



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“Parco degli Acquedotti”**

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO di incarichi individuali per Formatore, Tutor e Formatore Mentor** finalizzati alla realizzazione di 40 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e di 1 percorso di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, nell’ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca Linea A; Progetto Officina STEM –  
M4C1I3.1-2023-1143  
M4C1I3.1-2023-1143-1224  
C.U.P. J84D23004950006

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **incarichi individuali di Formatore, Tutor e Formatore Mentor** finalizzati alla realizzazione di 40 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e di 1 percorso di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, nell’ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca Linea A; Progetto Officina STEM - C.U.P. J84D23004950006. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di funzioni di Formatore, Tutor e Formatore Mentor per l’espletamento dei seguenti percorsi:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**



**“Parco degli Acquedotti”**

**Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2**

**Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242**

**Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)**

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010921 - 16/10/2024 - VI.3 - U

N° ed.	CORSO	DESCRIZIONE PERCORSO	ALUNNI	ORE / CORSO	PERIODO
2	STEM	GIOCHIAMO CON LE STEM Laboratorio STEM con percorsi di attività ludiche per lo sviluppo del lavoro cooperativo in ambito STEM	INFANZIA	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025
4	STEM	PICCOLI COSTRUTTORI DIGITALI Il corso invita i bambini a esplorare il mondo della tecnologia attraverso attività pratiche e divertenti, sviluppando pensiero logico e creatività. Un percorso per crescere come piccoli innovatori digitali.	1°-2°-3°-4° PRIMARIA	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025
10	STEM	COSTRUTTORI DIGITALI IN AZIONE Percorso pratico e creativo, di esplorazione del mondo della tecnologia e del digitale con focus sullo sviluppo di competenze logiche, problem solving e creatività.	5° PRIMARIA 1° SECONDARIA	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**



**“Parco degli Acquedotti”**

**Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2**

**Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242**

**Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)**

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010921 - 16/10/2024 - VI.3 - U

9	STEM	IL MUSEO DI GALILEO Laboratorio per classi seconde, avente a tema i principi fondamentali della dinamica e della meccanica con focus sugli esperimenti galileiani	2°SECONDARI A	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025
9	STEM	IL GIARDINO ASTRONOMIC Il laboratorio si propone di realizzare negli spazi esterni dell'istituto un giardino astronomico che conduca gli alunni verso l'esplorazione attiva del cielo. Gli studenti delle classi terze saranno coinvolti in un percorso di astronomia esperienziale attraverso la costruzione di strumenti per l'osservazione del cielo.	3°SECONDARI A	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025
6	STEM	CODING E 3D laboratori di sperimentazione di: uso del linguaggio a blocchi per il coding, attività in realtà aumentata e virtuale mediante l'applicazione Cospace Edu,modellazione 3D con realizzazione di progetti (individuali e di gruppo) e relative simulazioni	SECONDARIA	12	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**



**“Parco degli Acquedotti”**

**Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2**

**Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242**

**Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)**

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010921 - 16/10/2024 - VI.3 - U

		nell'ambiente Tinkercad, stampa 3D.			
1	PERCORSO TUTORAGGIO PER L'ORIENTAMENTO AGLI STUDI	<p><b>BUSSOLA STEM</b></p> <p>Percorso di orientamento, secondo un approccio personalizzato, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando talenti, esperienze ed inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado</p>	SECONDARIA	10	NOVEMBRE 2024 - MAGGIO 2025

2. Gli incarichi da attribuire per la realizzazione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento, prevedono l’espletamento delle seguenti prestazioni da svolgere:

**Incarico di Formatore:**

- Predisporre il piano progettuale e operativo dell’intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre in relazione a quanto richiesto da questa I.S.;
- Progettare percorsi di potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere;
- Svolgere attività di docenza nell’ambito di tali percorsi per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti progettati;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“Parco degli Acquedotti”**

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

- Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
- Utilizzare le piattaforme informatiche “FUTURA” e “Scuola FUTURA” per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Valutare, in riferimento al percorso proposto, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Approntare le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione con il time-sheet relativo alle ore di lavoro prestate;
- Rispettare ogni altra Attività di competenza, richiesta, dalla realizzazione del Percorso formativo e dalla Piattaforma gestionale;
- Rispettare quanto previsto, in materia di Privacy, ai sensi del D. lvo n.ro 196/2003, del Regolamento Ministeriale n.ro 305/2006 e del Regolamento U.E. n.ro 2016/679.

