



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Parco degli Acquedotti”

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMPEP2
Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242
www.icparcodegliacquedotti.edu.it
✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (Rsp) ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023 A.S. 2025-2026

CIG: B84AED95FA

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO l'art. 50 del D.Lgs.31 marzo 2016 n.36 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 art. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.56 del 14/02/2019

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile

del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "Acquistinrete PA" Convenzione alcuna o Accordo Quadro Consip "ad hoc";

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per l'affidamento, ad esperti del settore, del ruolo di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per espletamento dei compiti di cui all' art. 33 del D.LGS 81/2008, alla luce delle sotto indicate motivazioni:

a) valore complessivo dell'appalto di euro 5.000,00 escluso Iva nella misura di legge, al di sotto della soglia massima di 39.999,99 euro prevista dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto";

b) oggetto dell'appalto da affidare è: partecipazione all'incontro annuale con il rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS); consulenza per l'individuazione dei dispositivi di protezione individuale; consulenza per la redazione /aggiornamento delle procedure in caso di emergenza; aggiornamento della valutazione del rischio e connesse comunicazioni all'Amministrazione Comunale indicante le priorità degli interventi da effettuare; aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi relativamente alle innovazioni introdotte dal Nuovo Testo Unico D.Lgs. 81/08 compreso la valutazione del rischio di "stress da lavoro correlato", aggiornamento del Piano di emergenza e/o evacuazione dei plessi con relative piantine; assistenza specialistica al datore di lavoro (Dirigente Scolastico), predisposizione e aggiornamento del registro dei controlli periodici ai fini della prevenzione incendi prescritto dal Cap.12del DM 26/8/1992 e delle attrezzature didattiche, consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi (Cap. 12 del DM 26/8/1992) e delle attrezzature didattiche, assistenza alle prove di evacuazione presso i plessi dell'Istituto;

c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio; d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale D.lgs.36/2023); requisiti di idoneità professionale del D.lgs.36/2023; requisiti di capacità economica e finanziaria del D.lgs.36/2023); requisiti di capacità tecniche e professionali del D.lgs.36/2023);

d) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizioni della prestazione del servizio "de quo";

f) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTO il D.Lgs n. 195 del 23/06/2003 riguardante i requisiti professionali del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per attività di formazione/informazione;

VISTO l'art.23 della legge n.62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e, quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;

VISTO l'articolo 17, comma 1/b, Capo III, sezione I del Decreto Legislativo N.81 che non consente al datore di lavoro di delegare la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi;

ATTESA la necessità di assicurare alla Istituzione Scolastica la figura del Responsabile del servizio di prevenzione e Protezione, per attività svolta da un tecnico professionista in possesso di documentate competenze;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi ad esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto;

ATTESA la necessità di rinvenire personale disponibile prioritariamente interno all'istituzione scolastica ed in subordine esterno, a cui affidare l'incarico;

VISTA la determina a contrarre Prot. n. 9860 del 28/08/2025;

VISTA la determina per l'affidamento dell'incarico RSPP prot. n 11019 del 18/09/2025;

CONSIDERATO l'esperienza positiva e la necessità di procedere alla nomina dell'Incarico;

D E T E R M I N A

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 l'avvio della procedura per "l'affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.50, del D.lgs.36/2023 e ss.mm.ii., Ing. Perugini Sebastiano Via Concordia,12 00183 Roma - affidamento ad esperti del settore, del ruolo di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.

Art. 3 Oggetto dell'appalto da affidare:

- consulenza tecnica al D.S. per l'organizzazione di un piano operativo degli adempimenti inerential D.Lgs n. 81/08 e s.m.i.;
- predisposizione di documenti, schede e questionari necessari all'individualizzazione dei fattori di rischio, dei lavoratori esposti, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro; sopralluogo mensile degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, su richiesta del Dirigente Scolastico, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità; collaborazione con il D.S. nella predisposizione del Documento di valutazione dei rischi;
- collaborazione con il D.S. nella predisposizione dei D.U.V.R.I.;
- partecipazione alle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e sicurezza, indette dal D.S.;
- predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione, aggiornamento del piano di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventipericolosi specifici, con successive prove di evacuazione con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico per le nomine degli addetti al Servizio P.P.:
- individuazione ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- predisposizione delle comunicazioni periodiche da effettuare agli organi di controllo, come da D.Lgs. 81/'08 e s.m.i.;
- informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento dell'edificio; assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;

- assistenza per le richieste agli Enti competenti delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza e degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione; assistenza nell'individuazione e nel posizionamento della segnaletica da affiggere all'interno dell'Istituto.

Art. 4 Corrispettivo

L'importo della spesa totale per l'acquisizione del servizio di cui al precedente art.3 è stabilito in € 3.000,00 (tremila/00) l'importo annuale è stabilito onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge a carico dell'esperto e corrisposto su presentazione di fattura elettronica.

Codice Univoco : UFMEP2.

Art. 5 Durata dell'incarico

Il servizio di RSPP "de quo" dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, con validità di un anno.

Art. 6 RUP esecuzione dei contratto

Ai sensi ai sensi dell'art.15 del D.Lgs.36/2023, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta VILLANI . Il direttore dell'esecuzione dei contratti è il Direttore SGA Ilaria SORDINI;

Art. 7 Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla società in maniera più dettagliata nel contratto/lettera d'ordine, che farà seguito al presente provvedimento.

Art. 8 Il D.S.G.A. ed il personale di segreteria preposto cureranno la pubblicazione della presente determina all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente".