



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO”
C.M. RMIC8FA00B - C.F. 97713530588
 Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma
 Tel./Fax 06/20764796
 RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SU IPOTESI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO
triennio 2021/2024
(art. 7 comma 8 CCNL 2016/2018 - Comparto Istruzione e Ricerca)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTO** il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;
- VISTE** le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50;
- VISTA** la circolare MEF n. 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
- VISTA** l'Ipotesi di Contrattazione Collettiva integrativa nazionale del comparto istruzione e ricerca sull'utilizzo delle risorse del Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2021/2022 del 22/09/2021;
- VISTO** il documento redatto dal Direttore SGA e condiviso dalla scrivente, con il quale si è provveduto alla quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. 2021/2022;
- VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 03/03/2022

REDIGE

la presente relazione illustrativa a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa richiamata nelle premesse, come segue:

PARTE I – INDICAZIONI GENERALI

	Premessa
Riferimenti normativi	CCNL 19 APRILE 2018 comparto Istruzione e Ricerca, CCNL del 29/11/2007 Comparto Scuola, sequenze contrattuali FIS dell'8 aprile 2008 e ATA del 25/07/2008; D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni; circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011.
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse a disposizione, rispetto della compatibilità economico-finanziaria

	nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino/utente.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta sulla scorta del modello proposto dal MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, ciascuno diviso in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
Finalità	Utilizzo delle risorse a disposizione dell'anno 2021/2022 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici ed amministrativi.
Struttura	<u>Parte II - Modulo n. 1</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; <u>Parte III - Modulo n. 2</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

PARTE II - MODULO 1 (Circ. MEF 25/2012)

Scheda 1.1: ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI, SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO ED AUTODICHIARAZIONI RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.

Data di sottoscrizione	L'ipotesi del contratto integrativo di istituto -parte normativa ed economica - è stata sottoscritta in data 03 marzo 2022.
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2021/2024 coincidente con gli aa.ss. 2021/2022-2022/2023-2023/2024- Parte economica a.s. 2021-2022.
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Dirigente Scolastico Prof.ssa PAOLA UNCINOTTI consulente di parte pubblica DSGA dell'Istituto Sig.ra RITA CONTI
	RSU d' Istituto Componenti: Prof.ssa FIACCHI EMANUELA (FLC/CGIL)- PRESENTE Sig.ra FIORAVANTI MARIA (CISL Scuola) - PRESENTE Sig.ra BERARDI GINA (UIL Scuola) - /ASSENTE

	<p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione integrativa (rappresentanti delle organizzazioni sindacali nazionali di categoria firmatarie del CCNL 19/4/2018: FLC CGIL - CISL SCUOLA - UIL SCUOLA RUA - SNALS CONFISAL - FED. GILDA UNAMS)</p> <p>Risultano presenti i sotto elencati rappresentanti delle citate OO.SS.:</p> <p>CISL SCUOLA Maestra Carla Cupini</p> <p>Risultano assenti alla seduta di sottoscrizione dell'ipotesi di contratto integrativo le seguenti sigle sindacali:</p> <p>FLC CGIL UIL SCUOLA SNALS CONFISAL FED. GILDA UNAMS</p>
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE e ATA dell'I.C. "Via Casale del Finocchio" -Roma
Materie trattate dal contratto integrativo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Norme generali e comuni 2. Relazioni e diritti sindacali Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali e determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n.146/1990 3. Prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA (lavoro straordinario ed intensificazioni) 4. Disposizioni particolari per il personale ATA . Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA 5. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) 6. Riflessi sulla qualità del lavoro delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione 7. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro 8. Ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano di formazione dei Docenti 9. Criteri di assegnazione alle sedi di servizio del personale interno all'istituzione scolastica 10. Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto e utilizzazione del personale in relazione ai Progetti PON/POR 11. Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

