



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Parco degli Acquedotti”



Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 9595242 fax 06 71544507
Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - www.parcodegliacquedotti.edu.it
✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.it

OGGETTO: Determina per l'indizione di procedura per il reperimento di figure professionali ed esperti madrelingua inglese riservato a enti, associazioni, agenzie formative, scuole di lingua, per a.s. 2022/2023 tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale.

CIG: Z8139A3590

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 che prevede che “le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

VISTA la Circolare Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo di Roncoferraro, laddove riconosce il potenziamento delle abilità comunicative in lingua inglese degli studenti della scuola quale elemento fondante dell'offerta formativa dell'istituto;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129, “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2024;

VISTA la delibera 95 del 12/01/2023 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;

VISTO il DPR n. 445 del 28/12/2000;

VISTO il D. Lgs 50/2016;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria nel progetto P03.18 “Madrelingua”;

ATTESO che l'importo massimo previsto per la prestazione in oggetto è pari ad € 11.000,00 onnicomprensivi di qualsivoglia onere diretto o indiretto relativo alla prestazione, inclusi gli oneri a carico dell'amministrazione saranno applicate le tabelle previste dal CCNL, che il compenso non prevede il

Firmato digitalmente da ROBERTA VILLANI

rimborso di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggi, che sono previste almeno 220 ore di lezione rapportabili all'importo previsto;

VISTO il CIG acquisito da questa stazione appaltante;

Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'avanzo non vincolato proveniente dai versamenti di contributo volontario da parte delle famiglie degli alunni di questo istituto;

VISTO la determina di avviso pubblico per il reperimento di un esperto madrelingua inglese tra il personale interno alla scuola ed interno ad altre scuole Prot. n°644 del 24/01/2023;

VISTO l'avviso pubblico per il reperimento di un esperto madrelingua inglese tra il personale interno alla scuola ed interno ad altre scuole Prot. n° 645 del 24/01/2023;

Rilevato che entro il termine del 28/01/2023 previsto "dall'Avviso pubblico per il reperimento di un esperto madrelingua inglese tra il personale interno alla scuola ed interno ad altre scuole a.s. 2022/2023 prot. n. 645 del 24/01/2023, non sono pervenute istanze;

Determina

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'avvio della procedura per il reperimento di figure professionali ed esperti madrelingua inglese riservato a enti, associazioni, agenzie formative, scuole di lingua, per a.s. 2022/2023 tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale;
- di impegnare la spesa di euro 11.000,00 onnicomprensiva pari a 220 ore di lezione, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata all'aggregato P03.18 Madrelingua del programma annuale 2023;
- di evidenziare il CIG relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di individuare quale responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/90 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta VILLANI;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Ilaria SORDINI, per la regolare esecuzione. Il Dirigente Scolastico attesta che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.