



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**Istituto Comprensivo "Via Emilio Macro"**  
**Via Emilio Macro,25 – 00169 Roma – C.F. 97713930580**  
**[RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E600X@ISTRUZIONE.IT) ☎ 0623238844 fax 0623236760**



Roma, 21/01/2020

**DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA IN ECONOMIA AI SENSI DEL D.Lgs. 56/2017**  
**Valutazione del rischio da stress lavoro correlato (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)**

**CIG: Z4C2BA9274**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

**VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 31/2019 del 03/12/2019 di approvazione del Programma annuale 2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 20/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**TENUTO CONTO** della necessità di provvedere alla Valutazione del Rischio da stress lavoro correlato, come disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. comma 1 lettera a) e art. 28 comma 2;

**VISTA** la proposta pervenuta dalla COSPEXA Società Cooperativa Sociale Servizi Socio-sanitari, come da richiesta di questo Istituto, che prevede il corso suddiviso in due fasi: la prima mediante distribuzione di informative e questionari a tutto il personale e la successiva con incontri pomeridiani in sede scolastica per la restituzione dei risultati, con analisi dei punti forza e debolezza emersi;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire quanto necessario tramite la piattaforma MePA e valutata l'economicità della proposta pervenuta;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;  
**RITENUTO** di procedere in merito disponendo il relativo impegno di spesa

**DETERMINA**

di procedere con l'affidamento dell'incarico diretto per la stesura Valutazione del Rischio da stress lavoro correlato , come disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. comma 1 lettera a) e art. 28 comma 2, alla **COSPEXA Società Cooperativa Sociale Servizi Socio-sanitari**, Via delle Avocette, 15 - 00169 Roma - P.I. 02131831006 – C.F. 80182710584.

L'importo totale di spesa è di € 350,00 oltre ad IVA 5%.

La spesa sarà imputata all'aggregato P04 Funzionamento generale e decoro della scuola del Programma Annuale 2020.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Questo Istituto è tenuto all'osservanza delle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti previste dall'art. 1, comma 629, lettera b, della Legge 23 dicembre 2014 n. 190.

Le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare il codice CIG ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014 al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti. Lo stesso codice sarà riportato nel mandato di pagamento.

L'Istituto è tenuto ad effettuare la richiesta della dichiarazione di regolarità contributiva della ditta, mediante verifica/richiesta del DURC valido al momento del pagamento.

Dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Rosaria D'Alfonso.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Rosaria D'Alfonso

*“ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art.3 comma 2 D.L.vo 39/1993”*