



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Vista la comunicazione del Ministero dell'Istruzione– Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza il progetto di cui **CUP: CUP:** – codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-262 titolo 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” per un importo pari a € 55.448,90

La chiusura amministrativa contabile “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU deve avvenire con tempestività e comunque entro il 31 ottobre 2022, nonché certificati su SIF al massimo entro il 30 dicembre 2022, salvo proroghe concesse dall'ADG;

Viste

le “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

NOMINA

La DSGA Pietrosanti Sabrina, nata il 13/10/1971 a Roma ed attualmente in servizio presso questa scuola, quale:– gestore dell'attività amministrativa-contabile e supporto alle attività di direzione/organizzazione del dirigente scolastico relative all'attuazione del progetto PON 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-262 presso ISTITUTO COMPRENSIVO Rmic8e600x - I.C. “A. Montinaro” per un importo di €1663,46 (lordo stato) come si evince dalla tabella riepilogo spese generali della candidatura e successiva approvazione del progetto. L'incarico dovrà essere svolto oltre il regolare orario obbligatorio di servizio e per il tempo strettamente necessario alle operazioni da svolgere e sarà liquidato ad erogazione del finanziamento a saldo della presente azione PON.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Rosaria D'Alfonso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Firma per accettazione

Il/La DSGA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse