



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO, 56”

C.M. RMIC8FA00B – C.F. 97713530588

Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma

Tel./Fax 06/20764796

RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

**AL D.S.G.A. – SEDE
ALL'ALBO – SEDE**

OGGETTO: Adozione del piano delle attività del personale ATA A.S. 2019/2020,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

VISTO l'art. 41, terzo comma del CCNL 2018 il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito il personale stesso;

VISTO l'art. 21 Legge 59/97;

VISTO il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 e indirizzi applicativi di cui alla Circolare n. 7 del 13.05.2010;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la proposta del piano di lavoro presentata dal Direttore Amministrativo in data 14/10/2019 prot. n. 11530/C01;

CONSIDERATO il numero complessivo di unità di personale ATA;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla riorganizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

CONSIDERATE le esigenze e le proposte del personale interessato;

RITENUTA la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

ADOTTA

il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'anno scolastico 2019/2020, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. Maria Giuseppina Colanera è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante affissione all'albo pretorio, al sito Web della scuola, nonché nelle apposite bacheche delle sedi distaccate.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola UNCINOTTI***

**Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e norme ad esso connesse**