	<p>12. Ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto e indennità di direzione Compensi per i Collaboratori del Dirigente Compensi per le funzioni strumentali Compensi per gli incarichi specifici Compensi per il personale coinvolto nei progetti forte processo migratorio Compensi fondi da privati (Certificazione Trinity) Compensi per le attività complementari di educazione fisica</p> <p>13. Norme comuni, transitorie e finali</p> <p>14. Clausola di salvaguardia finanziaria</p>	
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>L'ipotesi di Contratto d'Istituto viene inviata, unitamente alla Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e alla Relazione tecnico -finanziaria redatta dal D.S.G.A., per la debita certificazione di compatibilità finanziaria, ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D. Lgs 150/2009".</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. L'U.S.R. per il Lazio ha adottato il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per le Istituzioni scolastiche del Lazio 2019-2021", in data 01/02/19.</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/2009".</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</p>
<p>Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p>		

- | |
|--|
| b) ai vincoli derivanti da norme di legge; |
| c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; |
| d) alle compatibilità economico-finanziaria; |
| e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale. |

PARTE III - MODULO 2 (Circ. MEF 25/2012)

ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO:

Tutte le clausole contenute nel contratto integrativo sono demandate espressamente a questo livello di contrattazione dal CCNL 19/4/2018 e dai precedenti CCNL, con particolare riferimento al CCNL 29/11/2007 ed alle sequenze contrattuali dell' 8 aprile e del 25 luglio 2008.

Ogni clausola contrattuale è conforme alle vigenti disposizioni legislative, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001 (e S.M.I.), alla Legge 146/90 (e S.M.I.), al D. Lgs. 81/2008 (e S.M.I.).

La regolamentazione di ogni ambito/materia oggetto di contrattazione tiene, altresì, conto degli atti fondamentali dell'istituzione scolastica. I documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. Le finalità e gli obiettivi previsti sono stati programmati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali e tenendo conto di quanto emerso nei Rapporti di Autovalutazione redatti negli anni scolastici precedenti.

La contrattazione collettiva integrativa è stata finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche e con specifico riferimento all'azione di costante valorizzazione delle professionalità coinvolte.

Le attività per le quali si prevede la retribuzione (tutte compatibili con le risorse finanziarie disponibili come dimostrato nella relazione tecnico finanziaria redatta dal Direttore SGA) sono relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e valutazione. Sono previsti anche compensi in misura forfetaria destinati al personale Docente e ATA in riferimento alle attività programmate nel PTOF.

La finalità condivisa dalle parti è quella di ottenere il pieno raggiungimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione delle prestazioni lavorative basate sulla partecipazione e valorizzazione ottimale delle competenze professionali, così come definite nei piani delle attività all'uopo predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in coerenza con quanto previsto nel PTOF.

B) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI

Premesso che le risorse assegnate dal M.I. - U.S.R. Lazio relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa comunicate per il corrente anno scolastico sono state integrate con le consistenti economie dell'anno scolastico precedente dovute al fatto che Progetti ed attività nello scorso anno sono stati limitati visto il perdurare dello stato di pandemia, le risorse disponibili (come correttamente riportate nella relazione tecnico illustrativa redatta dal DSGA) saranno utilizzate per rispettare gli obblighi di contratto e di legge come segue:

- indennità di direzione quota variabile di spettanza del Direttore SGA;
- compensi ai collaboratori del Dirigente Scolastico;
- compensi al personale docente per attività di insegnamento (recupero e potenziamento);

- compensi al personale docente per attività funzionali all'insegnamento;
- compensi forfetari per il personale docente e ATA per particolari attività;
- compensi al personale docente con incarico di funzioni strumentali (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale ATA con incarichi specifici (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) coinvolto nel progetto "Area forte processo migratorio (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente per ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti (apposite risorse finalizzate);
- i compensi per le attività complementari di Educazione fisica per il corrente anno non sono stati previsti, in quanto, a causa del distanziamento sociale che occorre rispettare per lo stato di pandemia, non verrà realizzata alcuna attività.

E' previsto lo svolgimento e la conseguente remunerazione delle seguenti attività e funzioni:

DOCENTI

SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA DIDATTICA

- Collaboratori del Dirigente scolastico
- Referenti COVID
- Referenti orario scolastico
- Animatore digitale
- Responsabili Scuola Infanzia
- Responsabile coordinamento supplenze brevi Scuola Secondaria
- Referente interno per la sicurezza
- Tutor docenti neoimmessi
- Referente tutor
- Referenti Dipartimenti disciplinari
- Referente Educazione civica
- Referente aula multimediale Primaria
- Commissione formazione classi prime
- Commissione iscrizioni scuola Infanzia
- Commissione valutazione Scuola Primaria
- Commissione PTOF
- Commissione Continuità didattica
- Commissione Inclusione e Integrazione
- Coordinatori di Classe Scuola Secondaria
- Presidenti di intersezione e interclasse Scuola dell'Infanzia e Primaria
- Commissione Nucleo interno di Valutazione (N.I.V.)

PROGETTI DA ATTUARE IN ORARIO CURRICOLARE ED EXTRACURRICOLARE

- Biblioteca
- Pratica musicale
- La scuola adotta un monumento
- Gare di matematica Secondaria
- CLIL Scuola Primaria
- Arti-amo
- Recupero di Matematica Secondaria
- Multa paucis (Latino)
- Robotica e coding

Il Progetto "Stop al bullismo e alle violenze" sarà finanziato dal Comune di Roma

Il Progetto "Certificazione Trinity College" sarà finanziato dalle famiglie degli alunni

Si sottolinea che, a causa dello stato di pandemia, nel c.a. molti Progetti previsti saranno svolti da remoto.

ATA

Assistenti amministrativi

- Sostituzione dei colleghi assenti
- Lavoro straordinario
- Gestione PagoPa
- Responsabile passweb

Collaboratori scolastici

- Sostituzione dei colleghi assenti
- Lavoro straordinario
- Servizio di portineria
- Piccola manutenzione
- Collaborazione con gli Uffici
- Controllo inventariale
- Distribuzione mascherine
- Controllo green pass

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

Vista la legge di Bilancio 2020 (legge n. 160 del 27.12.2019) e il seguente comma (art. 1 comma 249):
“Le risorse iscritte nel fondo di cui all’articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell’offerta formativa, sono state utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”.

Le risorse comunicate per l’a.s. 2021/22 sono confluite nel Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa secondo la seguente suddivisione: docenti (70%) e ATA (30%).

Le economie derivanti dall’a.s. precedente sono confluite interamente nella somma destinata al solo personale docente, in quanto la quota del personale ATA è stata completamente utilizzata e liquidata a luglio 2021.

Tutte le risorse utilizzate sono state destinate a remunerare prestazioni effettivamente rese in aggiunta agli obblighi di servizio già retribuiti con il trattamento economico fondamentale.

A prestazione aggiuntiva resa è corrisposta una specifica retribuzione che può essere strettamente legata alla prestazione oraria eccedente e/o ad intensificazione della prestazione lavorativa.

Unica eccezione a questa regola fondamentale del rapporto prestazione aggiuntiva/retribuzione accessoria è la voce relativa all’indennità di direzione che spetta al Direttore SGA per espressa disposizione del CCNL in ragione della funzione esercitata (compenso accessorio avente carattere fisso e continuativo).

C) RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO

La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente contratto integrativo consentirà di realizzare il piano triennale dell’offerta formativa, con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare ed organizzativa.

In particolare si ipotizza un ampliamento dell’offerta formativa finalizzato a migliorare gli apprendimenti ed il comportamento degli alunni, nonché a garantire un

orario di servizio il più possibile confacente anche ai rapporti ed alle relazioni con il territorio e con le sue diverse espressioni istituzionali, culturali, economiche e sociali.

OBIETTIVI GENERALI:

L'Istituto promuove:

- la crescita umana, sociale, culturale degli alunni;
- il successo formativo di tutti gli alunni, attraverso l'innovazione e la costruzione di percorsi di formazione qualificati;
- la crescita professionale di tutti gli operatori scolastici.

