

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2021/001

Presso l'Istituto IC ALESSANDRO MANZONI di ROMA, l'anno 2021 il giorno 10, del mese di febbraio, alle ore 18:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 50 provincia di ROMA.

La riunione si svolge presso seduta telematica.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROSALIA	VALENZA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELISA LEYLA	AL QAISI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente verbale, è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, in particolare mediante scambio di e-mail e contatti telefonici.

L'aggiornamento del P.T.O.F. è stato deliberato dal Collegio docenti con delibera n. 24 del 26.10.2020 ed è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 121 del 12.11.2020.

Con riferimento alla circolare MEF-RGS n.28 del 30/12/2020, si comunica che l'I.S., con nota prot. n. 1013 del 4/02/2021, ha dichiarato di aver provveduto alla restituzione delle risorse non utilizzate per la didattica a distanza, assegnate ai sensi dell'articolo 120 del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, convertito con modificazioni dalla legge 27 aprile 2020 n.27, per l'importo di € 1895,59. Con la medesima nota, l'I.S. ha, altresì, dichiarato che si impegna a restituire, entro il 28/02/2021, le risorse non utilizzate che sono state assegnate ai sensi dell'art. 77 del D.L. n. 18/2020 ed ai sensi dell'art. 231 del D.L. n. 34/2020.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

### Programma Annuale (Mod. A)

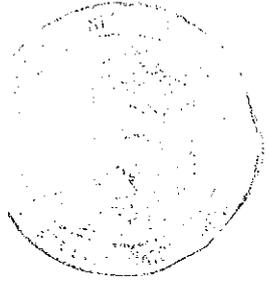
1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
7. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
8. Verifica Approvazione PTOF

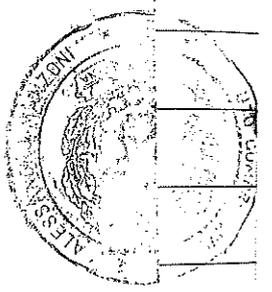
**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre**



La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	4	5	91	18	73	91	2	18,20





**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**  
 La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	5	6	123		19	101	120	7	3	20,00
Seconde		1	5	6	130		18	111	129	5	1	21,50
Terze		1	5	6	121		24	94	118	5	3	19,67
Quarte		1	5	6	122		20	100	120	6	2	20,00
Quinte		1	5	6	126		19	106	125	6	1	20,83
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	0	5	25	30	622	0	100	512	612	29	10	20,40
Prime		7		7	159		159		159	3	0	22,71
Seconde		6		6	138		138		138	2	0	23,00
Terze		5		5	116		115		115	4	1	23,00
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	0	18	0	18	413	0	412	0	412	9	1	22,89



**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	80
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>133</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
<b>NUMERO</b>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>25</b>

Si rilevano, altresì, n. 3 unità di personale Collaboratore scolastico ex LSU.



### Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 383.736,60
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.320,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 21.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 422.056,60</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 218.229,50</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 76.235,84
A02-Funzionamento amministrativo	€ 83.488,89
A03-Didattica	€ 42.156,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 13.097,59
A06-Attività di orientamento	€ 3.250,74
<b>Progetti</b>	<b>€ 121.441,78</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 11.337,34
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 30.122,87
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 47.587,22
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 9.249,09
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 23.145,26
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 340.671,28</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 81.385,32</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 422.056,60</b>



Verifica Situazione Amministrativa Presunta

programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 383.736,60, come riportato nel Mod. C.

### UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 197.689,50	€ 97.824,35	€ 99.865,15
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 76.235,84	€ 45.319,58	€ 30.916,26
A02-Funzionamento amministrativo	€ 68.948,89	€ 0,00	€ 68.948,89
A03-Didattica	€ 42.156,44	€ 42.156,44	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 7.097,59	€ 7.097,59	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 3.250,74	€ 3.250,74	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 104.661,78	€ 104.661,78	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 11.337,34	€ 11.337,34	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 29.842,87	€ 29.842,87	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 32.587,22	€ 32.587,22	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 7.749,09	€ 7.749,09	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 23.145,26	€ 23.145,26	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 302.351,28	€ 202.486,13	€ 99.865,15

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa



- Il PTOF è stato approvato

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale per l'anno 2021 dell'I.C. "A. Manzoni".

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:25, l'anno 2021 il giorno 10 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

VALENZA ROSALIA

AL QAISI ELISA LEYLA

*Valenza Rosalia*  
*Al Qaisi - Leyla*

