

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“Parco degli Acquadotti”**

**Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMPE2**

**Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☐ 06 95955242**

**Scuola Secondaria I Grado ☐ 06 7221744 - [www.icparcodegliacquadotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquadotti.edu.it)**

☐ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ☐ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

Al Sito web dell'Istituto

Agli istituti scolastici della Provincia di Roma

PA digitale 2026. Avviso pubblico “Avviso Pubblico Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU

CUP: **J81C22002400006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;

**VISTA** la candidatura N° 79177 del 10/02/2023 Avviso pubblico Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;

**VISTO** il Decreto di Approvazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - Elenco istanze ammesse a valere l'Avviso Pubblico Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU

**VISTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale

## Determina

Di incaricare la Sig.ra **Ilaria SORDINI**, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore SGA, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)” - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU

Firmato digitalmente da **ROBERTA VILLANI**

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004865 - 08/05/2023 - VI.3 - U

Il Direttore Amministrativo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.L. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito a titolo non oneroso, per la realizzazione del progetto indicato.

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004865 - 08/05/2023 - VI.3 - U