



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO, 56”**  
**C.M. RMIC8FA00B - C.F. 97713530588**  
Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma  
Tel. e Fax 06/20764796  
e-mail: RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

**Agli atti della scuola**  
**Al Sito web**

**Oggetto: Determina del dirigente scolastico relativa alla definizione dell'avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all'ambito territoriale definito dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e il conferimento degli incarichi nell'Istituzione scolastica I.C. “Via Casale del Finocchio-Roma”.**

Con la presente determina si predispone l'avviso indicato in oggetto, le cui motivazioni sono integralmente riportate nella premessa, e se ne dispone la pubblicazione sul sito web dell'Istituto in data odierna.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Paola Uncinotti**  
*(Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)*

**Avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all'ambito territoriale definito dall'Ufficio Scolastico della Regione Lazio e il conferimento degli incarichi nell'Istituto Comprensivo "Via Casale del Finocchio- Roma".**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il CCNI concernente le operazioni di mobilità per l'a.s. 2017/2018 firmato l'11 aprile 2017;

**VISTO** il successivo CCNI concernente le operazioni di trasferimento dei docenti dagli ambiti alle scuole del 12 aprile 2017;

**VISTA** l'O.M. n. 221 sulla Mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017/2018;

**VISTA** la nota del MIUR Prot n. 16977 del 19 aprile 2017 con la quale viene indicata la tempistica assegnata ai collegi dei docenti e ai dirigenti scolastici per perfezionare gli atti di propria competenza finalizzati alle operazioni di trasferimento dei docenti dall'ambito alla scuola;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 18/01/2016 nel quale sono indicati, la pianificazione curricolare ed extracurricolare dell'Istituto per il triennio 2016/2019 gli ambiti di sviluppo, i percorsi progettuali di arricchimento dell'offerta formativa e le attività;

**VISTE** le variazioni al Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvate con delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 27/10/2016

**TENUTO CONTO** delle Priorità e dei Traguardi presenti nel Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto;

**VISTA** la proposta presentata dal dirigente scolastico al collegio dei docenti del 15/05/2017 per l'individuazione di requisiti coerenti con il P.T.O.F. e il P.d.M. dell'Istituto da indicare nell'avviso per il trasferimento dei docenti da ambito a scuola e dei criteri con cui sarà effettuata la comparazione dei requisiti, nell'eventualità che presso questa istituzione scolastica, al termine delle operazioni di mobilità, si verifichi la necessità di coprire posti disponibili con docenti trasferiti nell'ambito n. 4 successivamente assegnati dall'USR all'ambito n. 4

**VISTA** la delibera n. 22 relativa all'individuazione di detti requisiti e criteri assunta dal collegio dei docenti in data 15/05/2017;

**VISTA** la Nota MIUR 28578 del 27/06/2017 - Pianificazione delle attività e indicazioni operative. Passaggi da ambito a scuola docenti trasferiti su ambito e assunzioni a tempo indeterminato del personale docente per l'anno scolastico 2017/18. C.C.N.I. Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;

**VISTI** gli esiti della mobilità della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria per l'a.s. 2017/2018;

**FATTE SALVE** le assegnazioni alle scuole da parte dell'USRL di coloro che sono beneficiari delle precedenza previste dall'art. 13 del CCNL 11/04/2017;

**RISERVANDOSI** di rettificare il numero dei posti di cui al presente avviso a seguito delle citate operazioni di mobilità e di comunicazione delle effettive disponibilità e rettifiche da parte dell'ATP di Roma

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

## 1. Requisiti

I requisiti richiesti al personale docente per il trasferimento dall'ambito a questa istituzione scolastica sono i seguenti :

<p>SCUOLA PRIMARIA Posti comuni</p> <p>Numero posti: 4</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell'elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n. 3889</li><li>2. Possesso della specializzazione sul sostegno (non per i posti sul sostegno)</li><li>3. Specializzazione in italiano L2, di cui all'art.2 del DM 92/2016</li><li>4. Ulteriore abilitazione all'insegnamento</li><li>5. Ulteriori titoli di studio coerenti con le competenze professionali specifiche richieste, di livello almeno pari a quello previsto per l'accesso all'insegnamento</li><li>6. Esperienza in progetti e in attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione</li></ol>
--	--

## 2. Criteri per la comparazione dei requisiti

- Maggior numero di requisiti:
- Comparazione di titoli ed esperienze.