RISULTATI ATTESI:

- **Recupero delle abilità, conoscenze, competenze in quanto nel periodo marzo-giugno dell' anno scolastico 2019/2020 le lezioni sono state svolte solo a distanza e nell'a.s. 2020/2021 le lezioni sono state spesso interrotte per isolamento/quarantena di classi e singoli alunni.**
- Recupero/Incremento del rendimento degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne (Invalsi);
- Arricchimento dell'offerta formativa curricolare con attività mirate alla continuità e all'orientamento;
- Personalizzazione dei percorsi di apprendimento degli alunni per l'effettiva attuazione del P.T.O.F;
- Innovazione didattica anche attraverso le nuove tecnologie;
- Recupero delle situazioni di svantaggio, supporto per alunni con difficoltà specifiche di apprendimento, integrazione alunni stranieri e diversamente abili;
- Valorizzazione delle eccellenze;
- Acquisizione di competenze di Educazione civica tenuto conto delle tre tematiche fondamentali:
Costituzione, Sviluppo sostenibile e Cittadinanza digitale nonché dello sviluppo integrale della persona e del cittadino;
- Formazione continua del personale;
- Miglioramento dell'efficienza ed efficacia qualitativa dell'aspetto organizzativo con ricaduta sulla didattica mirante al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento programmati (R.A.V.);
- Miglioramento della organizzazione/gestione del personale ATA con affidamento chiaro e trasparente dei compiti e degli incarichi;
- Organizzazione e miglioramento dei rapporti con gli enti, con le associazioni e con tutte le agenzie presenti sul territorio in cui la scuola opera;
- Miglioramento dell'efficienza ed efficacia qualitativa delle procedure amministrative;
- Crescita professionale del capitale umano interno;
- Aumento del livello di soddisfazione personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate;
- Aumento del livello di soddisfazione delle famiglie;
- Miglioramento dell'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- **Garantire il benessere e la sicurezza degli alunni e del personale attraverso un'organizzazione che tenga conto dei distanziamenti sociali previsti, della necessità di mantenere nei luoghi di lavoro/studio ambienti costantemente igienizzati e sanificati.**

CONCLUSIONI

La contrattazione integrativa d'Istituto è stata preceduta dalla fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse e dalla organizzazione dei servizi; non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma uno strumento per rendere efficiente ed efficace il funzionamento dell'intera struttura formativa, coerentemente con gli obiettivi strategici individuati nel P.T.O.F. e in considerazione delle risorse stanziare.

Si è tenuto conto dei risultati raggiunti al termine del precedente anno scolastico, della necessità di programmare attività di recupero, dei bisogni e delle richieste dell'utenza e della preparazione professionale di tutti gli operatori scolastici.

La Contrattazione Integrativa di Istituto si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

Il Contratto ha tenuto conto dei documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta formativa, Programma annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2021/2022 sono finalizzati all'attuazione del P.T.O.F., sono stati assegnati nel rispetto dei criteri stabiliti, sulla base dell'Organigramma e del Funzionigramma e mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili per la crescita delle prestazioni individuali dei lavoratori della scuola e del servizio scolastico in continuità con gli anni precedenti. Le risorse disponibili sono state distribuite tenendo conto dei differenti carichi di lavoro nel rispetto dei principi della selettività e della differenziazione.

Al termine delle attività, si procederà alla corresponsione dei compensi previsti previa analisi, verifica e valutazione del pieno e corretto espletamento dei compiti assegnati e del raggiungimento degli obiettivi prefissati per ciascuna delle attività programmate.

Il pagamento dei compensi verrà effettuato, di norma, nel rispetto della tempistica stabilita dal CCNL e a conclusione di ogni attività secondo le procedure contabili afferenti al cosiddetto "cedolino unico".

In attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della prevista certificazione, il sottoscritto dirigente dispone la pubblicazione e la diffusione dell'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto sottoscritta in data 03/03/2022 corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria (redatta dal Direttore dei Servizi Generale ed Amministrativi) e dalla presente Relazione Illustrativa.

Appare doveroso sottolineare come, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti siano stati caratterizzati da una costante, proficua e sinergica collaborazione, quale ulteriore e positivo elemento a garanzia del successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Uncinotti

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e norme ad esso connesse