



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105
C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UF0D1N

PEO: rmic8gd00d@istruzione.it - PEC: rmic8gd00d@pec.istruzione.it Sito web: www.ic-manzoni.edu.it

Prot. n. 2301 VI.10 del 05/03/2026

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente
Sito Web

CIG:BAC40D4C33

OGGETTO: Decisione a contrarre per affidamento diretto della fornitura di registri cartacei per firma presenze, supplenze del personale docente e registro dei verbali – Casa Editrice Scolastica Lombardi S.r.l.- A.S. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la necessità di procedere all’acquisto di registri cartacei per la firma delle presenze, le supplenze del personale docente e il registro dei verbali necessari al regolare funzionamento dell’Istituto;

VISTO il preventivo n. **105367 del 05/03/2026** presentato dalla **Casa Editrice Scolastica Lombardi S.r.l., P. IVA 00917731002**, con sede in Tivoli (RM), Strada di Paterno n. 29 – CAP 00010;

VISTA la **delibera n. 85 del 28/01/2026** relativa al Programma Annuale 2026;

Firmato digitalmente da Simona Simola

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **capitolo A02 del Programma Annuale 2026**.

DETERMINA

1. di procedere all'**affidamento diretto** della fornitura di registri cartacei per firma presenze, supplenze del personale docente e registro dei verbali alla **Casa Editrice Scolastica Lombardi S.r.l.**;
2. di impegnare la spesa complessiva pari a **€ 295,12**, di cui:
 - **€ 241,90** imponibile
 - **€ 53,22** IVA 22%
3. di imputare la spesa sul **capitolo A02 dell'esercizio finanziario 2026 – Programma Annuale 2026**;
4. di dare atto che la fornitura avverrà alle condizioni previste dal preventivo n. **105367 del 05/03/2026**.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Simona Simola

*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*