



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA – Tel. 06.70491776 – Fax: 06.77079105
C.M. RMIC8GD00D – C.F. 97712550587 – Cod. Un. Uff.: UF0D1N
PEO: rmic8gd00d@istruzione.it – PEC: rmic8gd00d@pec.istruzione.it Sito web: www.ic-manzoni.edu.it

PATTO DI COLLABORAZIONE

per l'uso dei locali scolastici nell'ambito del Progetto "Scuole Aperte"

approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.n. 74 del 12/11/2025

TRA

L'Istituto Comprensivo "Alessandro Manzoni", con sede in Roma, via Lusitania 16, CF 97712550587 in persona del Dirigente Scolastico, prof.ssa Simona Simola (qui di seguito definito "Istituto")

E

L'Associazione Comitato Genitori Manzoni Pascoli, con sede in Roma, alla via Angelo Bargoni 8, CF 96420810580, in persona del legale rappresentante dott.ssa Nina Però (qui di seguito denominata "Associazione")

E

Il **Municipio Roma VII** con sede in Roma, piazza di Cinecittà 11 (qui di seguito denominato "Municipio") rappresentato da.....

(l'Istituto, l'Associazione e il Municipio qui di seguito definite anche singolarmente "Parte" e congiuntamente "Parti")

PREMESSO CHE

- in data 17.5.2019 con atto registrato all'Agenzia delle Entrate in data 24.5.2019 al n.1774, si è costituita l'Associazione Comitato Genitori Manzoni Pascoli senza scopo di lucro che promuove e realizza, in forma volontaria, iniziative a favore della comunità scolastica e territoriale dell'Istituto Comprensivo "Alessandro Manzoni" di Roma, comprendente scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Al fine di contribuire all'attività della scuola e della comunità scolastica, anche di concerto con il Municipio e con l'Istituto, con proposte ed iniziative finalizzate al miglioramento della qualità dell'offerta formativa, culturale, sportiva, sociale, artistica ed educativa del territorio, come da relativo statuto che si allega in copia al presente atto (**Allegato 1**);

- ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile;
- ai sensi dell'art. 38 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129, le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione temporanea dei locali dell'edificio scolastico, a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti delle istituzioni medesime ;
- l'art. 1, comma 60, lett. c) della Legge 13 luglio 2015, n. 107, promuove l'apertura della scuola al territorio e la possibilità di utilizzo degli spazi anche al di fuori dell'orario scolastico ;
- l'Istituto, il Municipio e l'Associazione intendono dare avvio ad un rapporto di collaborazione al fine di coordinare e favorire in ambito scolastico la promozione, lo sviluppo e il rafforzamento di attività civiche, culturali, educative, formative e sportive, anche con il contributo della cittadinanza attiva, nell'esercizio dell'autonomia scolastica e in attuazione del principio di sussidiarietà introdotto dall'art. 118, co. 4 della Costituzione;
- con delibera n. 55 assunta in data 9.9.2025 il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Alessandro Manzoni ha approvato all'unanimità l'adesione al progetto **"SCUOLE APERTE 2025-2027"**;
- l'Associazione in relazione all'adesione al progetto "Scuole Aperte" per il periodo 2025-2027, ha formalizzato presso gli uffici del VII Municipio, la richiesta di utilizzare alcuni locali scolastici;
- alla luce di quanto sopra e per le finalità suddette, le Parti intendono stipulare il presente patto di collaborazione (di seguito definito "Patto").

Tutto ciò premesso, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente patto,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Finalità della Collaborazione

Con il presente Patto, il Municipio e l'Istituto in stretta collaborazione con l'Associazione intendono armonizzare e rafforzare interventi e iniziative coerenti con le proprie finalità in favore degli alunni, nonché in favore della popolazione giovanile e degli adulti, nell'ambito dei reciproci ambiti di competenza.

Il presente Patto si ispira ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, gratuità e trasparenza, nell'attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà.

Le Parti si impegnano a farsi carico delle reciproche esigenze, in funzione della condivisa visione dell'interesse generale della scuola in un quadro di reciproco rispetto e leale collaborazione.