**Incarico di Tutor:**

- Acquisire una formazione funzionale all'incarico, leggendo attentamente Istruzioni Operative, Progetto della Scuola ed Accordo di Concessione
- Programmare, in collaborazione con l'Esperto, l'intervento formativo a livello esecutivo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate, dal Dirigente scolastico e/o, dal Team, “Gruppo Lavoro, per l'Orientamento ed il Tutoraggio Stem e Multilinguistico”;
- Svolgere compiti di Coordinamento fra le diverse Risorse umane che partecipano al percorso con l'ufficio del personale;
- Curare la completa Iscrizione dei Destinatari nella Piattaforma FUTURA;
- Inserire il Calendario delle Lezioni;
- Scaricare il Foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le Firme dei Partecipanti, compresa la propria e quella dell'Esperto;
- Registrare in Piattaforma quanto necessario alla completa documentazione dei Percorsi formativi;
- Supportare l'Esperto, nella produzione di materiale didattico, necessario, ad un qualificato svolgimento dell'Intervento didattico;
- Collaborare, con l'Esperto, per la realizzazione delle lezioni, teoriche e/o pratiche, nei giorni, nelle ore e nella sede definiti dal Calendario predisposto, dalla Scuola;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“Parco degli Acquedotti”**

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

- Curare in tempo reale il Registro delle Presenze, monitorando la riduzione dei Partecipanti, soprattutto, in relazione al numero previsto;
- Segnalare, in tempo reale, se il numero dei Partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Contattare i Corsisti in caso di assenza;
- Provvedere, con l'Esperto, ad una corretta Archiviazione della Documentazione,
- Curare il Monitoraggio dei Percorsi;
- Consegnare, a conclusione dell'Incarico, tutta la Documentazione, relativa alle Attività, nonché, una Relazione finale, sull'Attività svolta.
- Rispettare ogni altra Attività di competenza, richiesta, dalla realizzazione del Percorso formativo e dalla Piattaforma gestionale;
- Rispettare quanto previsto, in materia di Privacy, ai sensi del D. lvo n.ro 196/2003, del Regolamento Ministeriale n.ro 305/2006 e del Regolamento U.E. n.ro 2016/679.

**Incarico di Formatore Mentor**

- Progettare attività di mentoring nell'ambito di percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM delle studentesse e degli studenti con il coinvolgimento delle famiglie;
- Realizzare le azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e altre metodologie specifiche e innovative).
- Realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- Orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado
- Articolare il percorso in cicli di incontri con il gruppo di studentesse e studenti prevedendo il coinvolgimento delle famiglie in particolare nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring.
- Favorire, in particolare, la partecipazione delle studentesse, al fine di superare i divari di genere nell'accesso alle carriere professionali e agli studi nelle discipline STEM.
- Verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- Sulla base del programma definito, articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Partecipare agli incontri previsti per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- Progettare un intervento flessibile che possa subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“Parco degli Acquedotti”**

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

- Predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione che è parte integrante del suo incarico;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Rispettare ogni altra Attività di competenza, richiesta, dalla realizzazione del Percorso formativo e dalla Piattaforma gestionale;
- Rispettare quanto previsto, in materia di Privacy, ai sensi del D. lvo n.ro 196/2003, del Regolamento Ministeriale n.ro 305/2006 e del Regolamento U.E. n.ro 2016/679.

