



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO”**

C.M. RMIC8FA00B – C.F. 97713530588

Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma

Tel/Fax 06/20764796

RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – [RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 –ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ –INVESTIMENTO 1.4 “INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” – “AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA” (D.M. 19/2024), FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU-**

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO E DI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO**

**Progetto: “INSIEME PER CRESCERE: PERCORSI DI INCLUSIONE E SUCCESSO” C.U.P: D84D21000740006-CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49963.**

**Art. 1 Obiettivi - Oggetto Incarico**

L'obiettivo degli incarichi è finalizzato all'attivazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica di cui al D.M. n. 19/2024 attraverso la realizzazione di: 1. percorsi di mentoring e orientamento ; 2. percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento le cui descrizioni degli interventi sono riportate nella tabella.

**1. Mentoring e orientamento:**

I percorsi da attivare sono *one to one* (1:1) In orario curriculare dovranno essere attivate N° 43

**EDIZIONI -43 partecipanti- OGNI EDIZIONE di durata di 20 ORE**

NUMERO EDIZIONI	MODULO-EDIZIONE	Costo orario ESPERTO
43	ITALIANO	€. 42,00
	MATEMATICA	
	INGLESE	
	ALTRE DISCIPLINE	
	METODO DI STUDIO MULTIDISCIPLINARE	

Firmato digitalmente da IMMACOLATA MOIO

## 2. Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

I percorsi da attivare sono 27, in orari diversi da quelli della frequenza scolastica (in orario extracurricolare), dovranno essere attivate n° 27 edizioni – MIMIMO 3 partecipanti con 20 ORE per ciascuna EDIZIONE

NUMERO EDIZIONI	MODULO-EDIZIONE	Costo orario ESPERTO
9	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE ITALIANO POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE MATEMATICA POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE INGLESE POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE ALTRE DISCIPLINE	€. 79,00
12	RECUPERO CARENZE NELLE DISCIPLINE DI - ITALIANO - MATEMATICA - INGLESE - E ALTRE DISCIPLINE	€. 79,00
6	CORSI: COMPETENZE STEM COMPETENZE MULTILINGUISTICHE COMPETENZE DI BASE	€. 79,00

### Art. 2 -destinatari dell'intervento

I soggetti destinatari delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica sono gli alunni con fragilità negli apprendimenti e a rischio di dispersione dell'Istituto.

### Articolo 3 - Requisiti di ammissione per i candidati

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti prioritari di accesso:

essere docente interno con laurea specifica per cui si concorre per la scuola secondaria di primo grado;

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano

interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4- Presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre l'ottavo giorno, a mezzo mail certificata [rmic8fa00b@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fa00b@pec.istruzione.it) oppure mail ordinaria [rmic8fa00b@istruzione.it](mailto:rmic8fa00b@istruzione.it). Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (Allegato C), ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 44E/2000.
2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità con firma autografa.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Articolo 5 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla scheda della griglia di valutazione allegata (Allegato B).

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio, come segue valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max [ 40 ] punti; esperienza professionale/lavorativa: max [60] punti.

I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente **TABELLA VALUTAZIONE TITOLI – ESPERIENZE**

PUNTI	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO		VALUTAZIONE	
				a cura del candidato	a cura scuola
MAX 10p	Titoli di studio Laurea	Punteggio laurea pari o inferiore a 100	Punti 4		
		Punteggio laurea tra 101 e 106	Punti 6		
		Punteggio laurea tra 107 e 110	Punti 8		
		Punteggio di laurea 110 con lode	Punti 10		
MAX 5 p	Titoli di studio Altra laurea oltre il titolo di accesso	Punti 5			

