



Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2023/24

Oggetto: RELAZIONE ILLUSTRATIVA SU IPOTESI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO.
ANNO 2023/2024

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

La contrattazione integrativa d'Istituto è stata preceduta dalla fase fondamentale della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse e dalla organizzazione dei servizi; non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rendere efficiente ed efficace il funzionamento dell'intera struttura formativa, coerentemente con gli obiettivi strategici individuati nel P.T.O.F. e in considerazione delle risorse stanziare.

Si è tenuto conto dei risultati raggiunti al termine del precedente anno scolastico, della necessità di programmare attività di recupero da affiancare a quelle già pianificate con i fondi del Progetto PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica", dei bisogni e delle richieste dell'utenza e della preparazione professionale di tutti gli operatori scolastici.

La Contrattazione Integrativa di Istituto si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

Il Contratto ha tenuto conto dei documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta formativa triennio 2022/2025, Programma annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2023/2024 sono finalizzati all'attuazione del P.T.O.F., sono stati assegnati nel rispetto dei criteri stabiliti, sulla base dell'Organigramma e del Funzionigramma e hanno mirato a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili per la crescita delle prestazioni individuali dei lavoratori della scuola e per il miglioramento del servizio scolastico in continuità con gli anni precedenti. Le risorse disponibili sono state distribuite tenendo conto dei differenti carichi di lavoro nel rispetto dei principi della selettività e della differenziazione.

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «Contrattazione collettiva integrativa».

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 18/03/2023 e nuovamente sottoscritta in data 18/03/2024 dopo l'aggiornamento degli importi dovuti al personale in seguito alla sottoscrizione del nuovo CCNL scuola

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Firmato digitalmente da UNCINOTTI PAOLA

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO

00132 ROMA (RM) VIA CASALE DEL FINOCCHIO, 56 C.F. 97713530588 C.M. RMIC8FA00B

Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2023/2024 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: • area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - 11.10 - U



Modulo 1	
Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	18/03/2024
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2023/2024
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA PAOLA UNCINOTTI Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC/CGIL, CISL SCUOLA, SNALS CONFSAL, FED.GILDA UNAMS, ANIEF RSU D'ISTITUTO FLC/CGIL PROF.SSA EMANUELA FIACCHI CISL SCUOLA MAESTRA ENZA LOMBARDI UIL SCUOLA PROF.SSA RITA FILOCAMO Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): FLC CGIL SCUOLA PROF.SSA ILARIA TAGLIAFERRI
Soggetti destinatari	PERSONALE DOCENTE PERSONALE ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	1. Norme generali e comuni; 2. Relazioni e diritti sindacali. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali e determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n.146/1990; 3. Prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA (lavoro straordinario ed intensificazioni); 4. Disposizioni particolari per il personale ATA. Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA; 5. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); 6. Riflessi sulla qualità del lavoro delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione; 7. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 8. Ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano di formazione dei Docenti; 9. Criteri di assegnazione alle sedi di servizio del personale interno all'istituzione

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO

00132 ROMA (RM) VIA CASALE DEL FINOCCHIO, 56 C.F. 97713530588 C.M. RMIC8FA00B

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U

	scolastica; 10. Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto e utilizzazione del personale in relazione ai Progetti PON/POR; 11. Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 12. Ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto e indennità di direzione. Compensi per i Collaboratori del Dirigente. Compensi per le funzioni strumentali. Compensi per gli incarichi specifici. Compensi per il personale coinvolto nei progetti forte processo migratorio. Compensi per le attività complementari di educazione fisica; 13. Norme comuni, transitorie e finali; 14. Clausola di salvaguardia finanziaria.
Rispetto dell'iter, adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 18/03/2024 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. L'U.S.R. per il Lazio ha adottato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per le Istituzioni scolastiche del Lazio 2023-2025", prot. 51320 del 27/12/2022. È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.
Eventuali osservazioni	Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: • ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • dalle disposizioni sul trattamento accessorio;

Firmato digitalmente da UNCINOTTI PAOLA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO**

00132 ROMA (RM) VIA CASALE DEL FINOCCHIO, 56 C.F. 97713530588 C.M. RMIC8FA00B

- dalla compatibilità economico-finanziaria;
- dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezione A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua i criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di Dipartimenti disciplinari. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che migliorino la motivazione all'apprendimento e l'arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

- **Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio: Recupero di Matematica, Progetto biblioteca, Corso di Pratica musicale, Progetto Arti-Amo, Avvio allo studio della Lingua Latina, Corso di robotica e coding, Corso di Informatica, Progetto dall'idea al t@glio (uso della laser cutter), Progetto Modellazione e stampa 3 D.
- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica:** Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: Collaboratori del dirigente, Figure strumentali, Presidenti di Dipartimento, Animatore digitale, Commissione



continuità, Commissione PTOF, Nucleo interno di valutazione, Commissione inclusione, Referenti per il bullismo, la Sicurezza, l'orario, le aule multimediali, le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione.

- **Area dell'Organizzazione dei servizi:** Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, alla manutenzione degli edifici e dei giardini e, per gli assistenti amministrativi, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) ed alla gestione informatizzata delle procedure. In coerenza con il CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti,

Sezione B	Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione
Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: FIS e Fondo per la valorizzazione del merito (suddivisione 70% docenti, 30% ATA); Fondi forte processo migratorio (suddivisione 80% docenti, 20% ATA); FIS ATA (suddivisione 1/3 personale amministrativo, 2/3 collaboratori scolastici). In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti solo a fronte di prestazioni effettivamente svolte e documentate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.	



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO**

00132 ROMA (RM) VIA CASALE DEL FINOCCHIO, 56 C.F. 97713530588 C.M. RMIC8FA00B

DETERMINAZIONE DEL FONDO

FIS 2023/24 €.36.491,10 + ECONOMIE PRECEDENTI €.6.663,33 TOTALE 43.154,43 DECURTATO DALL'INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AL DSGA DI €. 4.560,00 = FIS €. 38.594,43 (IMPORTO DISPONIBILE PER LA CONTRATTAZIONE)

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO €. 15.520,81 (IMPORTO DISPONIBILE)

IL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO E' CONFLUITO NEL FIS. IL FIS E IL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO SONO STATI SUDDIVISI NELLA MISURA DEL 70% PER I DOCENTI E 30% PER GLI ATA.

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
IC IC VIA CASALE DEL FINOCCHIO

00132 ROMA (RM) VIA CASALE DEL FINOCCHIO, 56 C.F. 97713530588 C.M. RMIC8FA00B

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - 11.10 - U

Sezione C	Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa
Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate	
Sezione D	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011	
Sezione E	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.	
Sezione F	Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale
Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione scolastica. I risultati attesi sono, pertanto, l'attuazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del P.T.O.F. e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica. Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.	
Sezione G	Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.
La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente contratto integrativo consentirà di realizzare il piano triennale dell'offerta formativa, con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare ed organizzativa. In particolare si ipotizza un ampliamento dell'offerta formativa finalizzato a migliorare gli apprendimenti ed il comportamento degli alunni, nonché a garantire un orario di servizio il più possibile confacente anche ai rapporti ed alle relazioni con il territorio e con le sue diverse espressioni istituzionali, culturali, economiche e sociali.	



Conclusioni

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 18/03/2024 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Data: **18/03/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola UNCINOTTI

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e norme ad esso connesse

RMIC8FA00B - A3D5CD1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002776 - 18/03/2024 - II.10 - U