Art. 2 - Obiettivi specifici della collaborazione

Il presente Patto si pone come obiettivo la realizzazione del progetto "Scuole Aperte" coerente con le Linee Guida adottate dal Municipio. Il progetto si propone i seguenti obiettivi:

- a) contribuire all'ampliamento ed all'arricchimento dell'offerta formativa del territorio rivolta sia all'infanzia sia agli adulti;
- b) offrire ai bambini e ai ragazzi dell'Istituto, nonché agli adulti e genitori, un punto di aggregazione extrascolastico attraverso l'organizzazione di attività educative coerenti con la finalità scolastica principale;
- c) promuovere attività che favoriscano lo scambio interculturale e consolidino la conoscenza e l'integrazione tra diverse identità, anche con il coinvolgimento delle comunità del territorio;
- d) rafforzare il tessuto di rete sociale e culturale per valorizzare e coinvolgere le diverse realtà e progettualità presenti nell'Istituto e sul territorio;
- e) attivare un centro di promozione ed educazione all'impegno civile a partire dalla cura e dalla valorizzazione dell'edificio pubblico scolastico ;
- f) contribuire al reperimento di fondi per poter raggiungere gli obiettivi del progetto e meglio corrispondere ai bisogni formativi dell'Istituto e contribuire al miglioramento delle sue strumentazioni e alla manutenzione degli spazi.

Art. 3 - Uso dei locali scolastici per la realizzazione della Collaborazione

Per la realizzazione degli obiettivi di cui all'art. 2 saranno utilizzati, compatibilmente con le attività programmate dalla scuola, gli spazi a tal fine individuati nel plesso scolastico, e in particolare il teatro, il cortile con ingresso da via Vetulonia e il cortile con ingressi da via Lusitania e via Vetulonia, nonché eventuali ulteriori spazi che verranno formalmente individuati dalle parti anche temporaneamente.

Le attività si svolgeranno in prevalenza in orario extrascolastico, o comunque in modo da non interferire con il normale uso scolastico dell'edificio.

Gli spazi sono messi a disposizione dell'Associazione nello stato di fatto in cui si trovano.

Gli stessi dovranno essere riconsegnati alla scadenza nelle condizioni originarie o migliorati. La gratuità del rapporto esclude che qualsiasi opera o miglioria, anche se autorizzata, possa avere un riconoscimento economico.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.l. 129/2018, l'Associazione assume gli obblighi di custodia dei locali ricevuti e dei beni ivi contenuti ed è gravata in via esclusiva di ogni responsabilità connessa alle attività che svolge nei predetti locali, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche.

Il Municipio e l'Istituto possono accedere in ogni momento, previo preavviso, a tutti i locali della struttura per accertarne lo stato ed effettuare tutte le indagini ed i controlli che riterranno necessari secondo competenza, oltre che per effettuare la manutenzione nell'ambito delle proprie competenze.

È espressamente vietato all'Associazione qualsiasi utilizzo degli spazi scolastici difforme da quanto previsto dal presente Patto e dai progetti di volta in volta approvati.

Art. 4 - Competenze del Municipio

Nell'ambito del presente Patto al Municipio compete:

- a) la definizione degli indirizzi generali e delle priorità di diffusione sul territorio delle iniziative di promozione sociale e culturale della cittadinanza;
- b) il monitoraggio e il controllo sulla corretta attuazione del Patto;
- c) la manutenzione dell'edificio scolastico nell'ambito delle sue competenze.

Art. 5 - Competenze dell'Istituto

Nell'ambito del presente Patto all'Istituto compete la rilevazione dei bisogni formativi in orario extrascolastico espressi dall'utenza interna (alunni, genitori, docenti, personale).

Art. 6 - Competenze dell'Associazione

Nell'ambito del presente Patto all'Associazione compete:

- a) attuare le attività educative, sociali, culturali, sportive e ambientali, di cui al progetto allegato, rivolte sia per l'utenza interna che all'utenza esterna, in orari extrascolastici in modo da non interferire con il normale uso scolastico degli ambienti;
- b) provvedere alla cura ed alla manutenzione ordinaria degli spazi utilizzati per tutto il periodo di assegnazione, assicurandone un uso diligente;
- c) garantire l'apertura e la chiusura dei locali utilizzati;
- d) rendere pubblicamente consultabili tutte le informazioni relative alle attività svolte, nonché fornire copia, ove richiesta, dei propri rendiconti contabili;
- e) predisporre, ove possibile, un programma preventivo delle attività proposte.

L'Associazione si impegna altresì a utilizzare gli spazi messi a disposizione esclusivamente per svolgere attività coerenti con le finalità condivise con l'Istituto e con il Municipio e stipulare e fornire copia di apposita polizza per la responsabilità civile, come previsto dall'art. 38, comma 4, del D.L. 129/2018, a copertura di ogni responsabilità connessa alle attività svolte (**Allegato 2**).