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



**“Parco degli Acquedotti”**

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242

Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati il possesso dei titoli ed esperienze professionali sotto riportati, secondo i punteggi indicati in tabella:

TITOLI	PUNTI	PUNTI TOTALI
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE (diverso dal diploma magistrale)	3 PUNTI	3
DIPLOMA MAGISTRALE	6 PUNTI	6
LAUREA MAGISTRALE <u>NON</u> INERENTE ALLE AREE DISCIPLINARI COERENTI CON LE FINALITA' DEL PROGETTO DA REALIZZARE	2 PUNTI (max. 1 titolo)	2
LAUREA MAGISTRALE INERENTE ALLE AREE DISCIPLINARI COERENTI CON LE FINALITA' DEL PROGETTO DA REALIZZARE	10 PUNTI per punteggio inferiore a 100/100 12 PUNTI per punteggio superiore a 100/100 15 PUNTI per votazione massima con lode	15
DOTTORATO DI RICERCA	3 PUNTI	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>● DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA</li> <li>● MASTER NON INFERIORE AD UN ANNO ACCADEMICO (minimo 60 CFU)</li> </ul>	2 PUNTI (max 2 titoli)	4
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E DIGITALI riconosciute dal MIUR	2 PUNTI (max 2 certificazioni)	4
ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI ATTINENTI ALLA TEMATICA	2 PUNTI	2



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**



**“Parco degli Acquedotti”**

**Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMEP2**

**Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma ☎ 06 95955242**

**Scuola Secondaria I Grado ☎ 06 7221744- 06 72901026 - [www.icparcodegliacquedotti.edu.it](http://www.icparcodegliacquedotti.edu.it)**

✉ [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) - ✉ [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

RMIC8GG001 - AE5A9D8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010921 - 16/10/2024 - VI.3 - U

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE IN AREE DISCIPLINARI COERENTI CON LE FINALITÀ DEL PROGETTO DA REALIZZARE	5 PUNTI (max. 3 anni scolastici)	<b>15</b>
ESPERIENZA DOCUMENTATA DI DOCENTE/FORMATORE SULLE TEMATICHE IN OGGETTO	4 PUNTI (max. 2 esperienze)	<b>8</b>
INCARICO DI REFERENTE DI PROGETTO INERENTE LE TEMATICHE IN OGGETTO	5 PUNTI (max. 4 esperienze)	<b>20</b>
DOCENZA IN QUALITÀ DI ESPERTO IN PROGETTI PON-POR-PNRR ATTINENTI ALLE TEMATICHE IN OGGETTO	4 PUNTI (max. 2 esperienze)	<b>8</b>
DOCENZA IN QUALITÀ DI TUTOR IN PROGETTI PON-POR-PNRR ATTINENTI ALLE TEMATICHE IN OGGETTO	4 PUNTI (max 2 esperienze)	<b>8</b>
ESPERIENZA DI DOCENTE ESPERTO NEI PON-POR-PNRR IN MODULI NON INERENTI AL PROGETTO	1 PUNTO (max 4 ESPERIENZE)	<b>4</b>
ESPERIENZA DI TUTOR NEI PON-POR-PNRR IN MODULI NON INERENTI AL PROGETTO	1 PUNTO (max 4 ESPERIENZE)	<b>4</b>
		<b>max 106</b>

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli ed esperienze professionali presentati fino ad un max.di 106 punti
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà assicurare, nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento di essere conclusa entro il 15 maggio 2025.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per il formatore/formatore mentor il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00/ora, inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Per il tutor il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00/ora, inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09,00 del 28/10/2024, mezzo peo all'indirizzo mail [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it) o consegna a mano presso la sede centrale ufficio protocollo Via Lemonia 226.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Parco degli Acquadotti", con sede a Roma, in Via Lemonia, 226, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [rmic8gg001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gg001@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Euservice srl - Via Dante Alighieri 12 – 00027 Roviano (RM), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rpd@euservice.it](mailto:rpd@euservice.it) – PEC: [rpd@pec.euservice.it](mailto:rpd@pec.euservice.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Roberta Villani, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [rmic8gg001@istruzione.it](mailto:rmic8gg001@istruzione.it), numero di telefono 0695955242.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC8GG001/6/IN\\_PUBBLICAZIONE/771a7b33-aba3-43e8-9db4-c0f50e6c5412/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/RMIC8GG001/6/IN_PUBBLICAZIONE/771a7b33-aba3-43e8-9db4-c0f50e6c5412/show), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione