

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

"Parco degli Acquedotti"

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMPE2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

www.icparcodegliacquedotti.edu.it✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.itAll'Albo
Al sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 .

Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPN-LA-2022-42

CUP:J84D22000780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**VISTO** l’Avviso prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la lettera di autorizzazione all’attuazione del progetto, prot. n. AOOGABMI – 72962 del 05 settembre 2022;**VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;**VISTO** l’art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;**VISTO** L’art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;**VISTO** l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014- 2020;**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;**VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);**VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

Firmato digitalmente da ROBERTA VILLANI

VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la nota AUTORIZZAZIONE MIUR Prot. AOGABMI - 72962 del 05/09/2022 con la quale l’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto per un importo complessivo pari a € 75.000,00;

RILEVATA l’esigenza di procedere con urgenza all’individuazione di due esperti interni di comprovata esperienza per svolgere attività di progettazione e collaudo nell’ambito del progetto finalizzato alla realizzazione e acquisizione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione, di “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” nell’attesa di ricevere la specifica lettera di autorizzazione cui le operazioni restano subordinate; **TENUTO CONTO** della valenza che assume l’accelerazione della spesa pure in riferimento alle potenzialità produttive del mercato;

TENUTO CONTO della valenza che assume l’accelerazione della spesa pure in riferimento alle potenzialità produttive del mercato;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

per la selezione e il reclutamento di personale esperto interno – 2 figure professionali - da incaricare rispettivamente 1) per la progettazione e 2) il collaudo di Ambienti di apprendimento innovativi per le scuole dell’infanzia nell’ambito del PON-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

IL PROGETTISTA

L’esperto Progettista dovrà essere fornito di conoscenze ed esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione. In particolare, è richiesta pregressa esperienza nella progettazione nell’ambito dei progetti per acquisizioni di dotazioni tecnologiche nelle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione e dovrà occuparsi della redazione del capitolato acquisti previo sopralluogo degli ambienti.

In particolare si impegnerà a:

- collaborare nella gestione della piatta forma WEB del sito PON secondo apposita delega;
- svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- redigere la planimetria dell’ambiente scelto;
- individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
- compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
- realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l’Operatore economico affidatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme);
- redigere il registro delle presenze per comprovare l’attività lavorativa svolta.

IL COLLAUDATORE

L’esperto collaudatore dovrà essere fornito di esperienze informatiche comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore del collaudo di ambienti digitali - aule innovative. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di conoscenza e collaudo di dotazioni e/o laboratori pure nell’ambito dei progetti PON FESR e avrà il compito di:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall’istituto;

- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;

- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452. L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura (ALL. 1), corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti (ALL. 2) e di scheda di valutazione titoli (ALL. 3). Inoltre, essa dovrà essere corredata di dichiarazione in autocertificazione circa la veridicità delle informazioni contenute e di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03 ess.mm.

La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto Progettista/Collaudatore Ambienti di apprendimento innovativi per le scuole dell'infanzia" mezzo email a: rmic8gg001@istruzione.it, o PEC a: rmic8gg001@pec.istruzione.it, o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore 20.00 del 11/12/2022.

MODALITA' DI SELEZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento	punti 10
Laurea Triennale	Punti 5
Certificazioni	
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	2 punti per certificazione (Max 2 titoli valutabili)
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB	2 punti per certificazione (Max 4 titoli valutabili)
Esperienze specifiche	
Comprovate esperienze/competenze di sviluppo progetti per l'accesso ai finanziamenti europei (FSE/FESR)	5 punti per esperienza (Max 10 punti)
Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	5 punti per esperienza (Max 10 punti)

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Allo scadere del bando sarà nominata una commissione di valutazione dei curricula composta da tre membri della quale farà parte il DS che stilerà la graduatoria. Della riunione sarà redatto regolare verbale.

ESAME CANDIDATURE

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità rispettivamente di progettista o collaudatore. Qualora la graduatoria comprenda un solo candidato non si procederà alla redazione di una graduatoria provvisoria.

Se tra le istanze pervenute non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi per esperto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine o a seguito dell'esame dei reclami, la graduatoria assume il carattere di definitività.

ATTRIBUZIONE INCARICO

La scuola si riserva di procedere ad incarico – subordinandolo alla ricezione della specifica lettera di autorizzazione - anche in presenza di unica candidatura valida purché pienamente rispondente alle esigenze dell'istituzione, in quel caso il Dirigente scolastico, valutato il curriculum, provvederà ad attestare qualificazione, professionalità tecnica, funzione e ruolo del candidato. In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite incarico interno secondo la normativa vigente.

COMPENSO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

L'attività sarà retribuita, secondo i documenti probatori prodotti, con un compenso compreso nel finanziamento autorizzato che corrisponderà:

- per la progettazione al massimale di € 3.000,00 comprensivo d'imposte a carico dell'amministrazione;
- per il collaudo € 1.125 comprensivo d'imposte a carico dell'amministrazione.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss. mm. ii.

In allegato:

- 1) Istanza di partecipazione;
- 2) Allegato B Griglia di valutazione;
- 3) Allegato 3 Dichiarazione insussistenza.