Nell'ambito della Polizza sopraccitata l'Istituto resta escluso da ogni responsabilità civile o penale verso terzi derivante dagli eventuali danni cagionati, per colpa o dolo, a persone o cose, dai cittadini nell'esercizio delle attività previste dal patto di collaborazione in oggetto.

Art.7 - Durata del Patto di Collaborazione

Il presente Patto ha una durata coincidente con l'anno scolastico di sottoscrizione. Il Patto sarà rinnovato tacitamente, per ogni successivo anno scolastico, salvo rinuncia o richiesta di modifica di una delle Parti da comunicarsi a mezzo PEC almeno 60 giorni prima della scadenza.

L'Istituto e/o il Municipio, ciascuno per quanto di competenza, potranno risolvere anticipatamente in qualsiasi momento il presente Patto a seguito di dimostrate e gravi inadempienze di qualsiasi genere da parte dell'Associazione, per l'utilizzo dei locali messi a disposizione per usi diversi da quelli stabiliti o per utilizzo degli stessi locali a qualsiasi titolo da parte di soggetti terzi non autorizzati.

Il Municipio si riserva inoltre di richiedere la chiusura temporanea - totale o parziale - della struttura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico; in tal caso, il Municipio si impegna a concordare con l'Istituto e l'Associazione le modalità e i tempi di chiusura, ove possibile. L'Associazione non potrà in ogni caso avanzare alcuna pretesa, salvo il congruo preavviso consentito dalle circostanze.

Nel caso in cui, a causa di sopravvenuti obblighi di legge o a causa di evidente forza maggiore, la struttura divenisse inidonea agli usi previsti dal presente Patto, l'utilizzo degli spazi potrà essere revocato senza obbligo di indennizzo alcuno nei confronti dell'Associazione.

Tutte le attività sono organizzate senza fini di lucro, in uno spirito di gratuità, scambio e partecipazione. L'Associazione si impegna a destinare eventuali attivi o utili derivanti dalle attività svolte nell'ambito del progetto all'impiego, nell'anno scolastico successivo, per la realizzazione di nuove iniziative, attività e laboratori rivolti ai bambini. Le eventuali economie saranno inoltre utilizzate per la manutenzione e la pulizia dei locali, per l'organizzazione di iniziative gratuite e per l'acquisto di attrezzature, beni o servizi utili alla scuola. Una relazione e un rendiconto economico saranno presentati periodicamente, e comunque almeno una volta l'anno, al Consiglio di Istituto e al Municipio.

Art.8 - Finanziamenti e fondi derivanti dalla gestione delle attività

Ciascuna delle Parti provvede con proprie risorse al finanziamento delle rispettive iniziative incluse nel Progetto. L'Associazione, ferma restando l'esclusione di qualsiasi finalità lucrativa, potrà ricorrere a contribuzioni liberali nonché a contributi a carico dell'utenza a titolo di rimborso spese, nel rispetto dei parametri eventualmente indicati dal Municipio. Tali contributi non costituiscono corrispettivo per la gestione del servizio, ma un sostegno all'attività istituzionale dell'associazione .

Tutte le attività sono organizzate senza fine di lucro, in uno spirito di gratuità, di scambio e di partecipazione. L'Associazione s'impegna a riutilizzare eventuali economie per le attività, per la manutenzione e la pulizia dei locali, per l'organizzazione di iniziative gratuite e per l'acquisto di attrezzature, beni o servizi per la scuola. Una relazione e un rendiconto economico saranno presentati periodicamente (almeno una volta l'anno) al Consiglio di Istituto e al Municipio.

Art. 9 – Condivisione della programmazione

Il Presidente del Municipio, il Dirigente Scolastico, il Presidente del Consiglio di Istituto e il Presidente dell'Associazione o loro delegati si impegnano ad incontrarsi almeno una volta ad inizio anno scolastico, e comunque quando necessario, per informarsi reciprocamente sulle attività programmate, nonché per verificare congiuntamente l'attuazione del Patto.

Art. 10 - Controversie

Tenuto conto che il presente Patto è stipulato in uno spirito di leale collaborazione, le Parti si impegnano ad affrontare e risolvere eventuali controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione del presente accordo in via amichevole, attraverso consultazioni e negoziati diretti, senza pregiudizio per le prerogative dell'Amministrazione.

Letto, approvato, sottoscritto

Roma, lì

L'Istituto Comprensivo "Manzoni Pascoli"

(Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Simona Simola)

L'Associazione Comitato Genitori "Manzoni Pascoli"

(Il Presidente, Nina Però)

Il Municipio Roma VII

(Il Presidente.....)
