



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ALESSANDRO MANZONI"



Via Lusitania, 16 - 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105
RMIC8GD00D
C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UFOD1N
PEO: rmic8gd00d@istruzione.it - PEC: rmic8gd00d@pec.istruzione.it
www.icvialusitania.it

Prot.n. 5805 – B/15
Roma, 05/12 /2018

Agli Atti/albo d'Istituto
Al Direttore S.G.A.
Al sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 59 del 15 marzo 1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 del Codice degli appalti pubblici;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che la stipulazione del contratto debba essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del Responsabile del procedimento di spesa da contrarre;

VISTO l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale prot. N. 4680 dell'11.09.2017;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 agosto 2018 n. 129 art. 55, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 7/2/2018 di approvazione del Programma Annuale – Esercizio finanziario 2018;

VISTE le seguenti proposte dei Consigli di Classe e di Interclasse in merito alle uscite didattiche per l'a.s. 2018/19;

VISTA l'approvazione del piano visite guidate complessivo nel Collegio del 22/10/2018;

VERIFICATO che nell'ambito del piano sono previste le seguenti visite a.s. 2018/19 che prevedono l'utilizzo del trasporto privato, alle quali si aggiungono ulteriori eventuali 30 con mete da stabilire da effettuarsi sul territorio nei mesi settembre/dicembre 2019:

PROPOSTE VISITE GUIDATA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2018/2019							
	CLASSI	Numero alunni	META/ATTIVITA'	Periodo/data	Numero docenti	Durata	
1	VA VD	44	Complesso del Vittoriano	Mostra "Andy Warhol	17/12/2018	3+sostegno	8.30/16.30
2	VE VG	46	Cinema/Teatro	Spettacolo	Marzo	3+sostegno	8.30/13.30
4	VE VG	46	Musei Capitolini	Visita e laboratorio	Aprile	3+sostegno	8.30/13.30
5	VD	22		"Una giornata trionfale ..."	06/02/2019	2+sostegno	8.30/13.30
6	VA	22		"Una giornata trionfale ..."	13/02/2019	2+sostegno	8.30/13.30
7	VB VC	46		Visita	Feb/Marzo	3+sostegno	8.30/13.30
8	VD	22	Senato e/o camera dei Deputati	Visita	Febbraio	2+sostegno	8.30/13.30
9	VA	22			Gennaio	2+sostegno	8.30/13.30
10	VG	24			Aprile	2+sostegno	8.30/16.30
11	VE VG VD	68	Moschea	Visita	Marzo	5+sostegno	8.30/13.30
12	VB VC	46		Visita	13/03/2019	3+sostegno	8.30/13.30
13	VD VA	44	Colosseo e Palatino	Visita	Marzo	3+sostegno	8.30/13.30
14	VA VB VC VD	89	Museo "Piana delle Orme" (LT)	Visita	14/05/2019	6+sostegno	8.30/16.30
15	VE VG	46	Uscita naturalistica/ambientale	laboratori in classe	Marzo	3+sostegno	8.30/16.30
16	VC VD	45	Centrale del latte	Visita	In attesa	3+sostegno	8.30/16.30
17	IVA IVB IVC IVD IVE IVG	129	Teatro Golden	Spettacolo	Feb/Marzo	10+sostegno	8.30/13.30

