



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"ALESSANDRO MANZONI"**



Via Lusitania, 16 - 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105  
RMIC8GD00D  
C.F. 97712550587- Cod. Un. Uff.: UFOD1N  
PEO: [rmic8gd00d@istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@istruzione.it) - PEC: [rmic8gd00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@pec.istruzione.it)  
[www.icvialusitania.it](http://www.icvialusitania.it)

Prot. n. 378 - B/15

Roma, 22.01.2018

**OGGETTO: Servizio di piccola manutenzione come da prot.12459 del 04.05.2017 del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici - CIG ZC321D0988**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche, in particolare l'art. 34;

VISTO il regolamento d'Istituto prot. n. 4680 dell'11.09.2017, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera N. 9 del 03.07.2017, verbale n. 16;

CONSIDERATO che occorre acquisire la fornitura - il servizio in tempi celeri perché vi sono aule senza illuminazione funzionante;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 19.12.2017 con cui si prevede l'istituzione del Progetto P51 nel Programma Annuale 2018;

VISTO l'Art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

VISTO il documento prot.12459 del 04.05.2017 del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici avente per oggetto il contributo messo a disposizione delle scuole per la "Piccola Manutenzione Ordinaria";

VISTO l'art. 36 (contratti sotto soglia) c.2 lett. a, del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 che prevede per importi inferiori a 40.000,00, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto con la consultazione di due o più operatori economici

VISTA la tempistica ridotta derivante dalla necessità di effettuare i lavori in oggetto entro il 30.06.2018 - termine stabilito dal Comune di Roma.

VISTO che le modalità del finanziamento erogato dal Comune di Roma non prevedono di predisporre un incarico professionale per la redazione di un preventivo/capitolato tecnico, indispensabile per un ordinario bando di gara per lavori edili.

VISTO che le convenzioni presenti in Consip non corrispondono alle esigenze dell'Istituto perché non presenti o eccedenti il budget di spesa;

ATTESO che in data 22/01/2017 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **ZC321D0988**

## D E T E R M I N A

Art.1 - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art.2 - Di avviare la procedura per l'affidamento diretto per l'acquisizione della fornitura di:

Manutenzione Ordinaria, sentite almeno due ditte.

Art.3 - I lavori in oggetto, **non potranno avere una durata superiore ai cinque giorni/uomo** (per uomini-giorno si intende l'entità presunta dei lavori, servizi e forniture rappresentata dalla somma delle giornate di lavoro necessarie all'effettuazione dei lavori, servizi o forniture considerata con riferimento all'arco temporale di un anno dall'inizio dei lavori);

Art.4 - L'elenco dei lavori da svolgere, comprensivo di fornitura e posa in opera, sarà determinato dal Dirigente Scolastico ( con nota dei Responsabili di Plesso ), ad integrazione di tale elenco la ditta aggiudicataria potrà presentare eventuali integrazioni, che andranno preventivamente approvate dal D.S. fino alla concorrenza della somma totale aggiudicata.

La Ditta sarà individuata secondo il criterio “ **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ”;

Art.5 - L'importo di spesa per la realizzazione del servizio e fornitura è di **Euro 5.400,00 IVA esclusa**. Tale somma sarà erogata applicando, alle singole voci oggetto dell'intervento manutentivo, il prezzo unitario desunto dal prezzario dei Lavori Pubblici: Delibera Giunta Regionale del 6 agosto 2012, n.412, "**Tariffa dei prezzi 2012 Regione Lazio**" attualmente vigente, con lo sconto eventualmente offerto dalla ditta **aggiudicataria**. Per eventuali lavorazioni e/o prodotti non compresi nel citato tariffario si applicherà il prezzo desunto da analoghe “voci”, indicate a consuntivo dalla ditta incaricata, con approvazione formale del Dirigente Scolastico.

Art.6 - L'importo di spesa sarà liquidato, mediante emissione di fattura elettronica da parte della ditta aggiudicataria, a seguito della trasmissione presso la Segreteria della “**Dichiarazione di Esecuzione a Regola d'Arte**” ai sensi dell'art. **art. 2224 del Codice Civile**.

Copia di tale determina va pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Ivana Sorce*