<b>MAX 6 p</b>	<b>Titoli di studio</b> Corsi post-laurea afferenti alla tipologia dell'intervento (dottorato di ricerca – master universitario di I e II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu, specializzazioni)	Punti 2 per ogni titolo		
<b>MAX 10 p</b>	<b>Titoli didattici culturali</b> corsi di formazione/aggiornamento afferenti alle tematiche oggetto della richiesta (durata minima 20 ore)	Punti 2 per ogni corso		
<b>MAX 5 p</b>	<b>Pubblicazioni</b> Pubblicazioni inerenti e/o coerenti all'ambito tematico	Punti 1 per ogni pubblicazione		
<b>MAX 4 p</b>	<b>Certificazioni informatiche e linguistiche</b> Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS, CISCO) Certificazioni linguistiche ( <i>Punti 1 per B1, punti 1,5 per B2, punti 2 per C1 e C2- viene valutato solo il titolo superiore</i> )	Punti 2 per singoli titoli informatici  Punti da 1 a 2 per certificazioni linguisti		
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>				
<b>MAX 20 p</b>	<b>Anzianità di servizio</b> Anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato	1 Punto per ogni anno in altra scuola 2 Punti per ogni anno nella attuale scuola di appartenenza		
<b>MAX 20 p</b>	<b>Incarichi professionali da funzionigramma</b> - Collaboratori DS, Funzione strumentale, incarichi NIV, coordinatore di classe/ dipartimento, altri incarichi (Referente Progetti)	2 Punti per ogni esperienza		
<b>MAX 20p</b>	<b>Esperienze professionali extracurricolari specifiche coerenti con il modulo</b> - partecipazione a progetti PON in qualità di Esperto/Tutor/facilitatore, referente alla valutazione - partecipazione a progetti PNRR in qualità di Esperto/Tutor, componente TEAM per la dispersione	2 Punti per ogni esperienza		

## Articolo 6 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di 20 ore per ciascun PERCORSO MENTORING ED ORIENTAMENTO e 20 ore per ciascun PERCORSO POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE DA SVOLGERSI ENTRO IL 15 SETTEMBRE 2025 , TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROGETTO, SALVO PROROGHE.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento di incarico ad personam per il personale interno secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

**Ai candidati potranno essere affidate anche più di una edizione/modulo.**

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

## Articolo 7 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

**Firmato digitalmente da IMMACOLATA MOIO**

## **Articolo 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 costo orario (euro quarantadue/00) per i PERCORSI MENTORING ED ORIENTAMENTO e in € 79,00 costo orario (euro settantanove/00) per i PERCORSI POTENZIAMENTO COMPETENZE BASE, inteso quale importo complessivo lordo stato, apportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative.

## **Articolo 9 - Valutazione delle domande**

1. Il Dirigente Scolastico verificata la presentazione nei termini delle istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute e relativa redazione della graduatoria provvisoria.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://iccasaledelfinocchio.edu.it/>
5. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Il Dirigente Scolastico in relazione ai singoli ruoli richiesti attribuirà gli incarichi a personale esterno all'Istituzione scolastica in caso di numero insufficiente di candidature di personale interno.

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO, con sede in Roma presso Via Casale Del Finocchio, 56, 00132 - Roma (RM), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8fa00b@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fa00b@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO è stato individuato, Prof.ssa Immacolata MOIO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [immacolata.moio@iccasaledelfinocchio.edu.it](mailto:immacolata.moio@iccasaledelfinocchio.edu.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati** **Firmato digitalmente da IMMACOLATA MOIO**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/67

### **Articolo 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è CONTI Rita, in qualità di DSGA e-mail istituzionale RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT

### **Articolo 14 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica <https://iccasaledelfinocchio.edu.it/>.

### **Articolo 15- Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 16 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Immacolata MOIO  
Firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione  
digitale e norme ad esso connesse

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella valutazione titoli – esperienze da compilare dal candidato
- All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

## ALLEGATO A

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di esperti interni per la dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento

(allegare copia documento d'identità in corso di validità con firma autografa)

– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**C.U.P: D84D21000740006**

**CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49963**

**Progetto: “INSIEME PER CRESCERE: PERCORSI DI INCLUSIONE E SUCCESSO”**

Al Dirigente Scolastico  
I.C “VIA CASALE DEL FINOCCHIO,56”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in servizio presso codesto istituto per il  
c.a. scolastico 2024/2025 in qualità \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R.

n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **esperti interni** per la dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento **Codice**

**C.U.P D84D21000740006, CIP M4C1I1.4-2024-1322-P-49963**

**PROGETTO: “INSIEME PER CRESCERE: PERCORSI DI INCLUSIONE E SUCCESSO”**

**Mentoring e orientamento:**

I percorsi da attivare sono *one to one* (1:1) in orario curriculare dovranno essere attivate N° 43 EDIZIONI -43 partecipanti- OGNI EDIZIONE di durata di 20 ORE

NUMERO EDIZIONI	MODULO-EDIZIONE	ESPERTO Indicare con una <b>X</b> la/le edizioni scelte	Indicare il numero di edizioni da svolgere
43	ITALIANO		
	MATEMATICA		
	INGLESE		
	ALTRE DISCIPLINE		
	METODO DI STUDIO MULTIDISCIPLINARE		

**Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

I percorsi da attivare sono 27 in orario extracurricolare dovranno essere attivate n° 27 edizioni - MINIMO 3 PARTECIPANTI A EDIZIONE PER 20 ORE

NUMERO EDIZIONI	MODULO-EDIZIONE	ESPERTO Indicare con una <b>X</b> la/le edizioni scelte	Indicare il numero di edizioni da svolgere
<b>9</b> Preparazione degli alumni classe terze all'esame di Stato	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE ITALIANO		
	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE MATEMATICA		
	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE INGLESE		
	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE ALTRE DISCIPLINE		
<b>12</b> Percorso per gli alunni che hanno avuto insufficienze alla fine dell'anno scolastico	RECUPERO CARENZE NELLE DISCIPLINE DI - ITALIANO		
	- MATEMATICA		
	- INGLESE		
	- E ALTRE DISCIPLINE		
<b>6</b> Percorso per gli alunni delle classi prime A.S. 2025/2026	CORSI: COMPETENZE STEM		
	COMPETENZE MULTILINGUISTICHE		
	COMPETENZE DI BASE		

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*]; \_\_\_\_\_
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

**Firmato digitalmente da IMMACOLATA MOIO**

## ALLEGATO B

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI – ESPERIENZE

ESPERTI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, ESPERTI POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE PNRR (DM 19/2024).

PUNTI	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO		VALUTAZIONE	
				a cura del candidato	a cura scuola
MAX 10p	<b>Titoli di studio</b> Laurea	Punteggio laurea pari o inferiore a 100	Punti 4		
		Punteggio laurea tra 101 e 106	Punti 6		
		Punteggio laurea tra 107 e 110	Punti 8		
		Punteggio di laurea 110 con lode	Punti 10		
MAX 5 p	<b>Titoli di studio</b> Altra laurea oltre il titolo di accesso	Punti 5			
MAX 6 p	<b>Titoli di studio</b> Corsi post-laurea afferenti alla tipologia dell'intervento (dottorato di ricerca – master universitario di I e II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu, specializzazioni)	Punti 2 per ogni titolo			
MAX 10 p	<b>Titoli didattici culturali</b> corsi di formazione/aggiornamento afferenti alle tematiche oggetto della richiesta (durata minima 20 ore)	Punti 2 per ogni corso			
MAX 5 p	<b>Pubblicazioni</b> Pubblicazioni inerenti e/o coerenti all'ambito tematico	Punti 1 per ogni pubblicazione			
MAX 4 p	<b>Certificazioni informatiche e linguistiche</b> Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS, CISCO) Certificazioni linguistiche ( <i>Punti 1 per B1, punti 1,5 per B2, punti 2 per C1 e C2- viene valutato solo il titolo superiore</i> )	Punti 2 per singoli titoli informatici			
		Punti da 1 a 2 per certificazioni linguisti			
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>					
MAX 20 p	<b>Anzianità di servizio</b> Anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato	1 Punto per ogni anno in altra scuola			
		2 Punti per ogni anno nella attuale scuola di appartenenza			
MAX 20 p	<b>Incarichi professionali da funzionigramma</b> - Collaboratori DS, Funzione strumentale, incarichi NIV, coordinatore di classe/ dipartimento, altri incarichi (Referente Progetti)	2 Punti per ogni esperienza			
MAX 20p	<b>Esperienze professionali extracurricolari specifiche coerenti con il modulo</b> - partecipazione a progetti PON in qualità di Esperto/Tutor/facilitatore, referente alla valutazione - partecipazione a progetti PNRR in qualità di Esperto/Tutor, componente TEAM per la dispersione	2 Punti per ogni esperienza			
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>					

Roma,

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE**

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Titolo “Insieme per crescere: Percorsi di Inclusione e Successo”**

**CUP: D84D21000740006**

**CIP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49963**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_

nel progetto di cui in oggetto

## **DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
  
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
  
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
  
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
  
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
  
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

*Firmato*

---