18	IVA IVB IVC IVD IVE IVG	129	Tarquinia	Visita museo etrusco e necropoli	Marzo/Aprile	10+sostegno	8.30/16.30
20	IVA IVB IVE IVG	85	Parco regionale di Monterano	Visita	Feb /Aprile	6+sostegno	8.30/16.30
21	IIIA IIIB IIIE IIIG	82	Teatro Sistina - spettacolo	"La Gabbianella e il gatto"	Febbraio	6+sostegno	8.30/13.30
22	IIIC IID					3	8.30/13.30
23	IIIC IID IIIE IIIG	83	Calcata - Valle del Treja	Cascade di Monte Gelato	Feb/ Aprile	6+sostegno	8.30/16.30
24	IIIA IIIB	41	Farfa - Riserva Tevere	Visita	Aprile	3+sostegno	8.30/16.30
25	IIIC IID IIIG	64	Museo Zoologico	Visita e laboratorio	Marzo	5+sostegno	8.30/13.30
26	IIIA IIIB IIIE	60				4+sostegno	8.30/13.30
27	IIA IIB IIC IID IIE IIIG	124	Teatro	Spettacolo	Marzo/Aprile	9+sostegno	8.30/13.30
28	IIA IIB IIC IID IIE IIIG	124	Museo	Mostra	Marzo/Aprile	9+sostegno	8.30/13.30
29	IIA IIC IID IIIG	79	Visita Fattoria Didattica	Visita e laboratorio	Feb/Aprile	6+sostegno	8.30/16.30
31	IA IB IC ID IE IG	117	Villa Borghese - Cinema dei Piccoli	"Il museo si presenta..."	Marzo	8+sostegno	8.30/13.30

VISTO Il Regolamento Generale d'Istituto artt. 22, 23, 24, 25, 26, 27;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 26/10/2018 di approvazione del Piano delle uscite didattiche e dei viaggi d'istruzione per l'a.s. 2018/19;

CONSTATATA la necessità di procedere all'individuazione della Ditta alla quale affidare il servizio di trasporto alunni nelle visite guidate di una giornata;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/99 aventi ad oggetto i servizi richiesti dalla presente procedura;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

CONSIDERATO che i costi del trasporto per uscite didattiche sono a totale carico delle famiglie;

DETERMINATO in Euro 20.000,00 l'importo presunto del servizio;

ACQUISITO il C.I.G. n. **ZDE261F094**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura (ai sensi dell'art. 36, del D.lgs. n. 50 del 2016) per l'affidamento del servizio di Trasporto.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati attraverso indagine di mercato effettuata mediante pubblicazione di pubblico avviso. Il termine di ricezione delle offerte è quello di n. 10 giorni dalla richiesta da parte di questa Amministrazione;

Art. 2 Criterio di individuazione

La stazione appaltante dispone di procedere per affidamento diretto individuando, mediante sorteggio tra quelli che hanno manifestato interesse, 3 operatori economici in possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 3, cui invitare per un preventivo. Questa stazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola proposta purchè rispondente ai requisiti richiesti.

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50 del 2016;

Art. 3 Requisiti richiesti

Le ditte interessate dovranno dichiarare:

- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente,
- di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro (autocertificazione) e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- di essere iscritte al REN con relativo numero e data di iscrizione,
- di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare con la produzione del documento unico di regolarità contributiva DURC in corso di validità

Le ditte dovranno altresì dichiarare di garantire:

- di avvalersi di conducenti in possesso di titolo abilitativo idoneo, in base alla normativa vigente, alla conduzione degli autobus

- che il mezzo fornito presenti una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo dovrà essere comprovata dalla carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
- che il mezzo fornito sia regolarmente dotato di strumento di controllo (cronotachigrafo o tachigrafo digitale) di essere in possesso di certificato assicurativo, in corso di validità, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che prevede un massimale di almeno € 5000000 per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate
- che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa di trasporto e che rispetti i tempi di guida e di riposo
- Che il conducente del mezzo sia in possesso di patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente per il trasporto di persone in corso di validità;
- Che il conducente rispetti il periodo di riposo e guida giornalieri.

Art. 4 Importo

L'importo presunto per la realizzazione del servizio è di € 20.000,00 (ventimila euro), oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 5 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato nell'anno scolastico 2018/19 e nei mesi settembre/dicembre 2019.

Art. 6 Approvazione atti allegati

Si approvano l'avviso per indagine di mercato e lettera di invito.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la DSGA dott.ssa Graziella Presciuttini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria BARONE

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse