RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017243 - 24/11/2026 - VI.3 - I

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Parco degli Acquedotti"
Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2
Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ *06 95955242*
www.icparcodegliacquedotti.edu.it
✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.it

All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa consultazione di preventivi, per il servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) - Anno Scolastico 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE questo Istituto Comprensivo Statale (comprendente plessi di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado) ha l'obbligo, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., di provvedere alla nomina del Medico Competente e all'esecuzione della Sorveglianza Sanitaria obbligatoria per il personale scolastico soggetto a rischio;

- al fine di garantire la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro per l'a.s. 2026/2027, è necessario affidare la gestione generale del servizio e l'esecuzione degli accertamenti sanitari mirati per il personale Docente e ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici);

VISTI: il **D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36** (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:

  - l'**art. 15** relativo alla figura e ai compiti del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
  - l'**art. 17**, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione;
  - l'**art. 50, comma 1, lett. b)**, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

- il **D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81** (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO CHE: al fine di individuare l'operatore economico nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, l'Istituto ha predisposto e avviato una specifica richiesta di preventivo/offerta;

- la suddetta richiesta prevede la presentazione delle offerte entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26/11/2026 tramite l'indirizzo PEC d'Istituto rmic8gg001@pec.istruzione.it;

Firmato digitalmente da ROBERTA VILLANI

- i corrispettivi richiesti dovranno strutturarsi in una quota fissa annua di incarico (comprensiva di sopralluogo, gestione cartelle, compilazione Allegato 3b, partecipazione a riunione periodica) e in tariffe unitarie per prestazione medica esenti IVA ex art. 10 DPR 633/72 (distinte per Docenti, ATA VDT e Collaboratori Scolastici), oltre a una tariffa oraria per prestazioni straordinarie;

DATO ATTO CHE: la spesa massima stimata per il servizio in oggetto trova debita copertura finanziaria nei capitoli di spesa del Programma Annuale dell'esercizio finanziario di riferimento;

DETERMINA

1. **Di avviare formalmente la procedura** finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria per l'a.s. 2026/2027.
2. **Di approvare l'allegata Richiesta di Preventivo** (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente decisione, definendo le specifiche prestazionali e i profili professionali d'istituto (Docenti, Personale ATA Amministrativi/VDT, Personale ATA Collaboratori).
3. **Di stabilire** gli elementi essenziali del futuro contratto come segue:
4. **Oggetto:** Servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria ex D.Lgs. 81/08 per l'a.s. 2026/2027.
    - **Durata:** Anno Scolastico 2026/2027.
    - **Criterio di selezione:** Affidamento diretto previa consultazione e confronto comparativo dei preventivi pervenuti entro i giorno 26/11/2026.
    - **Modalità di pagamento:** Pagamento a 30 giorni dall'emissione di fattura elettronica, subordinato a regolare reportistica delle attività svolte.
5. **Di assumere** le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la presente procedura nella figura del Dirigente Scolastico pro tempore.
6. **Di prenotare la spesa** presunta complessiva sul pertinente fondo del Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica.
7. **Di rinviare a un successivo provvedimento** l'aggiudicazione definitiva del servizio, l'assunzione del formale impegno di spesa e la stipula del relativo contratto d'incarico, previa verifica dei requisiti di legge in capo all'operatore economico che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Roberta Villani

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017243 - 24/11/2026 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da ROBERTA VILLANI