



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO, 56”
C.M. RMIC8FA00B – C.F. 97713530588
Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma
Tel./Fax 06/20764796
RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

DETERMINA N. 65
CIG Z7C2FDFFCC

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 43 del 18/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento Contabile di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/06/2020 con delibera n. 58;
- CONSIDERATO** la necessità implementare i software gestionali già in uso nella scuola con l’acquisto del pacchetto “Nuvola app – tutore studente e Pago Nuvola” necessaria per l’attivazione obbligatoria del sistema PagoPa;
- VISTA** l’offerta presentata in data 14/12/2020 dalla **Società Madisoft di Pollenza (MC)** ed acquisita al protocollo in data 18/12/2020 al n. 11716/C14b;
- ATTESO** che il costo complessivo ammonta ad € 600,00 + IVA per il periodo 01/01/2021 – 31/08/2021;
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;
- RILEVATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26 comma 1, della Legge 488/1999;
- VISTO** il comma 130 dell’art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 296 che ha modificato il comma 450 dell’art. 1 della Legge 296/2006, innalzando ad € 5.000,00 la soglia del non obbligo di ricorrere agli acquisti sul MEPA;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28/12/2015 n. 208 – Legge di stabilità 2016;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di affidare alla Società Madisoft, con sede legale in Via Falcone 5 62010 Pollenza (MC), Partita IVA e C.F. 01818840439, l’acquisto del software “App tutore-Studente e PagoNuvola”;

Art. 3

L’importo complessivo oggetto della spesa per l’acquisizione in affidamento diretto di cui all’Art. 2 è determinato in € 600,00 (seicento/00) + IVA al 22%.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività A.2.1 “Funzionamento amministrativo generale” che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Di disporre che il pagamento venga effettuato in seguito alla presentazione di regolare fattura elettronica, della verifica della Regolarità Contributiva (DURC) da parte dell'Amministrazione, nonché della dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Uncinotti.

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*f.to *(Prof.ssa Paola UNCINOTTI)*

**firma autografa sostituita a mezzo stampa*

Ai sensi dell'art.3 comma 2D.Lgs.n.39/1993