## 3. Modalità di presentazione della candidatura

I docenti interessati provvisti dei requisiti richiesti e titolari nell'ambito territoriale di appartenenza di questa istituzione scolastica (ambito n. 4) sono invitati a manifestare **entro e non oltre le h. 23,59 del 9 luglio 2017** il loro interesse per tali posti a mezzo e.mail all'indirizzo: [RMIC8FA00B@istruzione.it](mailto:RMIC8FA00B@istruzione.it) o [RMIC8FA00B@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8FA00B@pec.istruzione.it)

## Procedura

1. I candidati individuati riceveranno formalmente tramite e-mail entro **il 13 luglio 2017** la proposta di incarico e dovranno far pervenire la propria accettazione formale, stesso mezzo, **entro 24 ore dal ricevimento**. I docenti che hanno accettato la proposta dovranno sottoscrivere l'incarico triennale di cui al comma 80 della Legge 170/2015. Si sottolinea che la mancata risposta alla proposta di incarico **entro 24 ore dal ricevimento, sarà considerato rifiuto della proposta medesima**.
2. Nell'oggetto della mail devono essere indicati nome e cognome del candidato, grado di istruzione e la tipologia di posto per cui ci si candida.  
Nella mail di domanda devono essere specificati, a pena di esclusione:
  - il proprio cognome e nome;
  - la data e il luogo di nascita;
  - il codice fiscale;
  - il luogo di residenza (indirizzo, comune, provincia, C.A.P);
  - i numeri telefonici di reperibilità;
  - l'indirizzo e-mail ove desiderano ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura;
  - il grado di istruzione e la tipologia di posto per il quale si presenta la propria domanda;
  - i requisiti posseduti corrispondenti a quelli indicati nel presente avviso per ogni tipologia di posto;
  - la scuola di provenienza necessaria per le successive operazioni informatizzate di competenza.
3. Alla domanda il docente dovrà allegare: - il **Curriculum Vitae** in formato PDF di dimensioni non superiori ad un MB, redatto in conformità alle indicazioni del Miur con **dichiarazione liberatoria**

per la sua pubblicazione; - copia sottoscritta del **documento di identità** del dichiarante in corso di validità

L'invio della candidatura costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad accettare la proposta di incarico, ferma restando la possibilità per il docente di optare tra più proposte, ai sensi dell'art. 1 c. 82 della Legge 107/2015.

**Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali.**

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni del richiedente ovvero nel caso in cui le comunicazioni non siano ricevute dal candidato a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail né per eventuali disguidi informatici e telematici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

All'esito dell'esame circa la corrispondenza del Curriculum vitae e della documentazione allegata con i requisiti richiesti, il candidato potrebbe essere convocato per un colloquio conoscitivo con il DS.

A seguito dell'accettazione formale via mail da parte del docente, il Dirigente Scolastico registrerà l'assegnazione dell'incarico al docente, utilizzando l'esclusiva funzione "Individuazione per competenze" del SIDI - Sistema Informativo del Ministero dell'Istruzione. Procederà, quindi, alla pubblicazione dell'incarico assegnato all'Albo on line del Sito dell'Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 1, comma 80, ultimo periodo, della Legge 107/15, unitamente al Curriculum Vitae del docente.

#### **4. Incompatibilità**

Ai sensi dell'art.1, comma 81, della L. 107/2015, non possono essere titolari di contratti coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente scolastico. Pertanto, nel conferire gli incarichi ai docenti, il dirigente scolastico dichiarerà l'assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i docenti stessi.

#### **5. Trasparenza**

La trasparenza e la pubblicità dei requisiti individuati e dei criteri adottati per la comparazione dei requisiti stessi, degli incarichi conferiti ai docenti sono assicurate attraverso la loro pubblicazione nell'Albo on line presente sul sito internet dell'Istituto Comprensivo "Via Casale del Finocchio" all'indirizzo [www.icviacasaledelfinocchio.gov.it](http://www.icviacasaledelfinocchio.gov.it) prevedendo la pubblicazione di un link del presente avviso e dei risultati della procedura di affidamento degli incarichi anche sulla Home Page del sito.

Negli atti relativi agli incarichi attribuiti ai docenti destinati alla pubblicazione saranno presenti solo i dati pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite. Non saranno invece oggetto di pubblicazione dati personali quali recapiti o codice fiscale dei docenti.

#### **6. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico, Paola Uncinotti

#### **7. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica all'indirizzo [www.icviacasaledelfinocchio.gov.it](http://www.icviacasaledelfinocchio.gov.it)

## **8. Accesso agli atti**

L'accesso agli atti è previsto secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241, del regolamento DPR 12 aprile 2006 n.184 e dell'art. 3 – differimento – c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***Prof.ssa Paola UNCINOTTI***

*firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993*