



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Parco degli Acquedotti”

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 9595242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: BANDO DI RECLUTAMENTO FORMATORI E TUTOR INTERNI ED ESTERNI  
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di  
istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e  
formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. n. 66/2023) -**

**TITOLO PROGETTO: “Transizione digitale: percorsi laboratori e comunità di pratiche per la  
costruzione di una rete formativa (D.M. 66/2023)”**

**CODICE AVVISO: M4C1I2.1-2023-1222**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-41980**

**CUP: J84D23004950006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione europea del 28 settembre 2021;

**VISTA** la Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

**VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target

degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione dell'8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 164 del 25/01/2024;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione dell'8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**CONSIDERATO** il Decreto prot. n. 3070 del 07/03/2024 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto nel programma annuale per l'anno 2024 il finanziamento di cui sopra;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** che Per l'attuazione dell'Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è destinata una somma pari a euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquantamiliardi/00) a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

**VISTO** che questa Istituzione Scolastica, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 Missione 4 Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Titolo progetto: "Transizione digitale: percorsi laboratori e comunità di pratiche per la costruzione di una rete formativa (D.M. 66/2023)" ha ricevuto un'assegnazione pari a € 75.025,53.

**VISTO** che il nostro Istituto ha provveduto all'invio del progetto preliminare entro la data ultima del 07-02-2024 ed inoltrato il relativo accordo di concessione firmato digitalmente all'unità di missione via piattaforma Futura entro la medesima data;

**VISTO** il codice identificativo del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-41980;

**PRESO ATTO** che il direttore generale ha provveduto a controfirmare l'accordo di concessione inserito in piattaforma futura, Progetto inoltrato in data 07/02/2024;

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione e del Merito nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca, ha elencato gli indicatori comuni, le milestone e i target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione.

**VISTE** le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Unità di Missione NG EU, n. 32, del 30 dicembre 2021, n. 33 del 13 ottobre 2022 e n. 16 del 14 aprile 2023;

**VISTO** l'art. 47 del citato decreto-legge n. 77/2021, recante «*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC*»;

**VISTO** il decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, con il quale sono state approvate le Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;

**VISTA** la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

**VISTO** l'art. 48, comma 3, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*»;

**VISTO** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della legge del 27 dicembre 2019, n. 160;

**DATO ATTO**, nell'ambito del investimento 2.1 della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza della necessità di avviare corsi per lo sviluppo della Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTA** la Determina dirigenziale di indizione di avviso per il reclutamento di personale interno prot. N° 5157 del 22/04)2024

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperto per il raggiungimento di milestone e target del progetto in oggetto;

**VISTA** la nota operativa prot. n° 0141549 del 07/12/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declina "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio,

devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

**RILEVATA** la necessità di reclutare esperti interni ed esterni all'Istituzione Scolastica per ricoprire il ruolo di formatori, tutor e membri di Comunità di pratiche per l'apprendimento quali figure professionali indicate per il progetto autorizzato nelle Indicazioni operative;

### INDICE

un avviso pubblico interno/esterno avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria finalizzata all'individuazione di docenti formatori esperti e tutor interni ed esterni per l'attuazione delle azioni di formazione riferite alla linea di investimento in epigrafe.

Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico	Unità di personale richiesto	Ore di progetto da effettuare
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		
Laboratori di formazione sul campo		
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Le unità che comporranno questo gruppo di lavoro potranno essere gli stessi tutor dei percorsi formativi di cui sopra: si divideranno ulteriori ore per attività relative alla comunità di pratiche per l'apprendimento	

#### Articolo 1 - Finalità della selezione e figure richieste - Tempi e tipologia di attività - Periodo di svolgimento

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di formatori esperti e tutor interni ed esterni ai quali affidare, secondo le Istruzioni operative richiamate in premessa,

progetti formativi in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR e secondo gli ambiti tematici della formazione programmata:

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

• Percorsi di formazione sulla transizione digitale: sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti per un numero massimo di 10 edizioni attivabili. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

• Laboratori di formazione sul campo: consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0. Gli incontri si svolgono in presenza on line o ibrida (in presenza e on line). I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità per un numero massimo di 18 edizioni attivabili. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

• Comunità di pratiche per l'apprendimento: animata all'interno dell'Istituto da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle

metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

**Periodo di svolgimento:** tutte le azioni relative alle linee di intervento devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse entro il 30 settembre 2025, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

### **Articolo 2 - Selezione e compiti dell'esperto richiesto**

La selezione delle domande di partecipazione (Allegato 1 alla presente) sarà effettuata da un'apposita Commissione interna presieduta dal Dirigente Scolastico, secondo i titoli culturali/professionali e le proprie esperienze di servizio attinenti alle tematiche dei moduli e secondo i relativi punteggi attribuiti (Allegato 2 alla presente).

Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di formatore o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi. Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.

