



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"**

**Via Emilio Macro,25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580**

**[RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT) ☎ 0623238844 fax 0623236760**

**sito web: [www.icviaemiliomacro.it](http://www.icviaemiliomacro.it)**



Roma, 01/12/2017

- All'Albo
- Sito web istituzionale

Oggetto: Determina a contrarre – Acquisto Toner per il funzionamento amministrativo  
CIG: Z4A2113D6E

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;

RILEVATO che i servizi non sono presenti nelle Convenzioni CONSIP;

VISTO il Regolamento di Istituto sugli acquisti, predisposto dal Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 13 gennaio 2016 e acquisito al prot. della scuola al n. 284/B15 del 14 gennaio 2016;

VISTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di Toner per il funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo;

## DETERMINA

### **Art. 1- Oggetto**

Si determina, dopo un'indagine di mercato, l'avvio della procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e successiva modifica D.Lgs 56/2017, per l'acquisto di Toner per funzionamento amministrativo dell'Istituto comprensivo;

### **Art. 2 - Importo**

L'importo per la realizzazione della fornitura è pari ad euro 686,85 escluso di IVA e di impegnare le relative spese sulla scheda finanziaria A/1 - del Programma Annuale E.F. 2017;

### **Art. 3 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Femminò

### **Art. 4 - Pubblicazione**

La presente determina è depositata agli atti e pubblicata all'Albo della Scuola e sul sito dell'Istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa FEMMINO' Antonella  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993