari ad € 2.135,00 IVA inclusa fatto salvo l'esercizio di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;
- di imputare la spesa pari ad € 2.135,00 IVA inclusa al progetto P/24 della gestione in conto competenza del Programma Annuale E.F. 2019;
- di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- di perfezionare l'affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Femminò;
- di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di pubblicare la presente determina sul sito dell'Istituto e all'albo della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonella Femminò