### **Compiti dell'esperto formatore**

- Predisporre, dopo la selezione, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico in base all'utenza cui ci si riferirà per i vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, tenendo conto del contenuto del progetto presentato dall'I.C. "Parco degli cuedotti" e predisponendo il materiale didattico necessario.
- studiare dettagliatamente le Istruzioni emesse dall'Unità di Missione del PNRR
- verificare la congruenza dei corsi da progettare con il PTOF vigente dell'Istituto Comprensivo
- tenere riunioni preliminari operative con i tutor e collaborare con loro durante il percorso formativo
- Svolgere le attività di docenza coadiuvato dal tutor per i percorsi formativi di cui sopra all'interno delle Istruzioni operative;
- Coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione
- Inserire in piattaforma il materiale di propria competenza
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.



- Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal D.S.
- Redigere timesheets sulle attività svolte
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

### **Compiti del tutor**

- Coadiuvare l'esperto formatore
- Curare il monitoraggio fisico del corso
- Interfacciarsi con gli esperti formatori che svolgono azione di monitoraggio o verifica di target e milestone;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe degli alunni corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla didattica curricolare.
- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

### **Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

Ogni formatore esperto o tutor potrà presentare la propria candidatura per entrambe le figure richieste avendone i requisiti e anche per più percorsi/attività all'interno di ogni linea di intervento barrando le relative caselle con una "X". La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo previsto dal Dirigente scolastico per la realizzazione dei percorsi formativi. E' necessario essere in servizio presso l'I.C. "Parco degli Acquedotti" o presso altra Istituzione scolastica. La valutazione dei titoli e delle esperienze di lavoro sarà effettuata dall'apposita Commissione anche in presenza di una sola domanda prodotta nei termini. Verranno stilate graduatorie per ogni tipo di incarico e per ogni percorso formativo. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà conferito all'esperto formatore/tutor candidato più giovane di età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. Solo in caso di mancate candidature da parte del personale interno/esterno all'Istituto o di posti non coperti, si procederà attraverso le procedure negoziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice degli appalti) e dal vigente Regolamento delle attività negoziali del nostro Istituto per la copertura dei posti vacanti. L'Istituto Comprensivo si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto per validi motivi che saranno eventualmente ed opportunamente resi noti. In caso di candidatura per più ruoli (sia per la figura di formatore esperto che del tutor) all'interno dello stesso percorso, ai fini dell'affidamento dell'incarico bisognerà per forza di cose scegliere un solo ruolo, pertanto si procederà dando precedenza alla figura di esperto. Stessa cosa varrà per più candidature tutor: bisognerà scegliere un solo percorso formativo per garantire accesso a più persone. Le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi (monte ore, sedi, orari, programmi per la realizzazione del progetto, etc...) verranno stabilite dall'Istituto tenendo conto del piano delle attività docenti ed ATA per l'a.s. 2023/24 e del successivo

a.s. 2024/25 e concordate con gli esperti formatori e/o tutor. In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida, come declinato nell'Articolo 1 del presente bando.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### Articolo 4 - Compensi

L'importo orario massimo da corrispondere per l'incarico di esperto formatore e di tutor è indicato nella tabella successiva, secondo quanto riportato dalle Istruzioni operative indicate in premessa.

L'importo si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri e contributi.

L'I.C. "Parco degli Acquedotti" prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

#### Percorsi di formazione sulla transizione digitale :

122 €/h docente - 34 €/h tutor

#### Laboratori di formazione sul campo :

122 €/h docente - 34 €/h tutor

#### Comunità di pratiche per l'apprendimento :

34 €/h tutor

#### Articolo 5 - Presentazione domande, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Alla domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia fronte/retro di un documento di identità valido;
- curriculum vitae et studiorum in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/00 art. 21, 47, 76, compreso di



autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

- Allegato B) compilato per i titoli culturali e le esperienze lavorative maturate per l'incarico per il quale ci si candida, compilato e debitamente sottoscritto.

La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, redatta esclusivamente sugli appositi modelli previsti e allegati, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire, pena esclusione, in busta chiusa brevi manu in portineria presso la sede di Via Lemonia 226, Roma o all'indirizzo email della scuola [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) con uno dei seguenti oggetti:

- ❖ “RECLUTAMENTO ESPERTO FORMATORE INTERNO/ESTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – dell’I.C. “Parco degli Acquedotti”
- ❖ “RECLUTAMENTO TUTOR INTERNO/ESTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – dell’I.C. “Parco deli Acquedotti”

**entro le ore 12.00 del giorno 29/04/2024.**

L’Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, per invio della domanda in modalità diversa da quelle indicate o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell’Istituto all’Albo on line.

#### **Articolo 6 - Validità temporale della selezione, conferimento incarico e rendicontazione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate per tutte le iniziative formative nell’ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E 11 RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) - fino alla scadenza del progetto. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti formatori e con i tutor. L’incarico non costituisce rapporto d’impiego e l’entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di tutti gli altri documenti/adempimenti che saranno richiesti dalla piattaforma “FUTURA – La scuola per l’Italia di domani” per la linea di investimento in oggetto.

### **Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Roberta Villani.

### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Articolo 9 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione scolastica rintracciabili all'indirizzo web:  
***www.icparcodegliacquedotti.edu.it*** .

Roma, 22/04/2024

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Roberta Villani